Escola Oficial d'Idiomes de Manacor

PROGRAMACIÓ DOCENT

Francès

1. Introducció 2
2. Taula d'accés al currículum 2
    A1 2
    A2 2
    B1 3
    B2 3
    C1 3
    C2 4
3. Comparativa de diferents nivells 4
    3.1 Continguts temàtics 4
        3.1.2 Continguts temàtics A1 i A2 4
        3.1.2 Continguts temàtics B1 i B2 9
        3.1.3 Continguts temàtics C1 i C2 17
    3.2 Competència i continguts estratègics 23
        3.2.1 Continguts estratègics A1 i A2 23
        3.2.2 Continguts estratègics B1 i B2 24
        3.2.3 Continguts estratègics C1 i C2 28
    3.3 Competència i continguts funcionals. 30
        3.3.1 Continguts funcionals A1 i A2 30
        3.3.2 Continguts funcionals B1 i B2 31
        3.3.3 Continguts funcionals C1 i C2 32
    3.4 Competència i continguts discursius: gèneres textuals. 34
        3.4.1 Continguts discursius A1 i A2 34
        3.4.2 Continguts discursius B1 i B2 36
        3.4.3 Continguts discursius C1 i C2 39

CONTINGUTS (acord CCP 09.01.26)

1. Introducció breu amb referència a la concreció curricular.
2. Taula de continguts de tots els nivells amb número de pàgina del currículum.
3. Comparativa de diferents nivells (aquestes taules, ja elaborades d'anys anteriors, podrien constituir un annex).

1. Introducció

Aquesta programació docent constitueix un marc de referència per a l'ensenyament del francès a l'Escola Oficial d'Idiomes. Es tracta d'un document elaborat seguint els acords de la Comissió de Coordinació Pedagògica i estructurat en dues parts clarament diferenciades per tal de facilitar-ne l'actualització i la consulta:

- Part Permanent: Recull els objectius i els continguts del currículum, que es mantenen estables al llarg dels diversos cursos acadèmics.
- Annexos anuals: Aquesta part es renova cada curs per recollir els aspectes dinàmics de la vida del departament, tals com:
    - L'organització interna del departament
    - La tria de llibres de text i materials didàctic
    - La planificació d'activitats culturals
    - La distribució temporal de les unitats didàctiques per a l'any vigent

És important destacar que, amb l'objectiu de garantir la coherència pedagògica del centre, els aspectes relatius a la metodologia d'ensenyament-aprenentatge i els criteris d'avaluació són comuns per a tota l'escola i es troben detallats a la **Concreció Curricular** del centre, aprovada pel Claustre en data 28 de novembre de 2025.

2. Taula d'accés al currículum

NIVELL	OBJECTIUS I CONTINGUTS	FR
A1	Definició i objectius	18-20
	C. socioculturals i socioling.	21
	C. estratègics	21-22
	C. funcionals	23
	C. discursius	23-25
	C. lèxics	26-27
	C. interculturals	28-29
	C. morfosintàctics	68-72
	C. ortotipogràfics	72-73
	C. foneticofonològics	73-74
A2	Definició i objectius	101-103
	C. socioculturals i socioling.	104-105
	C. estratègics	105-106

	C. funcionals	106
	C. discursius	106-109
	C. lèxics	109-111
	C. interculturals	112
	C. morfosintàctics	158-165
	C. ortotipogràfics	165-166
	C. foneticofonològics	167-168
B1	Definició i objectius	195-200
	C. socioculturals i socioling.	201-202
	C. estratègics	202-204
	C. funcionals	204-205
	C. discursius	205-208
	C. lèxics	208-212
	C. interculturals	212-213
	C. morfosintàctics	274-287
	C. ortotipogràfics	287-288
	C. foneticofonològics	289-291
B2	Definició i objectius	323-326
	C. socioculturals i socioling.	327-329
	C. estratègics	329-331
	C. funcionals	331-332
	C. discursius	332-336
	C. lèxics	336-338
	C. interculturals	338-339
	C. morfosintàctics	402-424
	C. ortotipogràfics	425-428
	C. foneticofonològics	429-431
C1	Definició i objectius	470-474
	C. socioculturals i socioling.	474-476
	C. estratègics	476-477
	C. funcionals	477-478
	C. discursius	478-481
	C. lèxics	481-484
	C. interculturals	484-485
	C. morfosintàctics	547-569
	C. ortotipogràfics	569-573
	C. foneticofonològics	573-576

C2	Definició i objectius	594-598
	C. socioculturals i socioling.	599-601
	C. estratègics	601-602
	C. funcionals	602-603
	C. discursius	603-606
	C. lèxics	606-608
	C. interculturals	608
	C. morfosintàctics	685-702
	C. ortotipogràfics	703-706
	C. foneticofonològics	707-709

3. Comparativa de diferents nivells

3.1 Continguts temàtics

3.1.2 Continguts temàtics A1 i A2

Bàsic A1	**Bàsic A2**
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS LÈXICS	
1.IDENTIFICACIÓ PERSONAL	**1. IDENTIFICACIÓ PERSONAL**
Nom: – noms de pila i hipocorístics d'àmbit general – cognoms, patronímics i matronímics – sobrenoms – formes de respecte o cortesia – nom de les lletres i els diacrítics **Domicili:** – noms de vies – ciutats importants – països **Telèfon i adreces electròniques:** – números cardinals de 0 a 10 – seqüenciació dels números de telèfon – nom dels símbols habituals (@, /, etc.) **Altres dades personals:** – lloc i data de naixement – edat – sexe – estat civil **Nacionalitat:** – gentilicis **Origen:** – països **Ocupació:** – noms d'oficis (segons necessitats) – llocs on es fa feina **Educació:** – tipus genèrics de centre – tipus genèrics d'estudis – assignatures genèriques **Família:** – noms de parentiu pròxim **Preferència i aversió (graus bàsics)**	**Nom:** – noms de pila i hipocorístics d'àmbit general – cognoms, patronímics i matronímics – sobrenoms – formes de respecte o cortesia – nom de les lletres i els diacrítics **Domicili:** – noms de vies – ciutats importants – països **Telèfon i adreces electròniques:** – números cardinals de 0 a 10 – seqüenciació dels números de telèfon – nom dels símbols habituals (@, /, etc.) **Altres dades personals:** – lloc i data de naixement – edat – sexe – estat civil **Nacionalitat:** – gentilicis **Origen:** – països **Ocupació:** – noms d'oficis (segons necessitats) – llocs on es fa feina **Educació:** – tipus genèrics de centre – tipus genèrics d'estudis – assignatures genèriques **Família:** – noms de parentiu pròxim **Religió:** – noms de les confessions principals **Preferència i aversió:** – graus bàsics

	Trets bàsics: – de caràcter – d'aparença personal
Competència i continguts socioculturals **Cortesia lingüística i convencions** – salutacions i comiats: selecció i ús segons el moment del dia. – presentacions de persones: fórmules genèriques – formes de tractament genèriques. – fórmules per demanar per algú. – fórmules de cortesia per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó. – fórmules de felicitació per aniversaris, onomàstiques, dates assenyalades.	**Competència i continguts socioculturals** **Cortesia lingüística i convencions** - salutacions i comiats: selecció i ús - ús i selecció de formes de tractament: formal i informal - fórmules més comunes per brindar, felicitar, convidar - fórmules per interessar-se per algú absent - convencions en la correspondència personal - convencions bàsiques de la conversa telefònica **Entorn laboral:** horaris, hàbits i costums a l'entorn laboral **Educació** - tipus de centres - sistema de qualificacions **Referents** - mots o expressions freqüents semblants o coincidents amb els de la l1 amb usos o connotacions diferents
2.HABITATGE LLAR I ENTORN	**2.HABITATGE LLAR I ENTORN**
Allotjament: – tipus genèrics d'allotjament permanent **Instal·lacions i estris de la llar:** – mobiliari bàsic – parament bàsic (p. ex., roba de llit, coberts,etc.) – equipament bàsic (p. ex.: *rentadora*) **Entorn:** – tipus genèrics de localitat – tipus d'equipament urbà (p. ex.: *parc*) – elements geogràfics (p. ex.: *riu*) **Flora i fauna:** – animals domèstics i de companyia – noms d'animals habituals **Clima:** – fenòmens meteorològics comuns	**Allotjament:** – tipus genèrics d'allotjament permanent – dependències genèriques – modalitats d'allotjament permanent **Instal·lacions i estris de la llar:** – mobiliari bàsic – parament bàsic (p. ex., roba de llit, coberts,etc.) – subministraments bàsics (p. ex.: *gas*) – equipament bàsic (p. ex.: *rentadora*) **Entorn:** – tipus genèrics de localitat – tipus d'equipament urbà (p. ex.: *parc*) – elements geogràfics (p. ex.: *riu*) **Flora i fauna:** – animals domèstics i de companyia – noms d'animals habituals – tipus de plantes **Clima:** – fenòmens meteorològics comuns
Competència i continguts socioculturals **NO HI HA RES ESPECIFICAT**	**Competència i continguts socioculturals** **Habitatge** - tipologia i preferències segons la ubicació: centre, extraradi, etc. - arquitectura tradicional i contemporània
3.LA VIDA DIÀRIA	**3.LA VIDA DIÀRIA**
Vida domèstica: – rutines diàries – àpats – feines domèstiques regulars **Festivitats:** – noms de festivitats d'àmbit general (p. ex.: *cap d'any*)	**Vida domèstica:** – rutines diàries – àpats – feines domèstiques regulars **Festivitats:** – noms de festivitats d'àmbit general (p. ex.**:** *Nadal***)**
Competència i continguts socioculturals - relacions familiars i generacionals: vincles - normes fonamentals de cortesia (salutacions , acomiadaments i agraïments). - concepte de puntualitat - cultes principals.	**Competència i continguts socioculturals** **Relacions personals i convencions socials** - relacions familiars i intergeneracionals: vincles - l'estructura social (introducció) - normes bàsiques de cortesia (salutacions , acomiadaments i agraïments)

- horaris d'àpats. - horaris dels establiments i comerços. - fórmules habituals de compra i pagament. - horaris i puntualitat. - tipologia general dels habitatges. - hàbits de salut i higiene en general.	- convencions i tabús elementals relatius al comportament - concepte de puntualitat - convencions a l'hora de pagar (propines, etc.) **Valors, creences i actituds** - festivitats i celebracions importants - valors i creences fonamentals
4. EL LLEURE	**4.EL LLEURE I CULTURA**
Lleure: – moments de lleure – activitats (p. ex.: *fer una copa*) **Aficions:** – tipus d'aficions – camps d'interès personal **Entreteniment:** – mitjans de comunicació *(radio, TV, diari, revista, etc.)* – equipament tècnic de comunicació bàsic (p. ex.: *TV*) – productes i programes audiovisuals (p. ex.: *pel·lícula*) **Món intel·lectual i artístic:** – objectes i esdeveniments (p. ex.: *llibre, concert*) – activitats (p. ex.: *llegir*) – tipus de música (p. ex.: *clàssica, rock, etc.)* – instruments musicals molt comuns (p.ex. *piano, guitarra*, etc.) **Esport i activitat física:** – esports molt comuns (p.ex. *tenis, futbol, etc.*)	**Lleure:** – moments de lleure – activitats (p. ex.: *fer una copa*) – noms de jocs **Aficions:** – tipus d'aficions – camps d'interès personal **Entreteniment:** – mitjans de comunicació – equipament tècnic de comunicació bàsic (p. ex.: *TV*) – productes i programes audiovisuals (p. ex.: *pel·lícula*) **Món intel·lectual i artístic:** – objectes i esdeveniments (p. ex.: *llibre, concert*) – activitats (p. ex.: *llegir*) – tipus de música (p. ex.: *rock*) – instruments musicals **Esport i activitat física:** – esports **Activitats d'oci públiques: cinema, teatre, esdeveniments esportius** – tipus d'activitat – instal·lacions (p. ex.: *taquilla, butaca*) – difusió i accés (p. ex.: *entrada, cartell*) – esdeveniments (p. ex.: *partit*) **Premsa:** – tipus de publicació – parts principals d'una publicació – elements principals d'una notícia o article (p. ex.: *foto*)
Competència i continguts socioculturals - activitats d'oci més populars. - festivitats i cerimònies tradicionals més rellevants	**Competència i continguts socioculturals** **Lleure i cultura** - activitats d'oci més populars - festivitats i cerimònies tradicionals més rellevants - referents culturals i artístics significatius. (literatura, música, cinema, arts escèniques, etc.) **Mitjans de comunicació** - capçaleres de premsa escrita (en paper i digital) i canals de ràdio i televisió més importants d'àmbit general
5.RELACIONS HUMANES	**5.RELACIONS HUMANES**
Vida social: – coneixences (p. ex.: *amic, col·lega*) – relacions (p. ex.: *convidar, regalar*) – esdeveniments (p. ex.: *festa*)	**Vida social:** – coneixences (p. ex.: *amic, col·lega*) – relacions (p. ex.: *convidar, regalar*) – esdeveniments (p. ex.: *festa*) **Correspondència:** – tipus bàsics de correspondència – estris i elements (p. ex.: *segell*)
Competència i continguts socioculturals **Llenguatge no verbal: cinèsica, mímica i proxèmica:** - gestualitat com a suport de la comunicació	**Competència i continguts socioculturals** **Llenguatge no verbal: cinèsica, mímica i proxèmica** - gestualitat com a suport de la comunicació

verbal. - gestos d'aprovació o desaprovació. **Cortesia lingüística i convencions** – salutacions i comiats: selecció i ús segons el moment del dia. – presentacions de persones: fórmules genèriques – formes de tractament genèriques. – fórmules a l'hora de demanar preu i de pagar. – fórmules per demanar per algú. – fórmules de cortesia per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó. – fórmules de felicitació per aniversaris, onomàstiques, dates assenyalades. – convencions bàsiques de la correspondència personal: salutacions i comiats.	verbal - gestos d'aprovació o desaprovació - proximitat i contacte visual **Cortesia lingüística i convencions** – salutacions i comiats: selecció i ús segons el moment del dia i la situació – presentacions de persones: fórmules semiformals i informals – formes de tractament: selecció i ús – fórmules a l'hora de demanar preu i de pagar – fórmules per demanar per algú – fórmules de cortesia per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó, fer compliments i reaccionar-hi, reaccionar a una invitació – fórmules de felicitació per aniversaris, onomàstiques, dates assenyalades – convencions de la correspondència personal. (Inclou abreviatures informals molt habituals, com les dels missatges de text) **Registre** – distinció de registres formal i informal – expressions col·loquials molt freqüents: reconeixement
6. TRANSPORT I VIATGES	**6. TRANSPORT I VIATGES**
Transports: – tipus de vehicle – tipus de via **Turisme:** – llocs i localitzacions – activitats – noms d'elements d'interès (p. ex.: *catedral*) – documentació bàsica – noms de ciutats, països, continents **Allotjament:** – establiments d'allotjament turístic – dependències genèriques	**Transport públic:** – tipus de mitjans – instal·lacions (p. ex.: *aeroport*) – informació i accés (p. ex.: *bitllet*) – accions relacionades **Transport privat:** – tipus de vehicle **Circulació:** – tipus de via – equipament (p. ex.: *semàfor*) – expressions habituals en senyalètica **Turisme:** – llocs i localitzacions – activitats – noms d'elements d'interès (p. ex.: *catedral*) – documentació bàsica – noms de ciutats, països, continents **Allotjament:** – tipus d'allotjament ocasional – règim d'allotjament – dependències genèriques – accions (p. ex.: *reservar*) – equipament bàsic
Competència i continguts socioculturals - territoris i àmbits més importants en què s'usa la llengua. - ciutats i llocs més significatius. - el clima i les diferents estacions de l'any: temperatures i fenòmens naturals més rellevants.	**Competència i continguts socioculturals** **Habitatge:** tipologia i preferències generals **Geografia** - territoris i àmbits més importants en què s'usa la llengua - ciutats i llocs més significatius **Medi ambient** - el clima i les diferents estacions de l'any: temperatures i fenòmens naturals més rellevants **Contacte de llengües** - llengües internacionals: presència i àmbits d'ús
	7. LA SALUT I EL COS

	Parts del cos **Benestar personal:** – accions quotidianes bàsiques – sensacions físiques bàsiques **Higiene:** – accions quotidianes bàsiques – estris elementals **Estat de salut i accidents:** – indisposicions (p. ex.: *mal de cap*) – malalties bàsiques (p. ex.: *constipat*) – sensacions físiques i símptomes bàsics (p. ex.: *dolor, febre*) – accions bàsiques (p. ex.: *caure*) **Serveis mèdics:** – medicaments bàsics – tipus de presentació dels medicaments
	Competència i continguts socioculturals **Salut** - hàbits de salut i higiene en general - hàbits de descans i relaxació
8. COMERÇ	**8.COMERÇ**
Establiments: – tipus d'establiment – accions bàsiques (p. ex.: *pagar*) – pesos i mesures – béns de consum poc específics **Preu i qualitat:** – diners, monedes i fraccions – accions relacionades amb el pagament (p. ex.: *canvi*)	**Establiments:** – tipus d'establiment – accions bàsiques (p. ex.: *pagar*) – pesos i mesures – béns de consum poc específics **Queviures** **Roba:** – articles de roba poc específics – accions (p. ex.: *posar*-se) **Preu i qualitat:** – diners, monedes i fraccions – modalitats de pagament – accions relacionades amb el pagament (p. ex.: *canvi*) – documentació relacionada amb el pagament (p. ex.: *tiquet*)
Competència i continguts socioculturals – fórmules a l'hora de demanar preu i de pagar. – fórmules de cortesia per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó.	**Competència i continguts socioculturals** **Consum** - horaris comercials i hàbits de consum - horaris comercials: obertura en festius i rebaixes - tipus i característiques dels establiments
9. ALIMENTACIÓ	**9. ALIMENTACIÓ**
Menjars: – àpats – tipus de menjars i begudes (p. ex.: *sandvitx, cafè*) – tipus genèrics d'aliments **Restauració:** – tipus genèrics d'establiments	**Àpats** **Menjars i begudes:** – tipus de menjars i begudes (p. ex.: *puré, sandvitx, cafè*) – tipus genèrics d'aliments – verdures i hortalisses – fruites – tipus de carn – tipus de peix – dolços i postres – maneres de cuinar (p. ex.: *fregir*) – presentacions (p. ex.: *calent, amb gel*) – ingredients i condiments bàsics (p. ex.: *oli, sal*) – accions (p. ex.; *tastar*) **Restauració:** – tipus genèrics d'establiments – modalitats (p. ex.: *menú del dia*) – documents associats (p. ex.: *carta*) – personal de restauració

Competència i continguts socioculturals – fórmules de cortesia per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó.	**Competència i continguts socioculturals** **Menjars i àpats** - horaris i importància dels àpats
9.SERVEIS	**10. SERVEIS**
Correus i telecomunicacions: – instal·lacions (p. ex. *oficina de correus*) **Seguretat ciutadana:** – forces de seguretat i els seus agents	**Correus i telecomunicacions:** – instal·lacions – tipus d'enviament o comunicació **Transaccions bancàries:** – establiments i equipament (p. ex.; *caixer*) – tipus de transacció – modalitats de presentació dels diners **Seguretat ciutadana:** – forces de seguretat i els seus agents – situacions i accions habituals (p. ex. *robar, perdre*) **Serveis mèdics** **Reparacions** – establiments – parts elementals d'estris, màquines, etc. (p. ex.: *botó*) – tipus de disfunció (p. ex.: *no arranca*) – tipus de solució (p. ex.: *canviar*) **Subministraments:** – instal·lacions (p. ex.: *benzinera*) – tipus de productes bàsics – quantitats i sistemes de mesura
Competència i continguts socioculturals **NO HI HA RES ESPECIFICAT**	**Competència i continguts socioculturals** **Mitjans de comunicació** - capçaleres de premsa escrita (en paper i digital) i canals de ràdio i televisió més importants d'àmbit general

3.1.2 Continguts temàtics B1 i B2

Intermedi B1	Intermedi B2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS LÈXICS	
1. ÀMBIT PERSONAL	**1. IDENTIFICACIÓ PERSONAL**
Nom: – maneres d'escriure el nom (p. ex.: *inicials, signar*) – vocatius – referències al nom i les seves parts **Telèfon i adreces electròniques:** – accions relacionades amb la conversa telefònica – accions relacionades amb la interacció electrònica – seqüenciació dels números de telèfon – nom dels símbols habituals (@, #, etc.) **Lloc i data de naixement:** – mesos – numerals – referències a la data de naixement **Edat** **Gènere:** – referències a persones segons edat i gènere **Estat civil** **Nacionalitat i origen:** – gentilicis	- documentació identificativa i certificats oficials - encapçalament i tractament de cartes formals - títols acadèmics i nobiliaris - estat civil - gentilicis - confessions religioses - telecomunicacions (telèfon, fax, correu electrònic, internet) - edat i fases de la vida - origen - professió - relacions familiars - idiosincràsia i descripció física
Competència i continguts socioculturals - relacions familiars i intergeneracionals	**Competència i continguts socioculturals**

- l'estructura social (relacions intragrupals) - normes de cortesia segons la situació i els protagonistes - relacions socials i professionals més habituals - convencions bàsiques i tabús més coneguts relatius al comportament - valor de la puntualitat - convencions a l'hora de pagar (propines, convidar, compartir, etc.) - les relacions entre gèneres: convencions - les relacions amb les autoritats i l'administració en general: convencions - les relacions entre veïns: convencions - convencions i tabús relatius al comportament -salutacions i comiats: selecció i ús - ús i selecció de formes de tractament: formal i informal - fórmules més comunes per brindar, felicitar, convidar - fórmules per interessar-se per algú absent - convencions en la correspondència personal - convencions bàsiques de la conversa telefònica	- relacions familiars i intergeneracionals: tipus de família - l'estructura social (relacions intergrupals) - normes de cortesia segons la situació i els protagonistes - relacions amb els superiors i amb els companys en l'àmbit professional - la puntualitat: valor i excuses acceptables - convencions a l'hora de pagar (propines, convidar, compartir, etc.) - les relacions entre gèneres: rols - les relacions entre veïns - les jerarquies pròpies de la cultura - cerimònies i celebracions: (bodes, bateigs, aniversaris, etc.) - els temes tabú
2.LA CASA, LA LLAR I L'ENTORN	**2. HABITATGE**
Domicili: – tipus de localitat – parts de l'adreça **Tipus d'allotjament:** – tipus d'edifici – parts de l'edifici **Dependències:** – noms de les habitacions – parts principals d'una habitació (p. ex.: *trespol*) **Mobiliari i parament:** – peces de mobiliari habituals – parament de llit – parament bàsic de cuina **Accés i relació amb l'habitatge:** – modalitats d'accés (p. ex.: *lloguer*) – cost i condicions (p. ex.: *renda, inclòs*) **Entorn:** – tipus de lloc (p. ex.: *barri, bosc*) – caracterització bàsica (descriptiva i valorativa) – elements arquitectònics significatius **Flora i fauna:** – noms d'animals comuns – noms de plantes comunes	- tasques de la llar - tipus d'habitatge - accés a l'habitatge: propietat, lloguer - parts de la casa - estat, manteniment i restauració de l'habitatge - mobles i complements de la casa - electrodomèstics i utensilis més comuns - instal·lacions i subministraments - caracterització d'objectes de la llar **Entorn:** - denominacions de llocs - paisatges: caracterització - zones i equipaments urbans **Orientació i desplaçament:** - punts cardinals i adjectius corresponents - desplaçament - accions relacionades amb els mitjans de transport públics - equipatges - professions
Competència i continguts socioculturals - tipologia i preferències segons la ubicació: centre, extraradi, etc. - arquitectura tradicional i contemporània	**Competència i continguts socioculturals** **Habitatge** - tipus i característiques generals (disposició, mobiliari bàsic, espais compartits, etc.) - prevalència de l'habitatge en propietat o de lloguer - condicions habituals de lloguer: terminis, drets, contractes - allotjament temporal: tipus (hotels, pensions, cases rurals, càmpings i altres) - allotjament compartit (pis d'estudiants, residències estudiantils, intercanvis, etc.)
3.LA VIDA DIÀRIA	**3. ACTIVITATS DE LA VIDA DIÀRIA**

Vida domèstica: – rutines domèstiques diàries o habituals **Vida laboral o d'estudis:** – rutines diàries o habituals a la feina o estudis – espais i objectes habituals al lloc de feina o estudis – tipus de relació a la feina i als estudis (p. ex.: *cap*, *company*) – situacions (p. ex.: *de baixa, dia lliure*) **Emoluments:** – referència als emoluments segons freqüència i origen (p. ex.: *paga*) – referència a taxacions i prestacions (p. ex.. *beca*) **Expectatives:** – referides a la feina i als estudis (p. ex.: *aprovar*)	- professions i activitats professionals - caracterització del treball i de la professió - llocs de feina i sectors productius - remuneració i drets laborals - funcions de l'ordinador - condicions laborals, acomiadaments i indemnitzacions
Competència i continguts socioculturals - el clima i les diferents estacions de l'any: temperatures i fenòmens naturals segons les regions - el doble sentit d'expressions freqüents: reconeixement - sentit i connotacions de les expressions malsonants molt freqüents d'àmbit general: reconeixement - reconeixement del valor real de les expressions d'emplaçament temporal (p. ex.: *ja te diré coses; fins ara;* etc.)	**Competència i continguts socioculturals** **Valors, creences i actituds** - festivitats i tradicions importants - creences, supersticions, prejudicis i tabús mes estesos - el sentit de l'humor: referents d'àmbit general. acudits simples recurrents d'àmbit general - minories religioses, ètniques, etc. - expressions de saviesa popular: refranys, proverbis molt comuns i d'àmbit general - rituals religiosos
4. EL LLEURE I LA CULTURA	**4.INSTITUCIONS PÚBLIQUES**
Lleure: – moments de lleure – activitats (p. ex.: *fer una copa*) – noms de jocs **Aficions:** – noms d'aficions – camps d'interès personal – valoracions referides a les aficions **Entreteniment:** – modalitats de recepció d'emisions audiovisuals (p. ex.: *de pagament*) – tipus de programes de ràdio i televisió – productes audiovisuals i les seves parts, fragments i participants principals (p. ex.: *argument, escena, personatge*) – equipament tècnic de comunicació bàsic i les seves parts principals (p. ex.: *pantalla*) – tipus de música – gèneres audiovisuals (p. ex.: *comèdia*, *entrevista*) – accions relacionades (p. ex.: *mirar*) – valoracions referides a productes audiovisuals o musicals **Espectacles:** – llocs d'exhibició i les seves parts principals (p. ex.: *teatre,taquilla*) – tipus d'espetacle – participants (p. ex.: *discjòquei, ballarí*) – tipus d'espectacle segons disciplina i gènere – objectes i processos relacionats – referències a condicions d'accés, horaris, etc. **Mostres:** – tipus d'esdeveniment (p. ex. *fira, exposició*) – espais d'exhibició – disciplines artístiques – valoracions – objectes i processos relacionats	- tipus d'institucions - sol·licituds i concessions - infraccions i penalitzacions

– referències a condicions d'accés, horaris, etc. **Món intel·lectual i artístic:** – activitats habituals – disciplines artístiques – objectes artístics – tipus de llibres – establiments i instal·lacions relacionats – valoracions **Esports i activitat física:** – disciplines esportives conegudes – accions i relacions (p. ex.: *jugar, guanyar, rival*) – instal·lacions esportives – persones participants – agrupacions genèriques (p. ex.: *equip*)	
Competència i continguts socioculturals - activitats d'oci més populars - festivitats i cerimònies tradicionals més rellevants - referents culturals i artístics significatius (literatura, música, cinema, arts escèniques, etc.): tendències (doblatge, origen de les produccions, música popular, etc.) - formes d'oci tradicionals i contemporànies - activitats a l'aire lliure - espectacles més rellevants - els esports més populars - museus i llocs d'interès cultural de rellevància internacional - tipus de viatge i turisme més populars	**Competència i continguts socioculturals** - marc institucional bàsic i mecanismes de participació - les relacions amb les autoritats i l'administració en general: convencions, estereotips - salutacions i comiats: contextos formal, informal i familiar - formes de tractament: en les relacions entre iguals i en relacions jeràrquiques - fórmules de cortesia pròpies de contextos formals per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó, fer compliments i reaccionar-hi, reaccionar a una invitació o convidar algú - fórmules per felicitar, brindar, mostrar empatia - convencions de la correspondència semiformal i formal - convencions de la conversa telefònica **Entorn laboral** - descansos, pauses i motius justificats d'absència a la feina - conciliació de la vida laboral i familiar
5.LES RELACIONS HUMANES	**5. RELACIONS PERSONALS I SOCIALS**
Vida social: – referència a persones segons els tipus de relació personal – tipus de reunió i de pertinença a grups (p. ex. *convidat, soci*) – accions relacionades amb invitacions i participació en activitats socials **Correspondència:** – tipus de correspondència – estris i elements (p. ex.: *segell*) – accions relacionades amb la correspondència personal (p. ex. *contestar*) **Política:** – institucions de govern, representació i participació política – institucions, actes i accions relacionats amb l'activisme (p. ex. *manifestació*) – accions relacionades amb la participació política (p. ex.: *electoral*) – tendències i afiliacions polítiques principals – càrrecs polítics i institucionals principals **Seguretat ciutadana i justícia:** – tipus principals de delictes – accions i participants principals relacionats amb activitats delictives – objectes i documents principals relacionats amb activitats delictives	**Relacions personals i socials** - persones - activitats - qualificació **Aficions:** - activitats de lleure - jocs de taula - música **Esport:** - llocs i instal·lacions - material esportiu - participants - tipus d'esport i activitats físiques **Activitats culturals:** - llocs i instal·lacions - objectes i equipament bàsic - professions relacionades - accions relacionades **Vacances i viatges:** - tipologia - llocs d'interès - professions relacionades - allotjament i instal·lacions - serveis **Actes socials:** - expressions comunes - activitats relacionades

– agents i actors principals de forces de seguretat i sistema judicial (p. ex.: *testimoni*) – processos principals (p. ex.: *judici, denúncia*) **Seguretat col·lectiva:** – esdeveniments relacionats (p. ex.: *emergència, incendi, guerra*) – processos, accions i actors principals (p. ex.: *derrota, espia, bombers*) – objectes relacionats (p. ex.: *arma*) **Afers socials:** – termes genèrics referits a problemàtica social (p. ex.: *pobresa*) – referència a col·lectius determinats	- llocs on se celebren
Competència i continguts socioculturals - festivitats i tradicions importants - valors i creences més estesos - el sentit de l'humor (estereotips i característiques més elementals) - minories religioses i tolerància religiosa - marc institucional bàsic - gestió de la immigració - voluntariat	**Competència i continguts socioculturals** - festivitats i cerimònies tradicionals més rellevants - referents culturals i artístics significatius (literatura, música, cinema, arts escèniques, etc.): referents més destacats (obres, autors...) - música, teatre i dansa popular i tradicional - formes d'oci tradicionals i contemporànies - activitats a l'aire lliure - les arts escèniques: hàbits i referents destacables - els esports més populars - l'oci passiu: la televisió (hàbits de consum) - patrimoni cultural i natural - museus i llocs d'interès cultural molt coneguts - viatges i turisme: destinacions freqüents i hàbits
6. TRANSPORT I VIATGES	**6. CIÈNCIA I TECNOLOGIA**
Transport públic: – tipus de mitjans – agents: tipus d'operador – modalitats (p. ex. *vol regular*) – instal·lacions i les seves dependències (p. ex.: *estació, andana*) – informació i documentació (p. ex.: *bitllet*) – accions relacionades – situacions i processos habituals (p. ex.: *retard*) **Transport privat:** – vehicles i les seves parts principals (p. ex.: *cinturó*) – instal·lacions (p. ex. *pàrquing*) – accions relacionades (p. ex.: *aparcar, colcar*) – accions relacionades – documentació bàsica **Circulació viària:** – tipus de via i parts principals – equipament (p. ex.: *semàfor*) – referències a les persones (p. ex.: *passatger*) – normes de circulació – expressions habituals en senyalètica – maneres de circular (p. ex.: *avançar, travessar*) – zones especials o reservades **Vacances i turisme:** – referències al desplaçament segons motiu, durada, etc. – modalitats – participants i les seves agrupacions – documentació – instal·lacions i serveis relacionats **Allotjament:** – tipus d'allotjament ocasional	- TIC - avanços tecnològics **Mitjans de comunicació:** - mitjans de transmissió (p. ex. *TV, ràdio, canal*) - tipus de programes - professions relacionades - premsa i literatura: gèneres

– règim d'allotjament – dependències d'establiments d'hostaleria – accions (p. ex.: *reservar*) – equipament i serveis turístics generals – expressions habituals en senyalètica – documentació associada **Equipatge:** – tipus de contenidor – objectes habituals – situacions i accions relacionades **Trànsit:** – referència a canvis d'ubicació – referència a límits, restriccions, zones (p. ex.: *duana*) – referència a monedes, taxes, etc. **Documentació**	
Competència i continguts socioculturals - territoris i àmbits més importants en què es parla la llengua: països/regions i trets distintius principals - ciutats i llocs més significatius: trets generals	**Competència i continguts socioculturals** - premsa escrita (en paper i digital): capçaleres de referència i les seves tendències sociopolítiques - televisió i ràdio: canals de referència i les seves tendències - programes de ràdio i televisió molt coneguts - presència i ús general d'internet i xarxes socials
7. LA SALUT I EL COS	**7. COS, SALUT I HIGIENE**
Parts del cos **Benestar personal:** – accions quotidianes – sensacions físiques – sensacions anímiques bàsiques **Higiene:** – accions quotidianes o regulars (p. ex.: *tallar els cabells*) – estris d'higiene diària o regular (p. ex.: *tisores*) **Estat de salut i accidents:** – referències a l'estat de salut – malalties habituals – símptomes genèrics – situacions o esdeveniments (p. ex.: *fer-se un tall*) **Serveis mèdics:** – equipaments genèrics de salut – personal sanitari – tractaments (termes genèrics) – medicaments i objectes terapèutics d'ús general – relacions amb els serveis mèdics (p. ex.: *assegurança, pacient*)	- parts del cos i òrgans principals - activitats físiques - estats corporals determinats - estats d'ànim - activitats motrius, manuals i corporals - higiene i atenció corporal - cura de la roba - salut - malalties i simptomatologia - accidents i lesions - drogodependències i rehabilitació - assistència sanitària - personal sanitari - proves mèdiques - assegurances mèdiques - medicaments - percepció dels sentits i moviments corporals - minusvalideses
Competència i continguts socioculturals - sistema sanitari: tipus de centres o serveis, urgències, etc.	**Competència i continguts socioculturals** **Salut i assistència social** - sistema sanitari: funcionament, urgències, etc. - estat del benestar i assistència social (seguretat social, pensions, atenció a persones desocupades) i estatus dels treballadors estrangers
8. EDUCACIÓ	**8.FORMACIÓ**
Activitats lectives: – tipus – accions relacionades – actors – vocabulari referit a les sessions **Avaluació:** – qualificacions – activitats i tipus d'avaluació	- personal d'institucions educatives - sistema educatiu: etapes - centres educatius - assignatures - activitats acadèmiques - avaluacions, qualificacions i certificacions - titulacions
Competència i continguts socioculturals - característiques generals del sistema escolar - sistema de qualificacions	**Competència i continguts socioculturals** - característiques generals del sistema escolar - sistema de qualificacions

- relacions entre el professorat i l'alumnat - relacions entre els companys de classe - normes a l'aula	- la formació complementària i la formació al llarg de la vida
9. COMERÇ	**9. POLÍTICA I SOCIETAT**
Establiments: – tipus segons dimensions, ubicació, modalitat de servei, etc. – tipus segons producte – depenències i instal·lacions bàsics (p. ex.: *caixa*) **Queviures** **Roba i complements:** – peces de vestir (genèrics) i els seus elements bàsics principals (p. ex.: *butxaca*) – descripció general i especificacions (p. ex.: *talla*) – Accions relacionades **Parament:** – parament bàsic de cuina – parament bàsic de la llar **Pagaments:** – accions relacionades – modalitats – moneda: presentació i fraccions **Altres:** – parts i complements essencials d'aparells electrònics d'ús corrent – articles bàsics de fumador	- formes de govern - càrrecs polítics - esdeveniments històrics - classes socials - ajudes socials **Serveis:** - correus - telefonia - administració i els seus agents - banca **Mitjans de locomoció** - tipus de vehicles **Medi ambient:** - conceptes generals - catàstrofes mediambientals - fenòmens atmosfèrics - tractament de residus domèstics
Competència i continguts socioculturals - identificació de canvis evidents de registre - connotacions de l'ús de la llengua estàndard i les varietats més importants - expressions col·loquials molt freqüents: reconeixement	**Competència i continguts socioculturals** - horaris comercials, obertura en festius, períodes de rebaixes, liquidacions, ofertes, etc. - tipus i característiques dels establiments: dimensions, disposició, classificació, etc. - gestió de la immigració - voluntariat - les ong més importants
10.ALIMENTACIÓ	**10. ALIMENTACIÓ**
Àpats i parts dels àpats **Tipus d'alimentació i beguda:** – tipus de menjars i plats de cuina internacional – begudes alcohòliques, calentes i refrescs – verdures i hortalisses – fruites – tipus de carn – tipus de peix – dolços i postres – maneres de cuinar (p. ex.: *fregir*) – presentacions (p. ex.: *calent, amb gel*) – ingredients i condiments bàsics (p. ex.: *oli, sal*) – accions (p. ex.; *tastar*) **Restauració:** – accions (p. ex.: *reservar*) – tipus d'establiment segons productes, serveis, horari, etc. – modalitats de servei (p. ex.: *self-service*) – situacions i accions habituals – documents i objectes – personal de restauració	- aliments - ingredients - dieta: tipus, relació amb la salut - receptes - plats - coberts i parament de cuina - establiments de restauració - trastorns alimentaris - caracterització dels aliments - sensacions i desitjos
Competència i continguts socioculturals - plats o ingredients associats als àpats - menjars prohibits o connotats **Consum** - horaris comercials i hàbits de consum	**Competència i continguts socioculturals** - tipus d'establiments de restauració - comportament durant els àpats

- horaris comercials: obertura en festius i rebaixes - tipus i característiques dels establiments	
11. SERVEIS	**11. ENTORN**
Serveis i subministraments: – noms dels serveis i subministraments bàsics – condicions i estat dels serveis i subministraments **Instal·lacions i equipament:** – electrodomèstics – aplicacions electròniques – mobiliari i parament bàsics del bany i la cuina – condicions i estat d'instal·lacions i subministraments (p. ex. *espenyat*) – manipulació i conservació (p. ex.: *apagar, fer net*) **Premsa:** – tipus de publicació – tipus de text (p. ex.: *article, anunci*) **Correus i telecomunicacions:** – instal·lacions – tipus d'enviament o comunicació – accions relacionades **Transaccions bancàries:** – establiments i equipament (p. ex.; *caixer*) – tipus de serveis bancaris – tipus de transacció – modalitats de presentació dels diners **Seguretat ciutadana:** – forces de seguretat i els seus agents – situacions i accions habituals (p. ex. *robar, perdre*) **Serveis consulars i diplomàtics** **Serveis mèdics** **Reparacions** – establiments – parts elementals d'estris, màquines, etc. (p. ex. *botó*) – tipus de disfunció (p. ex.: *no arranca*) – tipus de solució (p. ex.: *canviar*)	- tipus de botigues - productes genèrics - activitats relacionades - mitjans i modalitats de pagament, descomptes, etc. - defectes i reclamacions - peces de vestir: tipus - peces de vestir: descripció - materials - accessoris
Competència i continguts socioculturals - l'entorn laboral: horaris, calendari, festius, vacances - convencions referides a la vestimenta	**Competència i continguts socioculturals** - territoris i àmbits més importants en què es parla la llengua, com a L1 o L2 o koiné - ciutats i llocs més significatius: trets destacats - característiques de la climatologia - la consciència ecològica general de la població - hàbits de consum responsable i de gestió de residus
12. LLENGUA	**12. LLENGUA I COMUNICACIÓ**
Habilitats lingüístiques i termes bàsics relacionats **Valoració de les habilitats lingüístiques** **Noms de les llengües**	- aprenentatge d'idiomes - llengües - metallenguatge - comunicació en entorns digital -famílies lèxiques (polisèmia, antonímia, sinonímia, homonímia, hiperonímia i hiponímia) - diferenciació del registre de sinònims parcials - associacions lèxiques - expressions idiomàtiques: proverbis i modismes - transformació lexicosemàntica mitjançant partícules - derivació per sufixació/prefixació. - composició - abreviatures i acrònims. - onomatopeies i derivades

	- expressions comparatives. - préstecs i xenismes - cognats i paraules transparents
Competència i continguts socioculturals - capçaleres de premsa escrita (en paper i digital) i canals de ràdio i televisió més importants d'àmbit general - presència i ús general d'internet i xarxes socials - varietats més importants: identificació de característiques rellevants - estatus de la llengua en diferents àmbits i territoris - llengües internacionals i (altres) llengües oficials: presència i àmbits d'ús	**Competència i continguts socioculturals** - frases fetes freqüents d'àmbit general - el doble sentit d'expressions freqüents: reconeixement i assaig d'ús - sentit, àmbit i connotació de les expressions malsonants d'àmbit general més freqüents: reconeixement i contextualització - distinció del llenguatge oral i l'escrit - distinció i selecció de registres: formal, informal o familiar, segons la situació i els interlocutors - implicacions dels canvis de registre - expressions col·loquials i d'argot molt freqüents - varietats principals de la llengua estàndard - relació entre l'estàndard i les altres varietats - varietats diatòpiques més importants: estatus, identificació de característiques destacades i connotacions - minories lingüístiques. - koinés i llengües internacionals: àmbits d'ús.

3.1.3 Continguts temàtics C1 i C2

Avançat C1	Avançat C2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS LÈXICS	**COMPETÈNCIA I CONTINGUTS LÈXICS**
1.IDENTIFICACIÓ PERSONAL	**1.IDENTIFICACIÓ PERSONAL**
Dimensió física de l'individu: - parts del cos - característiques físiques - accions i posicions corporals - cicle vital i reproducció **Dimensió perceptiva i anímica de l'individu:** - caràcter i personalitat - sentiments i estats d'ànim - sensacions i percepcions físiques - estats mentals - modals i comportament - valors personals	**- Dimensió física de l'individu:** **NO HI HA RES ESPECIFICAT** **- Dimensió perceptiva i anímica de l'individu:** **NO HI HA RES ESPECIFICAT**
Competència i continguts socioculturals	**Competència i continguts socioculturals**
2.HABITATGE LLAR I ENTORN	**2.HABITATGE LLAR I ENTORN**
- evolució de les ciutats i els pobles - accions relacionades amb l'habitatge - condicions d'habitabilitat - accés a l'habitatge (propietat i lloguer, avantatges i inconvenients, dificultat d'accés, habitatge protegit, ocupació d'edificis, etc.) - característiques de l'habitatge (tipus, disseny i arquitectura) - persones: veïnats, companys de pis, etc. - activitats domèstiques - neteja de la casa - decoració - objectes domèstics - mobiliari - equipament electrodomèstics i subministraments	- accions relacionades amb l'habitatge - construcció: arquitectura, enginyeria - problemes relacionats amb l'habitatge (dificultat d'accés, hipoteques, desnonaments, ocupació, persones sense sostre, etc.) - activitats domèstiques (repartiment de les tasques domèstiques, conciliació de la vida laboral i vida familiar, etc.)

Competència i continguts socioculturals - entorn urbà: característiques generals de ciutats i pobles - ubicació dels habitatges: connotacions	**Competència i continguts socioculturals**
3.ALIMENTACIÓ	**3.ALIMENTACIÓ**
- dieta i nutrició (cultura de la nutrició, informació nutritiva) - begudes alcohòliques (abús, efectes sobre la salut física i mental) - característiques dels aliments: relació amb la salut - processament dels aliments (producció, processos industrials, etc.)	- producció (aliments ecològics, genèticament modificats, etc.) - processament (menjar preparat, congelat, etc.) - alcoholisme (dimensió social i sanitària) - tipus de dietes (condicionants de salut, culturals, religiosos, etc.)
Competència i continguts socioculturals - horaris i hàbits d'àpats segons les estacions i regions - tipus d'establiments de restauració segons el tipus de menjar, ubicació (centre, zones turístiques, etc.) - comportament durant els àpats de feina, familiars, tradicionals o festius - vigència de la cuina tradicional/internacional	**Competència i continguts socioculturals**
4.SALUT, HIGIENE, CURES FÍSIQUES	**4.SALUT, HIGIENE, CURES FÍSIQUES**
- malalties - ferides i traumatismes - simptomatologia - centres d'assistència sanitària - medicaments - higiene - estètica	**Salut física i mental:** - ferides i traumatismes - malalties amb proporcions epidèmiques (obesitat, diabetis, etc.) - centres d'assistència sanitària - residències (per a persones grans, persones amb malalties mentals, etc.) - medicaments - medicines alternatives - estètica
Competència i continguts socioculturals - prevalència de la medicina tradicional i alternativa - accés als medicaments	**Competència i continguts socioculturals**
5.RELACIONS PERSONALS I SOCIALS	**5.RELACIONS PERSONALS I SOCIALS**
Relacions familiars: - relacions de parella (tipus, dissolució, violència, interculturalitat, mono- i poligàmia, etc.) - educació dels infants - cura de les persones dependents **Relacions socials:** **-** maneres de socialitzar - les xarxes socials (tipus, accions, avantatges i desavantatges) **Celebracions i actes familiars:** - actes socials i religiosos (rituals referits al naixement, al matrimoni i la mort, etc.)	**NO HI HA RES ESPECIFICAT**
Competència i continguts socioculturals **Llenguatge no verbal** - cinèsica, mímica, proxèmica i parallenguatge	**Competència i continguts socioculturals**

- gestualitat implícita - parallenguatge (to i modulació de la veu, silencis, signes d'afecte, sons extralingüístics, etc.) **Relacions personals i convencions socials** - l'estructura social en tota la seva complexitat - normes de cortesia segons el context. - les relacions entre gèneres: estereotips i transgressions - les relacions amb les autoritats i l'administració en general: formalismes - les jerarquies - cerimònies i celebracions: etiqueta - els temes tabú - festivitats i tradicions importants o d'àmbit general: vigència, abast, origen, etc.	
6.FEINA I ACTIVITATS PROFESSIONALS	**6.FEINA I ACTIVITATS PROFESSIONALS**
- professions i càrrecs - activitat laboral - desocupació i temes relacionats - necessitats formatives - drets i obligacions laborals - característiques d'un treballador	- professions i càrrecs - temes d'igualtat i assetjament laboral - desocupació i aspectes relacionats (mercat laboral, immigració, emigració, etc.) - drets i obligacions laborals
Competència i continguts socioculturals - condicions laborals: drets i condicions contractuals habituals	**Competència i continguts socioculturals**
7.EDUCACIÓ I ACTIVITATS ACADÈMIQUES	**7.EDUCACIÓ I ACTIVITATS ACADÈMIQUES**
- centres i institucions educatives - professorat i alumnat - sistema educatiu (evolució i reformes, educació laica i religiosa, etc.) - aprenentatge i ensenyament - aprenentatge al llarg de la vida - avaluació, qualificacions, certificacions i titulacions	- reptes de l'educació (famílies desestructurades, formació dels docents, implicació de societat) - relacions professorat-alumnat - evolució i reformes del sistema educatiu - aprenentatge i ensenyament - sistema escolar: tipologia (escola pública, sostinguda amb fons públics, privada, etc.)
Competència i continguts socioculturals - característiques generals del sistema universitari - sortides professionals associades al tipus d'estudis - formació durant tota la vida: presencial, a distància - formació a l'empresa / organització, pràctiques, etc. - beques i ajuts	**Competència i continguts socioculturals**
8.OCI I CULTURA	**8.OCI**
- lleure i entreteniment: activitats - espectacles i exposicions - esports - jocs de paraula - cutura popular i tradicional	- lleure i entreteniment: nous hàbits - espectacles i exposicions (arts performatives, instal·lacions, cinema avantguardista, etc.) - esports i temes relacionats (p. ex. *dòping*) - jocs - expressions d'ironia o humor, refranys i acudits
Competència i continguts socioculturals - festivitats i cerimònies tradicionals més rellevants - referents culturals i artístics significatius (literartura, música, cinema, arts escèniques, etc.): artistes, autors i obres més coneguts	**Competència i continguts socioculturals**

- música, teatre i dansa popular i tradicional - formes d'oci tradicionals i contemporànies - els esports: esportistes i equips de rellevància internacional i comportaments socials que envolten l'esport (rivalitats, assistència de públic, comentaris, etc.) - l'oci passiu: la televisió (programes més populars) - patrimoni cultural i natural - museus i llocs d'interès cultural - viatges i turisme: destinacions freqüents i hàbits	
9.VIATGES, ALLOTJAMENT I TRANSPORT	**9.VIATGES, ALLOTJAMENT I TRANSPORT**
Viatges: - tipologia - objectes i documents relacionats amb els viatges - turisme sostenible i alternatiu **Allotjament** **Sistemes de transport:** - tipologia (transport terrestre, marítim, fluvial, aeri) - incidències - xarxes - circulació viària (accions, normes i incidents relacionats) - separació i manteniment de vehicles - documentació i assegurances	- tipus de viatges - allotjament - sistemes de transport: incidències i experiències - drets i assegurances
Competència i continguts socioculturals - patrimoni cultural i natural - museus i llocs d'interès cultural - viatges i turisme: destinacions freqüents i hàbits - territoris i àmbits més importants en què es parla la llengua: relacions - ciutats i llocs més significatius: connotacions que s'hi associen - presència i integració d'altres cultures (veïnes, estrangeres, de minories, etc.)	**Competència i continguts socioculturals** **NO HI HA RES ESPECIFICAT**
10.ACTIVITATS COMERCIALS	**10.ACTIVITATS COMERCIALS**
- transaccions comercials i mercats - comerç exterior - publicitat, consumisme, protecció dels consumidors - establiments comercials - llocs, persones i activitats - roba, calçat i complements - alimentació: embalatge, petjada ecològica - pagaments, incidències i queixes	- publicitat i consumisme - conseqüències ambientals, mentals i familiars del consum excessiu
Competència i continguts socioculturals - pagament: modes, condicions, facilitats i drets del consumidor - publicitat: mitjans utilitzats, presència, enganys i estereotips - queixes, reclamacions: procediments	**Competència i continguts socioculturals**
11.BÉNS I SERVEIS	**11.BÉNS I SERVEIS PÚBLICS DE TOTA MENA**
- servei postal - serveis de transport - serveis financers - serveis sanitaris	- serveis socials - ONG

- serveis educatius - serveis de protecció i seguretat - serveis socials - beneficència, etc. - ONG	
Competència i continguts socioculturals - estat del benestar i assistència social(seguretat social, pensions, atenció a persones desocupades) i estatus dels treballadors estrangers - institucions d'assistència social, de defensa del consumidor - ONG rellevants - prevalència de la medicina tradicional i alternativa - accés als medicaments	**Competència i continguts socioculturals**
12.ENTITATS I EMPRESES	**12.ENTITATS I EMPRESES**
- tipus d'empresa i organització - situació de l'empresa	- tipus d'empresa o organització - situació de l'empresa - oscil·lacions en la economia
Competència i continguts socioculturals	**Competència i continguts socioculturals**
13.INDÚSTRIA I ENERGIA	**13.INDÚSTRIA I ENERGIA**
- construcció, indústria pesant i lleugera - sector agropecuari - pesca	- construcció, indústria pesant i lleugera - sector agropecuari - pesca
Competència i continguts socioculturals	**Competència i continguts socioculturals**
14.GOVERN, POLÍTICA I SOCIETAT	**14.GOVERN, POLÍTICA I SOCIETAT**
Societat: - vida en comunitat - conducta social **Política i govern:** - institucions polítiques i òrgans de govern - llei i justícia - forces armades	**Societat:** - vida en comunitat - conducta social - personatges contemporanis i històrics que han tingut influència sobre la societat - conflictes bèl·lics i les seves conseqüències - crisis humanitàries i les seves causes **Política i govern:** - institucions polítiques i òrgans de govern - llei i justícia - cossos i agents de seguretat - forces armades
Competència i continguts socioculturals - sistema polític i administratiu - mecanismes de participació ciutadana - consensos i tensions polítiques i qüestions polèmiques d'abast general - encaix social de col·lectius determinats (dones, lgtb, immigrants, etc.) - valors, creences i actituds transgressors: abast i tolerància - el sentit de l'humor: referents i característiques. acudits molt coneguts i d'àmbit general - els temes tabú	**Competència i continguts socioculturals** **NO HI HA RES ESPECIFICAT**

- les relacions entre gèneres: estereotips i transgressions - les relacions amb les autoritats i l'administració en general: formalismes	
15.INFORMACIÓ I MITJANS DE COMUNICACIÓ	**15.INFORMACIÓ I MITJANS DE COMUNICACIÓ**
- informació i comunicació - correspondència escrita - mitjans tècnics (telefonia, Internet, etc.) - premsa escrita - mitjans audiovisuals	**NO HI HA RES ESPECIFICAT**
Competència i continguts socioculturals - premsa escrita (en paper i digital): capçaleres de referència i les seves tendències sociopolítiques; premsa especialitzada - televisió i ràdio: canals de referència i les seves tendències - programes de ràdio i televisió molt coneguts - presència i ús general d'internet i xarxes socials	**Competència i continguts socioculturals**
16.CULTURA I ACTIVITATS ARTÍSTIQUES	**16.CULTURA I ACTIVITATS ARTÍSTIQUES**
Disciplines i qualitats artístiques: - música i dansa - arquitectura, escultura i pintura - literatura - fotografia - cine i teatre	**NO HI HA RES ESPECIFICAT**
Competència i continguts socioculturals - referents culturals i artístics significatius (literartura, música, cinema, arts escèniques, etc.): artistes, autors i obres més coneguts - música, teatre i dansa popular i tradicional - patrimoni cultural i natural - museus i llocs d'interès cultural	**Competència i continguts socioculturals**
17.RELIGIÓ I FILOSOFIA	**17.RELIGIÓ I FILOSOFIA**
- filosofia - religió - supersticions	**NO HI HA RES ESPECIFICAT**
Competència i continguts socioculturals - minories religioses, ètniques, etc.: relacions amb els grups majoritaris/preeminents - rituals religiosos - supersticions, prejudicis i tabús - festivitats i tradicions importants o d'àmbit general: vigència, abast, origen, etc. - rituals, símbols i detalls més rellevants de les tradicions	**Competència i continguts socioculturals** **NO HI HA RES ESPECIFICAT**
18.GEOGRAFIA I NATURALESA	**18.GEOGRAFIA I NATURALESA**
- univers i espai - geografia humana i política - geografia física: paisatge i accidents geogràfics - espais urbans o rústics - clima i temps atmosfèric	- univers i espai - geografia humana i política - geografia física: paisatge i accidents geogràfics - clima i temps atmosfèric - protecció de la fauna

- fauna - flora - problemes mediambientals i desastres naturals	- flora - problemes mediambientals i desastres naturals
Competència i continguts socioculturals - la consciència ecològica general de la població - hàbits de consum responsable i de gestió de residus - patrimoni cultural i natural	**Competència i continguts socioculturals** **NO HI HA RES ESPECIFICAT**
19.CIÈNCIA I TECNOLOGIA	**19.CIÈNCIA I TECNOLOGIA**
- actors - processos i mètodes - avanços científics i tecnològics - TIC	- actors - processos i mètodes - avanços científics i tecnològics - TIC: ús i abús, privacitat i xarxes socials - energies renovables i energies no renovables - sostenibilitat mediambiental (mobilitat, gestió de residus, esgotament de recursos, contaminació, etc.)
Competència i continguts socioculturals	**Competència i continguts socioculturals**

3.2 Competència i continguts estratègics

3.2.1 Continguts estratègics A1 i A2

BÀSIC A1	BÀSIC A2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS ESTRATÈGICS	
1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS	**1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS**
Estratègies d'identificació: - Deducció del significat de mots desconeguts referits a accions o objectes concrets a partir del context o d'imatges o icones. - Reconeixement de marques quantitatives (nombres...) o valoratives (bo, dolent, etc.)	**Estratègies d'identificació:** - Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del sentit global del text. - Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del lèxic conegut. - Identificació del tema a partir de nombres, dates, noms propis, etc.
2. COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS	**2. COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS**
Estratègies d'identificació: - Deducció del significat de mots desconeguts referits a accions o objectes concrets a partir del context o d'imatges o icones. - Reconeixement de marques quantitatives (nombres...) o valoratives (bo, dolent, etc.)	- Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del sentit global del text. - Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del lèxic conegut. - Identificació del tema a partir de nombres, dates, noms propis, etc. - Identificació del tipus de text a partir del format, l'aspecte o la tipografia. - Deducció del significat i la funció d'expressions formulaiques a partir de llur posició en el text.
3.PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS	**3. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS**
Estratègies de planificació: - Adaptació del missatge als recursos lingüístics disponibles. **Estratègies d'interacció:** - Indicació, mitjançant mots, entonació o gestos, que (no) se segueix la conversa. - Ús de gestos per complementar mots simples.	**Estratègies de planificació:** - Mobilització i assaig del propi repertori. **De compensació:** - Ús de gestos per aclarir el significat de paraules o expressions imprecises o inadequades. **Estratègies d'interacció:** - Ús de tècniques simples per començar, mantenir i acabar una conversa breu.

- Utilització de gestos per a expressar acord o desacord.	- Manifestació de la intenció de prendre la paraula. - Comprovació mitjançant preguntes que l'interlocutor ha entès el missatge. - Suggeriments i demanda d'opinió de l'interlocutor. - Indicació, mitjançant expressions o gestos, que (no) se segueix la conversa. - Repetició o aclariment, o demanda de repetició o aclariment, de mots clau. - Lletrejar o demanar de lletrejar mots clau
4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS	**4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS**
Estratègies de planificació: - Adaptació del missatge als recursos lingüístics disponibles.	**Estratègies de planificació:** - Mobilització i assaig del propi repertori.
5.MEDIACIÓ	**5. MEDIACIÓ**
Estratègies de relació amb els coneixements previs: **-** Indicació de la relació entre una informació i una de coneguda pels interlocutors. **Estratègies de descomposició de la informació:** **-** Destriar informació d'interès immediat en textos senzills i breus com ara senyals, anuncis, fullets, etc. **Estratègies d'adaptació del discurs:** **-** Paràfrasi mitjançant paraules senzilles i llenguatge no-verbal.	**Lligam amb els coneixements previs :** - Indicació, mitjançant mots senzills, de la relació entre una informació nova i una de compartida pels interlocutors. **Reestructuració:** - Identificació i subratllat de frases clau en un text escrit. **Descomposició de la informació:** - Identificació dels punts principals en textos orals i escrits. **Adaptació del discurs:** - Paràfrasi mitjançant paraules senzilles i llenguatge no-verbal.

3.2.2 Continguts estratègics B1 i B2

INTERMEDI B1	INTERMEDI B2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS ESTRATÈGICS	
1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS	**1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS**
Estratègies de planificació: - Mobilització d'esquemes i informació prèvia sobre tipus de tasca i tema. - Distinció de tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants). **Estratègies d'anticipació:** - Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context. **Estratègies d'identificació i inferència:** - Identificació del tipus textual - Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements paralingüístics significatius. - Extrapolació del sentit d'un fragment a partir de la globalitat del text. - Identificació de mots desconeguts i extrapolació del seu significat a partir del context, en temes amb què s'està familiaritzat. - Inferència de dades a partir del context enunciatiu, deducció de dades a partir de la informació nova i formulació d'expectatives sobre l'organització i el contingut esdevenidor (per exemple, predicció d'esdeveniments en una narració).	**Estratègies de planificació:** - Mobilització d'esquemes i informació prèvia sobre el tipus de tasca i tema. - Distinció del tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants o opinions i/o actituds implícites). **Estratègies d'anticipació:** - Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context. **Estratègies d'identificació i inferència:** - Identificació del tipus textual per adaptar-hi la comprensió. - Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i/o paralingüístics (suport gràfic, imatge, vídeo, trets prosòdics...). - Identificació de les idees principals mitjançant escola atenta. - Comprovació de la comprensió a partir d'indicis contextuals. **Estratègies de control i reparació:** - Comprovació d'hipòtesis: ajust de les claus d'inferència amb els esquemes de partida. - Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió de nous elements.

- Seguiment de la línia argumental en base a connectors lògics i temporals. - Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir de la identificació dels seus constituents (arrels, sufixos, prefixos, flexió...). **Estratègies de control i reparació:** - Comprovació d'hipòtesis: ajust de les claus d'inferència amb els esquemes de partida. - Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió d'elements nous.	
2. COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS	**2.COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS**
Estratègies de planificació: - Mobilització d'esquemes i informació prèvia sobre tipus de tasca i tema. - Distinció de tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants). **Estratègies d'anticipació:** - Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context. **Estratègies d'identificació i inferència:** - Identificació del tipus textual - Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements paralingüístics significatius. - Identificació de connectors i de l'organització textual (paràgrafs clau) per entendre millor l'argumentació d'un text. - Extrapolació del sentit d'un fragment a partir de la globalitat del text. - Identificació de mots desconeguts i extrapolació del seu significat a partir del context, en temes amb què s'està familiaritzat. - Inferència o predicció del contingut del text a partir de títols, titulars o entradetes. - Predicció dels esdeveniments en una narració. - Seguiment de la línia argumental en base a connectors lògics i temporals. - Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir de la identificació dels seus constituents (arrels, sufixos, prefixos, flexió...). **Estratègies de control i reparació:** - Comprovació d'hipòtesis: ajust de les claus d'inferència amb els esquemes de partida. - Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió d'elements nous.	**Estratègies de planificació:** - Mobilització d'esquemes i informació prèvia sobre el tipus de tasca i tema. - Distinció del tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants o opinions i/o actituds implícites). D'anticipació: - Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context. **Estratègies d'identificació i inferència:** - Identificació del tipus textual per adaptar-hi la comprensió. - Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i/o paralingüístics (suport, imatges i gràfics, trets ortotipogràfics...). **Estratègies de control i reparació:** - Comprovació d'hipòtesis: ajust de les claus d'inferència amb els esquemes de partida. - Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió de nous elements.
3.PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS	**3. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS**
Estratègies de planificació: - Activació d'esquemes mentals sobre l'estructura de l'activitat i el text específics (p. e. presentació o transacció). - Identificació el buit d'informació i opinió i valoració del que es pot donar per descomptat. - Preparació i assaig de noves combinacions i expressions, amb expectatives de confirmació o correcció. - Preparació de la manera de comunicar els punts importants a transmetre, recorrent als recursos disponibles i limitant-hi el missatge, si escau. **Estratègies d'execució:**	**Estratègies de planificació:** - Activació d'esquemes mentals sobre l'estructura de l'activitat i el text específics (p. ex.: presentació > presentació formal). - Identificació dels buits d'informació i opinió i valoració del que pot donar-se per descomptat. - Preparació, mitjançant apunts, petits guions o mapes conceptuals, d'un missatge estructurat i adequat als models i fórmules de cada tipus de text. - Planificació del que s'ha de dir i dels mitjans d'expressar-ho davant una situació potencialment incòmoda o complicada.

- Adequació del text al destinatari, el context i el canal: registre i característiques discursives. - Explotació màxima dels coneixements previs (p. ex.: utilització d'un llenguatge 'prefabricat', etc.). **Estratègies de compensació:** - Reajustament de la tasca (una versió més modesta) o el missatge (fent concessions en el que realment es voldria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.	- Reflexió sobre el que s'ha de dir i l'efecte que pot tenir sobre els oients/interlocutors. **Estratègies d'execució:** - Adequació del text al destinatari, el context i el canal: registre i característiques discursives. - Explotació màxima dels coneixements previs (p. ex.: utilització d'un llenguatge 'prefabricat', etc.). **Estratègies de compensació:** Compensació de les mancances lingüístiques mitjançant: -Procediments lingüístics, com ara la definició, la paràfrasi o la derivació a partir de mots coneguts. - Evitació d'expressions que poden provocar una dificultat. - Procediments paralingüístics o paratextuals: sol·licitud d'ajuda, assenyalament d'objectes, dixi, accions que aclareixin significats, llentuatge corporal culturalment pertinent (gestos, expressions facials, postures, contacte visual o corporal, proxèmica), reproducció de sons o trets prosòdics convencionals. **Estratègies de reparació:** Control de l'efecte i l'èxit del discurs mitjançant: - Petició i oferiment d'aclariment i reparació de la comunicació. - Autocorrecció i monitorització dels errors habituals, i reparació quan se n'és conscient o quan provoquin un malentès. - Confecció de llistes d'errors freqüents i posterior monitorització conscient del discurs oral per localitzarlos- hi i corregir-los-hi. **Estratègies d'interacció:** -Explotació de les expressions apropiades per intervenir en una conversa. -Ús de frases comodí per guanyar temps i mantenir la paraula mentre es formula el que s'ha de dir. - Comentari i seguiment de les afirmacions i inferències d'altri per facilitar el manteniment de la conversa. - Confirmació de la comprensió i invitació dels altres a participar en la conversa. -Resum de la conversa en un moment donat i proposta de passes a seguir. - Demanda d'explicació o clarificació d'idees complexes o abstractes per assegurar la comprensió en converses informals, quan la velocitat del discurs és ràpida o l'accent no és familiar. - Formulació de preguntes a un membre del grup per clarificar un tema que és implícit o mal articulat
4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS	**4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS**
Estratègies de planificació: - Activació d'esquemes mentals sobre l'estructura de l'activitat i el text específics (p. e. escriure una nota, un correu electrònic). - Identificació el buit d'informació i opinió i valoració del que es pot donar per descomptat. - Preparació i assaig de noves combinacions i expressions, amb expectatives de confirmació o correcció.	**Estratègies de planificació:** - Activació d'esquemes mentals específics sobre l'estructura de l'activitat i el text (com ara una carta de presentació, un informe,...). - Identificació dels buits d'informació i opinió i valoració del que pot donar-se per descomptat. -Identificació i ús de símbols, imatges i altres codis per transmetre el to, els elements prosòdics i aspectes emocionals/afectius. **Estratègies d'execució:**

- Preparació de la manera de comunicar els punts importants a transmetre, recorrent als recursos disponibles i limitant-hi el missatge, si escau. **Estratègies d'execució:** - Adequació del text al destinatari, context i canal, aplicant-hi el registre i les característiques discursives adequades. - Explotació màxima dels coneixements previs (p. ex.: utilització d'un llenguatge 'prefabricat', etc.) - Localització i aplicació adequada dels recursos lingüístics o temàtics (ús d'un diccionari o gramàtica, obtenció d'ajuda, etc.). **Estratègies de compensació:** - Reajustament de la tasca (una versió més modesta) o el missatge (fent concessions en el que realment es voldria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.	- Explotació màxima dels coneixements previs (p. ex.: utilització d'un llenguatge 'prefabricat', etc.) - Selecció del registre i les característiques discurisves adequades al deltinatari, el context i el canal. - Adequació del missatge als models i fórmules de cada tipus de text. - Recurs a la redundància en la interacció en línia. -Elaboració d'esborranys. -Avaluació de les aportacions, comentaris i contribucions d'altri amb una planificació en esborrany. **Estratègies de compensació:** - Reajustament de la tasca (una versió més modesta) o el missatge (fent concessions en el que realment es voldria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles. -Compensació de les mancances lingüístiques mitjançant procediments lingüístics, com ara la definició, la paràfrasi o la derivació a partir de mots coneguts. **Estratègies de reparació:** - Localització i aplicació adequada dels recursos lingüístics o temàtics (ús d'un diccionari o gramàtica, obtenció d'ajuda, etc.). - Monitorització dels errors comuns i reparació quan se n'és conscient o quan provoquin un malentès. **Estratègies d'interacció:** - Col·laboració en el desenvolupament d'una tasca compartida mitjançant la formulació de propostes, respostes a suggeriments, etc. -Definició d'una tasca compartida perquè altres hi contribuesquin. -Relació del que s'ha escrit amb les contribucions d'altri. - Demanda i oferta d'aclariments del que s'ha escrit. - Control de l'efecte i l'èxit del discurs mitjançant petició i oferiment d'aclariment i reparació de la comunicació.
5.MEDIACIÓ	**5.MEDIACIÓ**
Lligam amb els coneixements previs: -Exemplificació referida a experiències compartides comunes - Formulació de preguntes senzilles per mostrar la relació de la informació nova amb la coneguda **Amplificació:** - Ús de diverses paràfrasis per clarificar una informació. **Simplificació:** - Identificació i remarca (subratllat, destacat, etc.) d'informació essencial explícita d'un text informatiu. **Desglossament d'informació:** - Transformació d'un text instructiu o informatiu en una llista per facilitar-ne la comprensió. - Elocució lenta, simplificada o emfàtica d'una llista per facilitar-ne la comprensió. **Adaptació del discurs:** - Paràfrasi simplificada dels punts principals de textos orals o escrits sobre temes familiars per facilitar-hi l'accés d'altri. - Paràfrasi simplificada de fragments escrits	**Lligam amb els coneixements previs:** - Formulació de preguntes i informació amb la intenció d'animar els altres a relacionar la informació amb les experiències i els coneixements previs. - Explicació del nou concepte o procediment mitjançant la comparació i contrast amb altres que són familiars per a tots els interlocutors. - Exemplificació referida a experiències quotidianes compartides comunes a l'hora d'explicar el funcionament d'un aparell o un altre objecte. **Amplificació:** - Ús de diverses paràfrasis, reformulacions i repeticions per clarificar una informació. - Ús d'exemples concrets i repetició dels punts clau. **Simplificació:** -Identificació i remarca (postil·les, subratllat, destacat, etc.) d'informació essencial explícita d'un text d'interès comú. **Desglossament d'informació:**

breus amb manteniment de l'ordre original.	-Presentació simplificada de textos instruccionals i informatius breus en forma de llistat de punts separats. -Transformació d'un procés complex en una sèrie d'instruccions més senzilles. - Identificació de la informació relacionada o repetida en un text i compilació perquè el missatge esencial sigui més clar. -Supressió de les parts d'un text no rellevants per als interlocutors a fi que el contingut essencial els sigui més accessible. **Adaptació del discurs** -Paràfrasi simplificada dels punts principals de textos orals o escrits sobre temes familiars (com ara articles breus de revistes, entrevistes) per facilitar-hi l'accés d'altri. **Cooperació i demanda d'aclariments** (Vegeu estratègies de producció i coproducció oral i escrita: interacció.)

3.2.3 Continguts estratègics C1 i C2

AVANÇAT C1	AVANÇAT C2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS ESTRATÈGICS	
1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS	**1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS**
Selecció i aplicació eficaç de les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió de la intenció, el sentit general, les idees principals, la informació important, els aspectes i detalls rellevants i les opinions i actituds dels parlants, tant implícites com explícites. **Estratègies d'identificació:** Habilitat a l'hora d'usar pistes contextuals, gramaticals i lèxiques per inferir actituds, estats d'ànim i intencions i anticipar-se al desenvolupament del discurs.	Utilització eficaç de les claus contextuals, discursives, gramaticals, lèxiques i foneticofonològiques amb la finalitat d'inferir l'actitud, la predisposició mental i les intencions de l'autor, i treure'n les conclusions apropiades. **Estratègies d'identificació:** Habilitat a l'hora d'usar pistes contextuals, gramaticals i lèxiques per inferir actituds, estats d'ànim i intencions i anticipar-se al desenvolupament del discurs.
2. COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS	**2. COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS**
Selecció i aplicació eficaç de les estratègies més adequades per comprendre el que es pretén o es requereix en cada cas, i utilització de les claus contextuals, discursives, gramaticals, lèxiques i ortotipogràfiques amb la finalitat d'inferir l'actitud, la predisposició mental i les intencions de l'autor. **Estratègies d'identificació:** Habilitat a l'hora d'usar pistes contextuals, gramaticals i lèxiques per inferir actituds, estats d'ànim i intencions i anticipar-se al desenvolupament del discurs.	Selecció i aplicació eficaç de les estratègies més adequades per comprendre el que es pretén o es requereix en cada cas, i utilització de les claus contextuals, discursives, gramaticals, lèxiques i ortotipogràfiques amb la finalitat d'inferir l'actitud, la predisposició mental i les intencions de l'autor, i treure'n les conclusions apropiades. **Estratègies d'identificació:** Habilitat a l'hora d'usar pistes contextuals, gramaticals i lèxiques per inferir actituds, estats d'ànim i intencions i anticipar-se al desenvolupament del discurs.
3.PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS	**3. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS**
Domini de les estratègies discursives i de compensació que permetin expressar el que es vol dir adequant amb eficàcia el discurs a cada situació comunicativa, i que facin imperceptibles les dificultats ocasionals. **Estratègies de planificació:** Adopció conscient de les convencions pròpies del tipus textual (estructura, nivell de formalitat, convencions, etc.) en la preparació d'una	Domini de les estratègies discursives i de compensació que permetin expressar el que es vol dir sense cap limitació, adequant amb eficàcia el discurs a cada situació comunicativa específica de caràcter complex. **Estratègies de planificació:** Adopció conscient de les convencions pròpies del tipus textual (estructura, nivell de formalitat, convencions, etc.) en la preparació d'una

intervenció formal. **Estratègies de compensació:** Explotació creativa del repertori de vocabulari per usar circumloquis de manera efectiva en gairebé qualsevol situació. **Estratègies de reparació:** Retrocés i reformulació davant una dificultat sense interrupció completa del discurs. Autocorrecció efectiva. **Estratègies d'interacció: presa de la paraula** - Selecció d'expressions adequades d'un repertori de funcions discursives per introduir remarques, prendre la paraula, guanyar temps mentre es pensa. **Estratègies d'interacció: cooperació** - Relació de les pròpies contribucions amb les dels interlocutors. **Estratègies d'interacció: demanda d'aclariments** Demanda d'explicacions o aclariments per assegurar la comprensió d'idees abstractes complexes en contextos professionals o acadèmics, cara a cara o en línia.	intervenció formal. **Estratègies de compensació:** Substitució de termes que no es recorden o es desconeixen per d'altres d'equivalents de manera que pràcticament no es noti. **Estratègies de reparació:** Retrocés i reestructuració del discurs davant una dificultat, gairebé imperceptibles. **Estratègies d'interacció: presa de la paraula** - Selecció d'expressions adequades d'un repertori de funcions discursives per introduir remarques, prendre la paraula, guanyar temps mentre es pensa. **Estratègies d'interacció: cooperació** - Connexió de les pròpies contribucions amb les dels interlocutors. - Ampliació de l'abast de la interacció. - Conducció de la interacció cap a un desenllaç. **Estratègies d'interacció: demanda d'aclariments** Demanda d'explicacions o aclariments per assegurar la comprensió d'idees abstractes complexes en contextos professionals o acadèmics, cara a cara o en línia.
4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS	**4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS**
Aplicació flexible i eficaç de les estratègies més adequades en cada cas per elaborar una gamma àmplia de textos escrits complexos ajustats al seu context específic, planificant el missatge i els mitjans en funció de l'efecte sobre el receptor. **Estratègies de planificació:** Adopció conscient de les convencions pròpies del tipus textual (estructura, nivell de formalitat, convencions, etc.) en la preparació d'un text formal. **Estratègies de compensació:** Explotació creativa del repertori de vocabulari per usar circumloquis de manera efectiva en gairebé qualsevol situació. **Estratègies de reparació:** Autocorrecció efectiva. **Estratègies d'interacció: cooperació** - Relació de les pròpies contribucions amb les dels interlocutors. **Estratègies d'interacció: demanda d'aclariments** Demanda d'explicacions o aclariments per assegurar la comprensió d'idees abstractes complexes en contextos professionals o acadèmics.	Aplicació natural i eficaç de les estratègies discursives i de compensació més adequades en cada cas per elaborar una gamma àmplia de textos complexos ajustats al seu context específic, fins i tot especialitzat, planificant el missatge i els mitjans en funció de l'efecte que es vol o s'ha de produir sobre el receptor. **Estratègies de planificació:** Adopció conscient de les convencions pròpies del tipus textual (estructura, nivell de formalitat, convencions, etc.) en la preparació d'un text formal. **Estratègies de compensació:** Substitució de termes que no es recorden o es desconeixen per d'altres d'equivalents de manera que pràcticament no es noti. **Estratègies de reparació:** Autocorrecció efectiva. **Estratègies d'interacció: cooperació** - Connexió de les pròpies contribucions amb les dels interlocutors. - Ampliació de l'abast de la interacció. - Conducció de la interacció cap a un desenllaç. **Estratègies d'interacció: demanda d'aclariments** Demanda d'explicacions o aclariments per assegurar la comprensió d'idees abstractes complexes en contextos professionals o acadèmics.
5.MEDIACIÓ	**5. MEDIACIÓ**
Lligam amb coneixements previs: - Formulació espontània de preguntes per encoratjar els oients/interlocutors a activar coneixements previs sobre una qüestió abstracta i establir-hi lligams amb el que es dirà a continuació. **Adaptació del llenguatge:** - Explicació de terminologia tècnica o conceptes	**Lligam amb coneixements previs:** - Introducció de conceptes complexos (p. ex. nocions científiques) mitjançant definicions i explicacions elaborades a partir de coneixements previs. **Adaptació del llenguatge:** Adaptació del llenguatge d'un ampli repertori de texts per presentar-ne el contingut principal en

difícils per comunicar-se sobre temes del propi camp d'especialització amb qui no n'és expert. - Adaptació del llenguatge (sintaxi, expressions idiomàtiques, argot) per fer fer-se entendre a qui no hi està familiaritzats. - Paràfrasi i interpretació amb llenguatge no tècnic de textos tècnics complexos per a receptors no especialistes. - Canvi de gènere i registre per fer més accessible la informació d'un text escrit complex. **Desglossament d'informació:** - Categorització, remarca i connexió dels punts principals d'una qüestió complexa. - Repetició de diverses maneres dels aspectes clau d'una qüestió complexa. **Amplificació:** - Explicitació i especificació dels aspectes més difícils per fer més accessible el contingut complex i problemàtic. - Redundància, explicació o modificació de l'estil o el registre per fer accessibles als receptors els punts principals d'un text complex. **Optimització del text:** - Reorganització d'un text font complex per centrar l'atenció en els punts rellevants per als interlocutors.	un registre i amb grau de sofisticació i detall apropiats als receptors. **Desglossament d'informació:** - Explicació de la relació entre les parts i el tot - Incitació a analitzar una qüestió complexa de maneres diferents. **Amplificació:** Dilucidació de la informació present en textos de temàtica acadèmica o professional complexa mitjançant l'elaboració i l'exemplificació. **Optimització del text:** - Esmena o reelaboració d'un text font complex per millorar-ne la coherència, la cohesió i el flux argumental, eliminant-ne fragments innecessaris.

3.3 Competència i continguts funcionals.

3.3.1 Continguts funcionals A1 i A2

BÀSIC A1	BÀSIC A2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS FUNCIONALS	
1. SOCIALITZAR	**1. SOCIALITZAR**
-Acomiadar-se. - Presentar-se, fer presentacions i respondre a una presentació. - Donar les gràcies, respondre a un agraïment i demanar disculpes. - Verificar que s'ha entès un missatge. - Atraure l'atenció. - Felicitar i respondre a una felicitació. - Acceptar o rebutjar una invitació	- Saludar, respondre a una salutació i acomiadar-se. - Presentar-se, fer presentacions i respondre a una presentació. - Donar les gràcies, respondre a un agraïment i demanar disculpes. - Verificar que s'ha entès un missatge. - Atraure l'atenció. - Felicitar i respondre a una felicitació. - Acceptar o rebutjar una invitació. - Donar la benvinguda. - Reaccionar davant d'una informació o relat amb expressions d'interès, sorpresa, alegria, pena, etc. - Verificar que s'ha entès un missatge.
2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ	**2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ**
- Donar i demanar dades personals. - Demanar i donar informació, preus i hora. - Preguntar i dir a qui pertany alguna cosa. - Referir-se a accions habituals o del món present. - Referir-se a accions que succeeixen en el moment que es parla. - Descriure persones, objectes i, situacions. - Descriure el temps atmosfèric. - Narrar i preguntar sobre un fet o succés passat	- Donar i demanar dades personals. - Demanar i donar informació sobre persones/llocs. - Descriure persones, estats anímics i físics simples. - Descriure persones, objectes, situacions i llocs. - Narrar i preguntar sobre fets, accions o esdeveniments. - Comunicar plans i projectes. - Demanar com s'escriu o pronuncia una paraula.

3.EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS	3. EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS
- Expressar gustos i preferències. - Expressar coneixement o desconeixement. -- Manifestar interès o desinterès. - Expressar acord o desacord.	- Manifestar interès o desinterès. - Expressar acord o desacord. - Expressar interès i indiferència. - Expressar un desig. - Expressar estats d'ànim.
4. PERSUADIR O CONVÈNCER	**4. PERSUADIR O CONVÈNCER**
- Demanar, concedir o denegar permís per fer alguna cosa. - Oferir i demanar ajuda, acceptar-la i rebutjar-la. - Demanar de repetir, explicar o parlar a poc a poc. - Preguntar i expressar el significat o la traducció d'una paraula o expressió. - Suggerir activitats i reaccionar davant suggeriments. - Concertar una cita, quedar amb algú. - Demanar i donar la paraula, interrompre, deixar parlar, etc.	- Demanar, concedir o denegar permís . - Sol·licitar i donar instruccions. - Demanar cooperació. - Expressar obligació personal. - Persuadir i convèncer propòsits o accions. - Demanar i donar consells. - Demanar auxili. - Expressar prohibicions. - Suggerir activitats i reaccionar davant suggeriments. - Animar algú perquè continuï. - Mantenir converses telefòniques bàsiques

3.3.2 Continguts funcionals B1 i B2

INTERMEDI B1	INTERMEDI B2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS FUNCIONALS	
1. SOCIALITZAR	**1. SOCIALITZAR**
-- Donar les gràcies, respondre a un agraïment i demanar disculpes. - Interessar-se per algú o alguna cosa. - Lamentar, demanar i acceptar disculpes. - Atraure l'atenció. - Demanar i donar informació sobre algú. -- Felicitar i respondre a una felicitació. - Acceptar o rebutjar una invitació ajuda o oferiment. - Expressar la intenció, la decisió o la voluntat de fer o de no fer alguna cosa.	- Donar les gràcies, respondre a un agraïment i demanar disculpes. - Interessar-se per algú o alguna cosa. - Lamentar, demanar i acceptar disculpes. - Demanar i donar informació sobre algú. - Felicitar i respondre a una felicitació. - Acceptar o rebutjar una invitació, ajuda o oferiment. - Expressar la intenció, la decisió o la voluntat de fer o de no fer alguna cosa. - Compadir-se, defensar-se.
2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ	**2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ**
- Narrar i preguntar sobre un fet o succés passat. - Donar i demanar informació sobre un fet. - Ser capaç d'expressar el coneixement, el desconeixement, l'opinió i la creença d'un fet. - Afirmar, anunciar, acusar, admetre, postil·lar, atribuir, confirmar la veracitat d'un fet, corroborar, desmentir, predir, assentir i classificar aquest fet. - Enumerar en una explicació. - Mostrar-se a favor o en contra d'una proposta o idea. - Fer descripcions referents al treball, persones, caràcter, i experiències. - Demanar i donar informació sobre accions i projectes referits al moment present, al passat i al futur. - Expressar acord i desacord. - Informar sobre rutines, hàbits, gustos, plans i decisions. - Rectificar i corregir informació.	- Donar i demanar dades personals. - Demanar i donar informació identificació, preus i hora. - Preguntar i dir a qui pertany alguna cosa. - Referir-se a accions habituals o del món present. - Referir-se a accions que succeeixen en el moment que es parla. - Descriure persones, objectes i, situacions. - Descriure el temps atmosfèric. - Narrar i preguntar sobre un fet o succés passat.- Narrar i preguntar sobre un fet o succés passat. - Donar i demanar informació sobre un fet. - Ser capaç d'expressar el coneixement, el desconeixement, l'opinió i la creença d'un fet. - Afirmar, anunciar, acusar, admetre, postil·lar, atribuir, confirmar la veracitat d'un fet, corroborar, desmentir, predir, assentir i classificar aquest fet. - Enumerar en una explicació. - Mostrar-se a favor o en contra d'una proposta o idea. - Fer descripcions referents al treball, persones, caràcter, i experiències.

	-Demanar i donar informació sobre accions i projectes referits al moment present, al passat i al futur. - Expressar acord i desacord. - Informar sobre rutines, hàbits, gustos, plans i decisions. - Rectificar i corregir informació.
3.EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS	**3. EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS**
- Demanar i donar informació sobre un estat o sensació física i per la salut: fred o calor, son, gana o set, gust, benestar o malestar. - Manifestar interès o desinterès. - Mostrar-se a favor o en contra d'una proposta o idea. - Expressar preferències. - Demanar i donar informació sobre els estats d'ànim més comuns: avorriment, satisfacció o insatisfacció, admiració, interès, estima, alegria, etc. - Demanar i donar informació sobre actituds davant determinades situacions com ara estima, simpatia, dubte, preferència, antipatía o admiració. - Expressar emocions i sentiments com ara alegria, felicitat, decepció, esperança, satisfacció, tristesa o molèstia.	- Expressar gustos i preferències. - Expressar coneixement o desconeixement. -- Manifestar interès o desinterès. - Expressar acord o desacord.- Demanar i donar informació sobre un estat o sensació física i per la salut: fred o calor, son, gana o set, gust, benestar o malestar. - Manifestar interès o desinterès. - Expressar preferències. - Demanar i donar informació sobre els estats d'ànim més comuns: avorriment, satisfacció o insatisfacció, admiració, interès, estima, alegria, etc. - Demanar i donar informació sobre actituds davant determinades situacions com ara estima, simpatia, dubte, preferència, antipatia o admiració. - Expressar emocions i sentiments com ara alegria, felicitat, decepció, esperança, satisfacció, tristesa o molèstia.
4. PERSUADIR O CONVÈNCER	**4. PERSUADIR O CONVÈNCER**
- Demanar i donar informació sobre la intenció, la voluntat o la decisió de fer alguna cosa. - Aconsellar, alertar, donar instruccions i permís. - Demanar ajuda, confirmació, informació i opinió. - Suggerir activitats i reaccionar davant suggeriments. - Prohibir i denegar, proposar, permetre, ordenar, sol·licitar, acceptar i rebutjar; dissuadir, insistir, prevenir, reclamar i suggerir. - Demanar i donar la paraula, interrompre i deixar parlar.	Actes expressius (expressar i valorar actituds i opinions) - Demanar i donar informació sobre un estat o sensació física i per la salut: fred o calor, son, gana o set, gust, benestar o malestar. - Manifestar interès o desinterès. - Expressar preferències. - Demanar i donar informació sobre els estats d'ànim més comuns: avorriment, satisfacció o insatisfacció, admiració, interès, estima, alegria, etc. - Demanar i donar informació sobre actituds davant determinades situacions com ara estima, simpatia, dubte, preferència, antipatia o admiració. - Expressar emocions i sentiments com ara alegria, felicitat, decepció, esperança, satisfacció, tristesa o molèstia. Actes directius (persuadir, convèncer. Propòsits d'acció) - Demanar i donar informació sobre la intenció, la voluntat o la decisió de fer alguna cosa. - Aconsellar, alertar, donar instruccions i permís. - Demanar ajuda, confirmació, informació i opinió. - Suggerir activitats i reaccionar davant suggeriments. - Prohibir i denegar, proposar, permetre, ordenar, sol·licitar, acceptar i rebutjar; dissuadir, insistir, prevenir, reclamar i suggerir. - Demanar i donar la paraula, interrompre i deixar parlar.

3.3.3 Continguts funcionals C1 i C2

AVANÇAT C1	AVANÇAT C2

COMPETÈNCIA I CONTINGUTS FUNCIONALS	
1. SOCIALITZAR	**1. SOCIALITZAR**
- acceptar i declinar una invitació - agrair - atreure l'atenció - compadir-se; expressar condol - consolar; tranquil·litzar - donar la benvinguda - saludar; acomiadar-se - felicitar - fer compliments - interessar-se per algú o alguna cosa - convidar - demanar disculpes - presentar-se i presentar algú - refusar	- acceptar i declinar una invitació - agrair - atreure l'atenció - compadir-se; expressar condol - consolar; tranquil·litzar - donar la benvinguda - saludar; acomiadar-se - felicitar - fer compliments - interessar-se per algú o alguna cosa - convidar - demanar disculpes - presentar-se i presentar algú - refusar
2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ	**2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ**
- accedir; consentir - admetre - expressar la intenció o voluntat de fer alguna cosa - convidar; oferir alguna cosa; oferir ajuda; oferir-se a fer alguna cosa - prometre; jurar - retractar-se - negar-se a fer alguna cosa	- accedir; consentir - admetre - expressar la intenció o voluntat de fer alguna cosa - convidar; oferir alguna cosa; oferir ajuda; oferir-se a fer alguna cosa prometre; jurar - retractar-se - negar-se a fer alguna cosa
3.EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS	**3. EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS**
- afirmar - anunciar; informar - assentir - atribuir - classificar - confirmar la veracitat d'un fet - conjecturar - corroborar - descriure - desmentir - dissentir, expressar acord i desacord - expressar desconeixement, dubte, escepticisme, una opinió - formular hipòtesis, predir, suposar - identificar i identificar-se - objectar, rebatre, replicar - rectificar **Actes expressius:** - acusar; retreure - defensar, exculpar - expressar admiració, afecte, alegria o felicitat, alleujament, ansietat i preocupació, estima o simpatia, aprovació i desaprovació, penediment, confiança i desconfiança, decepció, desinterès i interès, menyspreu, disgust, dolor, dubte, escepticisme, esperança i desesperança, estimació, insatisfacció, orgull, preferència, ressentiment, resignació, satisfacció, sorpresa i estranyesa, temor, tristesa, vergonya - lamentar	- afirmar - anunciar; informar - assentir - atribuir - classificar - confirmar la veracitat d'un fet - conjecturar - corroborar - descriure - desmentir - dissentir, expressar acord i desacord - expressar desconeixement, dubte, escepticisme, una opinió - formular hipòtesis, predir, suposar - identificar i identificar-se - objectar, rebatre, replicar - rectificar **Actes expressius:** - acusar; retreure - defensar, exculpar - expressar admiració, afecte, alegria o felicitat, alleujament, ansietat i preocupació, estima o simpatia, aprovació i desaprovació, penediment, confiança i desconfiança, decepció, desinterès i interès, menyspreu, disgust, dolor, dubte, escepticisme, esperança i desesperança, estimació, insatisfacció, orgull, preferència, ressentiment, resignació, satisfacció, sorpresa i estranyesa, temor, tristesa, vergonya - lamentar
4. PERSUADIR O CONVÈNCER	**4. PERSUADIR O CONVÈNCER**

- aconsellar; advertir, alertar; prevenir algú en contra d'alguna cosa o d'algú, recomanar - animar, desanimar, persuadir, dissuadir - autoritzar, donar permís, denegar, negar permís a algú; prohibir; restringir - donar instruccions - demanar; pregar; sol·licitar; suplicar - desestimar - dispensar o eximir algú de fer alguna cosa - exigir; reclamar; ordenar - demanar alguna cosa, ajuda, confirmació, consell, informació, instruccions, opinió, permís, que algú faci alguna cosa - proposar; suggerir - recordar alguna cosa a algú	- aconsellar; advertir, alertar; prevenir algú en contra d'alguna cosa o d'algú, recomanar - animar, desanimar, persuadir, dissuadir - autoritzar, donar permís, denegar, negar permís a algú; prohibir; restringir - donar instruccions - demanar; pregar; sol·licitar; suplicar - desestimar - dispensar o eximir algú de fer alguna cosa - exigir; reclamar; ordenar - demanar alguna cosa, ajuda, confirmació, consell, informació, instruccions, opinió, permís, que algú faci alguna cosa - proposar; suggerir - recordar alguna cosa a algú

3.4 Competència i continguts discursius: gèneres textuals.

3.4.1 Continguts discursius A1 i A2

BÀSIC A1		BÀSIC A2	
TEXTOS ORALS			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**
Interacció: - preguntes i respostes simples sobre informació personal o factual i situacions quotidianes - converses molt simples i curtes de l'esfera social i quotidiana **Informació:** - indicacions molt simples per arribar a un lloc - missatges personals en un contestador - sol·licitud d'instruccions per arribar a un lloc o per fer una activitat senzilla **Exposició:** - narració curta de fets sobre temes corrents (anècdota, excusa, etc.) - presentació i descripció succinta de persones, objectes i situacions	**Interacció:** - preguntes simples sobre informació personal i situacions quotidianes - converses molt simples i curtes de l'esfera social i quotidiana entre terceres persones (copsar-ne el tema) **Informació:** - indicacions molt simples per arribar a un lloc - missatges personals en un contestador - anuncis en serveis i locals públics - instruccions del professorat **Exposició:** - narració de fets curts sobre temes corrents (anècdota, notícia, etc.) **Representacions o emissions audiovisuals** (identificació del tema i alguns detalls essencials): - butlletins meteorològics - anuncis publicitaris - resultats esportius - extractes d'altres emissions de ràdio o televisió (p. ex.:	**Interacció:** - converses simples de l'esfera social i quotidiana - converses transaccionals bàsiques **Informació:** - indicacions simples per arribar a un lloc - missatges personals en un contestador - anuncis d'esdeveniments davant un auditori - instruccions senzilles - regles d'una activitat **Exposició:** - narració de fets sobre temes de l'esfera familiar, professional, social - presentació i descripció de persones, objectes i situacions	**Interacció:** - converses simples de l'esfera social i quotidiana entre terceres persones (copsar-ne el tema) **Informació:** - indicacions simples per arribar a un lloc - missatges personals en un contestador (informació principal) - anuncis en serveis i locals públics (idea principal) - instruccions - regles **Exposició:** - narració de fets sobre temes de l'esfera familiar, professional, social **Representacions o emissions audiovisuals:** - entrevistes senzilles - noticiaris i reportatges: informacions breus - extractes de pel·lícules o sèries amb informació visual - butlletins meteorològics - anuncis publicitaris - comentaris breus o resultats d'esdeveniments esportius.

	receptes de cuina simples, resultats de la loteria...)		- extractes d'altres emissions de ràdio o televisió (receptes de cuina simples, resultats de la loteria...) - lletres de cançons senzilles
TEXTOS ESCRITS			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**
Informació personal: - fitxes i formularis (emplenar) - qüestionaris senzills **Àmbit privat:** - targetes postals - invitacions - missatges de text - llistes (de telèfons, contactes, alumnes...) - cartes i correus electrònics personals	**Informació personal:** - targetes de visita - carnets d'identitat, passaports, etc. - fitxes d'inscripció - certificats (dades i objecte) - butlletins de notes **Escrits públics:** - etiquetes de productes de primera necessitat (en context) - rètols i senyalitzacions d'espais públics senzills - noms de carrers i altres llocs públics - horaris i calendaris - llistes (de telèfons, contactes, alumnes...) - tiquets que caixa - plànols i itineraris senzills de transports públics - cartells i pòsters amb elements visuals - bitllets de transport - publicitat senzilla - anuncis breus (immobiliaris, agenda escolar) **Lleure:** - menús senzills - programes senzills de manifestacions culturals i esportives - fulletons i tríptics turístics senzills - prospectes i catàlegs senzills **Instruccions:** - instruccions dels llibres de text del nivell	**Informació personal:** - fitxes d'inscripció - adreces i formularis de contacte - targetes de visita - qüestionaris - perfil breu en xarxes socials **Escrits públics:** - anuncis breus (de recerca de feina, d'habitatge) - cartells i pòsters amb instruccions o informació pràctica - apunts breus en xarxes socials **Lleure:** - formularis **Instruccions:** - receptes de cuina senzilles - normes d'ús o instruccions senzilles **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius senzills - relats de fets curts i senzills (anècdotes, experiències, històries...) **Àmbit cultural:** - resums d'arguments de pel·lícules o obres de teatre **Àmbit privat:** - targetes postals - invitacions - missatges de text - cartes i correus electrònics personals senzills i curts	**Informació personal:** - carnets d'identitat, passaports, etc. - fitxes d'inscripció - targetes de visita - certificats - butlletins de notes - currículums **Escrits públics:** - rètols i senyalitzacions d'espais públics - noms de carrers i altres llocs públics - horaris i calendaris - tiquets i rebuts - itineraris, plànols - publicitat senzilla - anuncis breus (immobiliaris, de feina, activitats de l'escola...) - cartells i pòsters amb instruccions o informació pràctica - bitllets de transport - llistes (de telèfons, contactes, alumnes...) **Lleure:** - menús senzills - programes senzills de manifestacions culturals i esportives - fulletons i tríptics turístics senzills - prospectes i catàlegs senzills - llocs web amb informació turística **Instruccions:** - receptes de cuina senzilles - instruccions d'ús senzilles

	- instruccions d'ús senzilles - normes d'ús **Textos informatius** - comunicats (àmbit escolar) **Premsa** - rúbriques de diaris i revistes (portades, seccions, sumaris, titulars, peus de foto...) - horòscops - notícies d'actualitat molt breus (de diaris, revistes, llocs web...) **Àmbit privat** - targetes postals - invitacions - missatges de text - apunts breus en xarxes socials - cartes i correus electrònics personals senzills i curts		- normes d'ús - instruccions dels llibres de text del nivell - normes de seguretat **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius senzills - relats de fets curts i senzills (anècdotes, experiències, històries...) - comunicats interns **Premsa:** - notícies d'actualitat molt breus (de diaris, revistes, llocs web...) - rúbriques de diaris i revistes (portades, seccions, sumaris, titulars, peus de foto...) - horòscops - articles curts sobre temes de la vida quotidiana - entrevistes **Àmbit cultural:** - extracts senzills de contes i novel·les contemporanis - resums de pel·lícules o obres de teatre - biografies **Àmbit privat:** - targetes postals - invitacions - missatges de text - cartes i correus electrònics personals senzills i curts - apunts breus en xarxes socials

3.4.2 Continguts discursius B1 i B2

INTERMEDI B1		INTERMEDI B2	
Textos orals			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**
Interacció: - converses sobre temes concrets - discussions dins el propi domini - debats i disputes sobre temes familiars dins l'esfera quotidiana **Informació:**	**Interacció:** - converses sobre temes concrets - discussions sobre temàtica coneguda, formals i informals - debats i disputes sobre temes familiars dins l'esfera quotidiana - taules rodones clares i ordenades	**Interacció:** - converses quotidianes de tot tipus, socials i transaccionals. - converses telefòniques i videoconferències - discussions complexes	**Interacció** - converses quotidianes de tot tipus - discussions complexes, formals i informals - debats - entrevistes sobre temes coneguts. - taules rodones extenses i estructurades

- indicacions més aviat precises per arribar a un lloc - missatges personals de veu - anuncis d'esdeveniments davant un auditori - instruccions - regles i normes d'ús **Exposició:** - narració amb seqüència detallada d'esdeveniments - presentacions i exposicions dins el propi domini (poc detallades) - parlaments breus (preparats o no) en situacions informals o semiformals (celebracions, trobades, etc.) **Cultura i lleure:** - recitació de textos dramàtics o poètics breus i senzills - cançons	**Informació:** - indicacions detallades per arribar a un lloc - missatges personals de veu - anuncis en serveis i locals públics (informació rellevant) - instruccions - regles i normes d'ús **Exposició:** - narració detallada - presentacions, conferències, xerrades (informació principal) **Cultura i lleure:** - extractes de pel·lícules o escenes teatrals	- debats i taules rodones sobre temes coneguts - entrevistes personals, com a entrevistat - reunions dins el context professional i educatiu - tràmits comercials i administratius **Informació:** - missatges de veu amb registres diversos - anuncis davant una audiència - instruccions detallades - regles, normes d'ús i advertiments **Exposició:** - narracions precises d'esdeveniments - acudits - relacions de fets, síntesis de reunions - presentacions i exposicions dins el propi domini, preparades - parlaments breus (preparats o no) en situacions informals o semiformals (celebracions, trobades, etc.) **Cultura i lleure:** - recitació de textos dramàtics o poètics breus - valoració de llibres, pel·lícules, obres teatrals - presentació breu de persones, actes, projectes	- reunions dins el context professional i educatiu **Informació** - missatges de veu amb registres diversos - anuncis en serveis i locals públics - instruccions - reglaments, normes d'ús i advertiments **Exposició** - narració precisa d'esdeveniments - informes i relacions (de fets, de reunions, etc.) - presentacions (de productes, projectes, etc.) - conferències, xerrades - discursos (amb contingut previsible) **Cultura i lleure** - extractes de pel·lícules - cançons - esquetxos humorístics - peces de teatre i lectures dramatitzades de textos contemporanis **Representacions o emissions audiovisuals:** - entrevistes - reportatges i noticiaris - documentals - anuncis publicitaris (sense implícits culturals o llenguatge poètic) - cròniques esportives - concursos - sèries de televisió - debats - comentaris i anàlisis sobre temes d'actualitat
Textos escrits			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**
informació personal: - formularis - targetes de visita - qüestionaris - perfil en xarxes socials **Escrits públics:** - anuncis i ofertes (de feina, d'habitatge, etc)	**Informació personal:** - formularis - currículums - certificats **Escrits públics:** - factures, albarans i rebuts - certificats mèdics - multes - itineraris i plànols detallats	**Informació personal:** - formularis administratius - qüestionaris - perfil en xarxes socials - currículum vitae - cartes de motivació **Escrits públics:**	**Informació personal:** - formularis administratius o comercials - currículums - cartes de motivació i de recomanació **Escrits públics:** - senyalètica: plaques informatives/commemoratives

- cartells i pòsters amb instruccions o informació pràctica - apunts en xarxes socials **Lleure:** - formularis **Instruccions:** - receptes de cuina - normes d'ús o instruccions - normes de seguretat - advertiments **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius/formals senzills - relats de fets (anècdotes, experiències, històries, testimonis...) **Àmbit cultural:** - resums d'arguments de pel·lícules o obres de teatre - comentaris personals senzills sobre objectes o esdeveniments culturals (pel·lícules, peces de teatre, llibres, concerts...) **Àmbit privat:** - invitacions i felicitacions - missatges de text - cartes i correus electrònics personals - apunts en xarxes socials - notes personals - xats	- publicitat senzilla - publicitat i ofertes promocionals - cartells, pòsters, flyers - peticions, pamflets, circulars - documents oficials senzills (en funció de les necessitats) **Lleure:** - menús - programes de manifestacions culturals i esportives - fulletons i tríptics turístics amb informació pràctica, històrica, etc. - prospectes i catàlegs - llocs web amb informació turística - guies (turístiques, etc.) **Instruccions:** - receptes de cuina - instruccions d'ús - normes d'ús - instruccions dels llibres de text del nivell - alertes, advertiments i condicions d'ús senzilles **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius/formals - relats de fets (anècdotes, experiències, històries...) - comunicats i informes amb informació factual - diccionaris, enciclopèdies **Premsa:** - notícies d'actualitat (de diaris, revistes, llocs web...) - rúbriques de diaris i revistes (portades, seccions, sumaris, titulars, peus de foto...) - horòscops - articles clars sobre fets: idees principals - entrevistes - reportatges breus **Àmbit cultural:** - contes i novel·les breus contemporanis de temàtica	- anuncis i ofertes (de feina, d'habitatge, etc) - cartells i pòsters amb instruccions o informació pràctica - apunts en xarxes socials - missatges en fòrums i xarxes socials **Lleure:** - formularis - programes d'activitats **Instruccions:** - receptes de cuina - normes d'ús o instruccions - normes de seguretat - advertiments **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius o comercials /formals - relacions de fets - resums i síntesis de reunions - presentacions - circulars informatives **Textos argumentatius:** - articles d'opinió i cartes al director sobre temes generals o coneguts - informes senzills (presentació de fets, argumentació de propostes, avantatges i inconvenients) - assajos breus i treballs acadèmics del propi àmbit d'interès o especialització **Àmbit cultural:** - ressenyes de llibres, pel·lícules o obres de teatre **Àmbit privat:** - cartes, correus electrònics i missatges de caràcter personal (formals i informals) - textos formals i informals relatius a la interacció social	- publicitat, ofertes i promocions (sense implícits culturals) - anuncis breus - avisos oficials - cartells, pòsters de tot tipus - documents oficials (normatives) - apunts en xarxes socials, blogs, etc. **Lleure:** - menús detallats - llocs web amb informació turística - guies turístiques - programes de festes i d'esdeveniments culturals, fires, etc. - cartelleres d'espectacles - acudits **Instruccions** - receptes de cuina - manuals d'ús - instruccions, reglaments i normes - multes i sancions - contractes, condicions d'ús o pressuposts senzills - alertes i advertiments **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius/formals - informes (d'enquestes, d'experts) - notificacions - estudis i treballs de recerca - actes de reunions - entrades de diccionaris monolingües - programes de cursos poc especialitzats - etiquetes de productes detallades - llibres de text i manuals de la pròpia especialitat **Premsa:** - rúbriques (capçaleres, titulars, seccions, sumaris, peus de foto), fins i tot amb elisions - horòscops - notícies - articles de fons - reportatges - entrevistes **Textos argumentatius:** - editorials i anàlisis - assajos breus - articles d'opinió i cartes al director **Àmbit cultural:** - contes i novel·les contemporanis

	senzilla - crítiques o resums de pel·lícules o obres de teatre - biografies - còmics - poemes senzills **Àmbit privat:** - invitacions i felicitacions - missatges de text - cartes i correus electrònics personals - apunts en xarxes socials	(felicitació, invitació, condol, etc.) - missatges de text - notes i diaris personals	- ressenyes, crítiques i resums de llibres, pel·lícules, obres de teatre - biografies - còmics - poemes breus i d'estructura senzilla. - caricatures - narracions històriques **Àmbit privat:** - notes i invitacions. - missatges de text - cartes i correus electrònics personals - apunts en xarxes socials

3.4.3 Continguts discursius C1 i C2

AVANÇAT C1		**AVANÇAT C2**	
Textos orals			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ DE -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ DE -destresa passiva-**
Interacció: - converses quotidianes de tot tipus: formals i informals - converses telefòniques formals i informals extenses i de contingut complex (p. ex. resolució de conflictes) - converses transaccionals cara a cara (adquisició de béns i serveis, obtenció de documents o informació, etc.) - discussions complexes, formals i informals - debats i taules rodones sobre temes de certa complexitat, d'interès personal, acadèmic o professional - entrevistes personals, com a entrevistador o entrevistat - reunions formals estructurades	**Interacció:** - converses quotidianes de tot tipus, cara a cara o per mitjans tècnics: llargues, informals o formals, complexes i animades - discussions de tot tipus: llargues, informals o formals, complexes i animades. - debats complexos. - entrevistes. - taules rodones complexes - reunions formals estructurades **Informació:** - anuncis en serveis i locals públics fins i tot amb renou de fons - instruccions llargues i complexes (p. ex., un tutorial en línia) - reglaments, normes d'ús i advertiments **Exposició:** - narracions llargues i amb digressions - informes orals - presentacions públiques - lliçons acadèmiques de la pròpia especialitat. - conferències i xerrades complexes - discursos **Cultura i lleure:**	**Interacció:** - converses quotidianes de tot tipus: formals, informals i col·loquials - converses telefòniques formals i informals extenses i de contingut complex (p. ex. resolució de conflictes) - converses transaccionals cara a cara (adquisició de béns i serveis, obtenció de documents o informació, etc.), incloent-hi negociació - discussions complexes, formals i informals - debats, taules rodones, tertúlies, col·loquis sobre temes complexos o abstractes - entrevistes personals o públiques, com a entrevistador o entrevistat - reunions formals estructurades - tràmits comercials i administratius **Informació:** - anuncis davant una audiència - instruccions	**Interacció:** - converses cara a cara o per mitjans tècnics de tot tipus en tot tipus de situació - discussions de tot tipus: llargues, informals o formals, complexes i animades - debats complexos i animats - entrevistes - taules rodones, tertúlies i col·loquis complexos - reunions formals **Informació:** - instruccions detallades - procediments i protocols **Exposició:** - narracions llargues i amb digressions - presentacions públiques de tot tipus - lliçons acadèmiques sobre temes especialitzats - conferències i xerrades complexes amb contingut especialitzat - discursos oficials o solemnes - oratòria política (mítings, manifestos, declaracions etc.) **Cultura i lleure:** - pel·lícules amb tot tipus de varietats i implícits culturals - cançons amb text abstracte o implícits - peces de teatre i lectures dramatitzades - presentacions d'actes **Representacions o emissions audiovisuals:** - entrevistes de tot tipus - reportatges i noticiaris - documentals

- tràmits comercials i administratius **Informació:** - anuncis davant una audiència - instruccions complexes i detallades - regles, normes d'ús i advertiments **Exposició:** - narracions precises d'esdeveniments - acudits - relacions de fets, síntesis de reunions - presentacions i exposicions dins el propi domini, fins i tot amb part espontània - parlaments breus (preparats o no) en situacions informals o formals (celebracions, trobades, etc.) **Cultura i lleure:** - recitació de textos dramàtics o poètics breus - valoració de llibres, pel·lícules, obres teatrals - presentació de persones, actes, projectes	- pel·lícules - cançons amb text abstracte - esquetxos humorístics amb implícits culturals - peces de teatre i lectures dramatitzades - presentacions d'actes **Representacions o emissions audiovisuals:** - entrevistes de tot tipus - reportatges i noticiaris - documentals - anuncis publicitaris (amb implícits culturals) - cròniques esportives - concursos - sèries de televisió - debats - comentaris i anàlisis sobre temes d'actualitat	complexes i detallades - regles, normes d'ús i advertiments - comunicats **Exposició:** - narracions precises d'esdeveniments - acudits - relatoris de reunions, seminaris, col·loquis, etc. - presentacions i exposicions, fins i tot amb part espontània - parlaments (preparats o no) en situacions formals (celebracions, trobades, etc.) **Cultura i lleure:** - recitació de textos dramàtics o poètics - valoració de llibres, pel·lícules, obres teatrals - presentació de persones, actes, projectes	- anuncis publicitaris (amb implicacions socioculturals) - sèries de televisió - debats amb temàtica implícita o específica - comentaris i anàlisis
Textos escrits			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ DE -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ DE -destresa passiva-**
informació personal: - formularis complexos i detallats - currículums - cartes de motivació **Escrits públics:** - cartells i pòsters amb instruccions o informació de tot tipus - apunts en	**Informació personal:** - currículums - cartes de motivació i de recomanació **Escrits públics:** - publicitat, ofertes i promocions (amb implicacions socioculturals) - documents oficials (butlletins, acords, normatives) - apunts en xarxes socials, blogs, etc. - manifestos	**Informació personal:** - formularis complexos i detallats - currículums - cartes de motivació **Escrits públics:** - cartells i pòsters amb instruccions o informació de tot tipus - apunts en xarxes socials - missatges en fòrums i xarxes socials **Lleure:**	**Informació personal:** - currículums - cartes de motivació i de recomanació **Escrits públics:** - publicitat, ofertes i promocions (amb implicacions socioculturals) - documents oficials (butlletins, acords, normatives) - apunts en xarxes socials, blogs, etc. - manifestos **Lleure:** - llocs web amb informació detallada

xarxes socials - missatges en fòrums i xarxes socials **Lleure:** - formularis - programes d'activitats - escriptura creativa **Instruccions:** - normes d'ús o instruccions - normes de seguretat - advertiments **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius o comercials /formals - actes de reunions - presentacions - circulars informatives **Textos argumentatius:** - articles d'opinió i cartes al director sobre temes d'interès general - informes d'extensió mitjana de caràcter professional o sobre temes abstractes - assajos i treballs acadèmics del propi àmbit d'interès o especialització **Àmbit cultural:** - ressenyes de llibres, pel·lícules o obres de teatre **Àmbit privat:** - cartes, correus electrònics i missatges de caràcter personal (formals i informals) - textos formals i informals relatius a la interacció social (felicitació, invitació, condol,	**Lleure:** - llocs web amb informació específica - guies (turístiques, de museus...) - programes de festes i d'esdeveniments culturals, fires, etc. - acudits **Instruccions:** - manuals d'ús - instruccions, reglaments i normes - multes i sancions - contractes, condicions d'ús, pressuposts **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius/formals - informes (d'enquestes, d'experts) - notificacions - estudis i treballs de recerca - actes de reunions - entrades de diccionaris/ enciclopèdies - programes de cursos, seminaris,etc. - etiquetes de productes detallades - llibres de text i manuals de la pròpia especialitat **Premsa:** - rúbriques (capçaleres, titulars, seccions, sumaris, peus de foto), fins i tot amb elisions i sobreentesos - notícies - articles de fons (complexos, incloses estadístiques) - reportatges - entrevistes - articles de revistes especialitzades **Textos argumentatius:** - editorials i anàlisis llargs i complexos - assajos - articles d'opinió i cartes al director llargs i complexos **Àmbit cultural:**	- formularis - programes d'activitats - escriptura creativa **Instruccions:** - normes d'ús o instruccions - normes de seguretat - advertiments **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius o comercials /formals/protocol·laris - actes de reunions - presentacions - circulars informatives **Textos argumentatius:** - articles d'opinió i cartes al director sobre temes d'interès general o especialitzat - informes de caràcter professional o sobre temes abstractes - assajos i treballs acadèmics del propi àmbit d'interès o especialització - assajos breus sobre temes abstractes **Àmbit cultural:** - ressenyes i crítiques de llibres, pel·lícules o obres de teatre **Àmbit privat:** - cartes, correus electrònics i missatges de caràcter personal (informals, formals i protocol·laris) - textos formals i informals relatius a la interacció social (felicitació, invitació, condol, etc.) - missatges de text elaborats - notes i diaris personals	- llibres de viatges - catàlegs d'exposicions - programes d'esdeveniments culturals, fires, etc. especialitzats - acudits (amb implícits culturals) **Instruccions:** - manuals d'ús - instruccions, reglaments i normes - multes i sancions - contractes, condicions d'ús, pressuposts, pòlisses, etc. **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius/formals/protocol·laris - informes - notificacions - estudis i articles de recerca - actes de reunions - entrades de diccionaris/enciclopèdies - programes de cursos, seminaris, etc. especialitzats - etiquetes de productes detallades - llibres de text i manuals de la pròpia especialitat **Premsa:** - rúbriques (capçaleres, titulars, seccions, sumaris, peus de foto), fins i tot amb elisions i sobreentesos - notícies - articles de fons (complexos, extensos) - reportatges - entrevistes - articles de revistes especialitzades **Textos argumentatius:** - editorials i anàlisis llargs i complexos - assajos - articles d'opinió i cartes al director llargs i complexos **Àmbit cultural:** - contes i novel·les - ressenyes i crítiques de llibres, pel·lícules, obres de teatre, etc. - biografies, memòries i relats de vida - còmics - poemes - caricatures - narracions històriques - catàlegs d'exposicions **Àmbit privat:** - missatges de text elaborats - cartes i correus electrònics personals de tot tipus - notes de felicitació, agraïment, condol, etc. - invitacions formals

etc.) - Missatges de text elaborats - Notes i diaris personals	- contes i novel·les contemporanis - ressenyes i crítiques de llibres, pel·lícules, obres de teatre, etc. - biografies i memòries - còmics - poemes contemporanis - caricatures - narracions històriques **Àmbit privat:** - missatges de text elaborats - cartes i correus electrònics personals de tot tipus - notes de felicitació, agraïment, condol, etc. - invitacions formals - apunts en xarxes socials		- apunts en xarxes socials