Escola Oficial d'Idiomes de Manacor

PROGRAMACIÓ DOCENT

Italià

1. Introducció 2
2. Taula d'accés al currículum 2
    A1 2
    A2 2
    B1 3
    B2 3
    C1 3
    C2 4
3. Comparativa de diferents nivells 4
    3.1 Continguts temàtics 4
        3.1.2 Continguts temàtics A1 i A2 4
        3.1.2 Continguts temàtics B1 i B2 9
        3.1.3 Continguts temàtics C1 i C2 17
    3.2 Competència i continguts estratègics 23
        3.2.1 Continguts estratègics A1 i A2 23
        3.2.2 Continguts estratègics B1 i B2 24
        3.2.3 Continguts estratègics C1 i C2 28
    3.3 Competència i continguts funcionals. 30
        3.3.1 Continguts funcionals A1 i A2 30
        3.3.2 Continguts funcionals B1 i B2 31
        3.3.3 Continguts funcionals C1 i C2 32
    3.4 Competència i continguts discursius: gèneres textuals. 34
        3.4.1 Continguts discursius A1 i A2 34
        3.4.2 Continguts discursius B1 i B2 36
        3.4.3 Continguts discursius C1 i C2 39

1. Introducció

Aquesta programació docent constitueix un marc de referència per a l'ensenyament de l'italià a l'Escola Oficial d'Idiomes. Es tracta d'un document elaborat seguint els acords de la Comissió de Coordinació Pedagògica i estructurat en dues parts clarament diferenciades per tal de facilitar-ne l'actualització i la consulta:

- Part Permanent: Recull els objectius i els continguts del currículum, que es mantenen estables al llarg dels diversos cursos acadèmics.
- Annexos anuals: Aquesta part es renova cada curs per recollir els aspectes dinàmics de la vida del departament, tals com:
    - L'organització interna del departament
    - La tria de llibres de text i materials didàctic
    - La planificació d'activitats culturals
    - La distribució temporal de les unitats didàctiques per a l'any vigent

És important destacar que, amb l'objectiu de garantir la coherència pedagògica del centre, els aspectes relatius a la metodologia d'ensenyament-aprenentatge i els criteris d'avaluació són comuns per a tota l'escola i es troben detallats a la **Concreció Curricular** del centre, aprovada pel Claustre en data 28 de novembre de 2025.

2. Taula d'accés al currículum

NIVELL	OBJECTIUS I CONTINGUTS	IT
A1	Definició i objectius	18-20
	C. socioculturals i socioling.	21
	C. estratègics	21-22
	C. funcionals	23
	C. discursius	23-25
	C. lèxics	26-27
	C. interculturals	28-29
	C. morfosintàctics	75-80
	C. ortotipogràfics	80
	C. foneticofonològics	81
A2	Definició i objectius	101-103
	C. socioculturals i socioling.	104-105
	C. estratègics	105-106
	C. funcionals	106
	C. discursius	106-109
	C. lèxics	109-111
	C. interculturals	112
	C. morfosintàctics	169-175
	C. ortotipogràfics	176
	C. foneticofonològics	176-177
B1	Definició i objectius	195-200

	C. socioculturals i socioling.	201-202
	C. estratègics	202-204
	C. funcionals	204-205
	C. discursius	205-208
	C. lèxics	208-212
	C. interculturals	212-213
	C. morfosintàctics	292-299
	C. ortotipogràfics	299
	C. foneticofonològics	299-300
B2	Definició i objectius	323-326
	C. socioculturals i socioling.	327-329
	C. estratègics	329-331
	C. funcionals	331-332
	C. discursius	332-336
	C. lèxics	336-338
	C. interculturals	338-339
	C. morfosintàctics	432-443
	C. ortotipogràfics	443-444
	C. foneticofonològics	444-445
C1	Definició i objectius	470-474
	C. socioculturals i socioling.	474-476
	C. estratègics	476-477
	C. funcionals	477-478
	C. discursius	478-481
	C. lèxics	481-484
	C. interculturals	484-485
	C. morfosintàctics	577-592
	C. ortotipogràfics	592
	C. foneticofonològics	592-593
C2	Definició i objectius	594-598
	C. socioculturals i socioling.	599-601
	C. estratègics	601-602
	C. funcionals	602-603
	C. discursius	603-606
	C. lèxics	606-608
	C. interculturals	608
	C. morfosintàctics	710-725
	C. ortotipogràfics	725-726
	C. foneticofonològics	726-728

3. Comparativa de diferents nivells

3.1 Continguts temàtics

3.1.2 Continguts temàtics A1 i A2

Bàsic A1	Bàsic A2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS LÈXICS	
1.IDENTIFICACIÓ PERSONAL	**1. IDENTIFICACIÓ PERSONAL**
Nom: – noms de pila i hipocorístics d'àmbit general – cognoms, patronímics i matronímics – sobrenoms – formes de respecte o cortesia – nom de les lletres i els diacrítics **Domicili:** – noms de vies – ciutats importants – països **Telèfon i adreces electròniques:** – números cardinals de 0 a 10 – seqüenciació dels números de telèfon – nom dels símbols habituals (@, /, etc.) **Altres dades personals:** – lloc i data de naixement – edat – sexe – estat civil **Nacionalitat:** – gentilicis **Origen:** – països **Ocupació:** – noms d'oficis (segons necessitats) – llocs on es fa feina **Educació:** – tipus genèrics de centre – tipus genèrics d'estudis – assignatures genèriques **Família:** – noms de parentiu pròxim **Preferència i aversió (graus bàsics)**	**Nom:** – noms de pila i hipocorístics d'àmbit general – cognoms, patronímics i matronímics – sobrenoms – formes de respecte o cortesia – nom de les lletres i els diacrítics **Domicili:** – noms de vies – ciutats importants – països **Telèfon i adreces electròniques:** – números cardinals de 0 a 10 – seqüenciació dels números de telèfon – nom dels símbols habituals (@, /, etc.) **Altres dades personals:** – lloc i data de naixement – edat – sexe – estat civil **Nacionalitat:** – gentilicis **Origen:** – països **Ocupació:** – noms d'oficis (segons necessitats) – llocs on es fa feina **Educació:** – tipus genèrics de centre – tipus genèrics d'estudis – assignatures genèriques **Família:** – noms de parentiu pròxim **Religió:** – noms de les confessions principals **Preferència i aversió:** – graus bàsics **Trets bàsics:** – de caràcter – d'aparença personal
Competència i continguts socioculturals **Cortesia lingüística i convencions** – salutacions i comiats: selecció i ús segons el moment del dia. – presentacions de persones: fórmules genèriques – formes de tractament genèriques. – fórmules per demanar per algú. – fórmules de cortesia per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó. – fórmules de felicitació per aniversaris, onomàstiques, dates assenyalades.	**Competència i continguts socioculturals** **Cortesia lingüística i convencions** - salutacions i comiats: selecció i ús - ús i selecció de formes de tractament: formal i informal - fórmules més comunes per brindar, felicitar, convidar - fórmules per interessar-se per algú absent - convencions en la correspondència personal - convencions bàsiques de la conversa telefònica **Entorn laboral:** horaris, hàbits i costums a l'entorn laboral **Educació**

	- tipus de centres - sistema de qualificacions **Referents** - mots o expressions freqüents semblants o coincidents amb els de la l1 amb usos o connotacions diferents
2.HABITATGE LLAR I ENTORN	**2.HABITATGE LLAR I ENTORN**
Allotjament: – tipus genèrics d'allotjament permanent **Instal·lacions i estris de la llar:** – mobiliari bàsic – parament bàsic (p. ex., roba de llit, coberts,etc.) – equipament bàsic (p. ex.: *rentadora*) **Entorn:** – tipus genèrics de localitat – tipus d'equipament urbà (p. ex.: *parc*) – elements geogràfics (p. ex.: *riu*) **Flora i fauna:** – animals domèstics i de companyia – noms d'animals habituals **Clima:** – fenòmens meteorològics comuns	**Allotjament:** – tipus genèrics d'allotjament permanent – dependències genèriques – modalitats d'allotjament permanent **Instal·lacions i estris de la llar:** – mobiliari bàsic – parament bàsic (p. ex., roba de llit, coberts,etc.) – subministraments bàsics (p. ex.: *gas*) – equipament bàsic (p. ex.: *rentadora*) **Entorn:** – tipus genèrics de localitat – tipus d'equipament urbà (p. ex.: *parc*) – elements geogràfics (p. ex.: *riu*) **Flora i fauna:** – animals domèstics i de companyia – noms d'animals habituals – tipus de plantes **Clima:** – fenòmens meteorològics comuns
Competència i continguts socioculturals **NO HI HA RES ESPECIFICAT**	**Competència i continguts socioculturals** **Habitatge** - tipologia i preferències segons la ubicació: centre, extraradi, etc. - arquitectura tradicional i contemporània
3.LA VIDA DIÀRIA	**3.LA VIDA DIÀRIA**
Vida domèstica: – rutines diàries – àpats – feines domèstiques regulars **Festivitats:** – noms de festivitats d'àmbit general (p. ex.: *cap d'any*)	**Vida domèstica:** – rutines diàries – àpats – feines domèstiques regulars **Festivitats:** – noms de festivitats d'àmbit general (p. ex.**:** *Nadal***)**
Competència i continguts socioculturals - relacions familiars i generacionals: vincles - normes fonamentals de cortesia (salutacions , acomiadaments i agraïments). - concepte de puntualitat - cultes principals. - horaris d'àpats. - horaris dels establiments i comerços. - fórmules habituals de compra i pagament. - horaris i puntualitat. - tipologia general dels habitatges. - hàbits de salut i higiene en general.	**Competència i continguts socioculturals** **Relacions personals i convencions socials** - relacions familiars i intergeneracionals: vincles - l'estructura social (introducció) - normes bàsiques de cortesia (salutacions , acomiadaments i agraïments) - convencions i tabús elementals relatius al comportament - concepte de puntualitat - convencions a l'hora de pagar (propines, etc.) **Valors, creences i actituds** - festivitats i celebracions importants - valors i creences fonamentals
4. EL LLEURE	**4.EL LLEURE I CULTURA**
Lleure: – moments de lleure – activitats (p. ex.: *fer una copa*) **Aficions:** – tipus d'aficions – camps d'interès personal **Entreteniment:** – mitjans de comunicació *(radio, TV, diari, revista, etc.)*	**Lleure:** – moments de lleure – activitats (p. ex.: *fer una copa*) – noms de jocs **Aficions:** – tipus d'aficions – camps d'interès personal **Entreteniment:** – mitjans de comunicació

– equipament tècnic de comunicació bàsic (p. ex.: *TV*) – productes i programes audiovisuals (p. ex.: *pel·lícula*) **Món intel·lectual i artístic:** – objectes i esdeveniments (p. ex.: *llibre, concert*) – activitats (p. ex.: *llegir*) – tipus de música (p. ex.: *clàssica, rock, etc.)* – instruments musicals molt comuns (p.ex. *piano, guitarra*, etc.) **Esport i activitat física:** – esports molt comuns (p.ex. *tenis, futbol, etc.*)	– equipament tècnic de comunicació bàsic (p. ex.: *TV*) – productes i programes audiovisuals (p. ex.: *pel·lícula*) **Món intel·lectual i artístic:** – objectes i esdeveniments (p. ex.: *llibre, concert*) – activitats (p. ex.: *llegir*) – tipus de música (p. ex.: *rock*) – instruments musicals **Esport i activitat física:** – esports **Activitats d'oci públiques: cinema, teatre, esdeveniments esportius** – tipus d'activitat – instal·lacions (p. ex.: *taquilla, butaca*) – difusió i accés (p. ex.: *entrada, cartell*) – esdeveniments (p. ex.: *partit*) **Premsa:** – tipus de publicació – parts principals d'una publicació – elements principals d'una notícia o article (p. ex.: *foto*)
Competència i continguts socioculturals - activitats d'oci més populars. - festivitats i cerimònies tradicionals més rellevants	**Competència i continguts socioculturals** **Lleure i cultura** - activitats d'oci més populars - festivitats i cerimònies tradicionals més rellevants - referents culturals i artístics significatius. (literatura, música, cinema, arts escèniques, etc.) **Mitjans de comunicació** - capçaleres de premsa escrita (en paper i digital) i canals de ràdio i televisió més importants d'àmbit general
5.RELACIONS HUMANES	**5.RELACIONS HUMANES**
Vida social: – coneixences (p. ex.: *amic, col·lega*) – relacions (p. ex.: *convidar, regalar*) – esdeveniments (p. ex.: *festa*)	**Vida social:** – coneixences (p. ex.: *amic, col·lega*) – relacions (p. ex.: *convidar, regalar*) – esdeveniments (p. ex.: *festa*) **Correspondència:** – tipus bàsics de correspondència – estris i elements (p. ex.: *segell*)
Competència i continguts socioculturals **Llenguatge no verbal: cinèsica, mímica i proxèmica:** - gestualitat com a suport de la comunicació verbal. - gestos d'aprovació o desaprovació. **Cortesia lingüística i convencions** – salutacions i comiats: selecció i ús segons el moment del dia. – presentacions de persones: fórmules genèriques – formes de tractament genèriques. – fórmules a l'hora de demanar preu i de pagar. – fórmules per demanar per algú. – fórmules de cortesia per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó. – fórmules de felicitació per aniversaris, onomàstiques, dates assenyalades. – convencions bàsiques de la correspondència personal: salutacions i comiats.	**Competència i continguts socioculturals** **Llenguatge no verbal: cinèsica, mímica i proxèmica** - gestualitat com a suport de la comunicació verbal - gestos d'aprovació o desaprovació - proximitat i contacte visual **Cortesia lingüística i convencions** – salutacions i comiats: selecció i ús segons el moment del dia i la situació – presentacions de persones: fórmules semiformals i informals – formes de tractament: selecció i ús – fórmules a l'hora de demanar preu i de pagar – fórmules per demanar per algú – fórmules de cortesia per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó, fer compliments i reaccionar-hi, reaccionar a una invitació – fórmules de felicitació per aniversaris, onomàstiques, dates assenyalades

	– convencions de la correspondència personal. (Inclou abreviatures informals molt habituals, com les dels missatges de text) **Registre** – distinció de registres formal i informal – expressions col·loquials molt freqüents: reconeixement
6. TRANSPORT I VIATGES	**6. TRANSPORT I VIATGES**
Transports: – tipus de vehicle – tipus de via **Turisme:** – llocs i localitzacions – activitats – noms d'elements d'interès (p. ex.: *catedral*) – documentació bàsica – noms de ciutats, països, continents **Allotjament:** – establiments d'allotjament turístic – dependències genèriques	**Transport públic:** – tipus de mitjans – instal·lacions (p. ex.: *aeroport*) – informació i accés (p. ex.: *bitllet*) – accions relacionades **Transport privat:** – tipus de vehicle **Circulació:** – tipus de via – equipament (p. ex.: *semàfor*) – expressions habituals en senyalètica **Turisme:** – llocs i localitzacions – activitats – noms d'elements d'interès (p. ex.: *catedral*) – documentació bàsica – noms de ciutats, països, continents **Allotjament:** – tipus d'allotjament ocasional – règim d'allotjament – dependències genèriques – accions (p. ex.: *reservar*) – equipament bàsic
Competència i continguts socioculturals - territoris i àmbits més importants en què s'usa la llengua. - ciutats i llocs més significatius. - el clima i les diferents estacions de l'any: temperatures i fenòmens naturals més rellevants.	**Competència i continguts socioculturals** **Habitatge:** tipologia i preferències generals **Geografia** - territoris i àmbits més importants en què s'usa la llengua - ciutats i llocs més significatius **Medi ambient** - el clima i les diferents estacions de l'any: temperatures i fenòmens naturals més rellevants **Contacte de llengües** - llengües internacionals: presència i àmbits d'ús
	7. LA SALUT I EL COS
	Parts del cos **Benestar personal:** – accions quotidianes bàsiques – sensacions físiques bàsiques **Higiene:** – accions quotidianes bàsiques – estris elementals **Estat de salut i accidents:** – indisposicions (p. ex.: *mal de cap*) – malalties bàsiques (p. ex.: *constipat*) – sensacions físiques i símptomes bàsics (p. ex.: *dolor, febre*) – accions bàsiques (p. ex.: *caure*) **Serveis mèdics:** – medicaments bàsics – tipus de presentació dels medicaments
	Competència i continguts socioculturals

	Salut - hàbits de salut i higiene en general - hàbits de descans i relaxació
8. COMERÇ	**8.COMERÇ**
Establiments: – tipus d'establiment – accions bàsiques (p. ex.: *pagar*) – pesos i mesures – béns de consum poc específics **Preu i qualitat:** – diners, monedes i fraccions – accions relacionades amb el pagament (p. ex.: *canvi*)	**Establiments:** – tipus d'establiment – accions bàsiques (p. ex.: *pagar*) – pesos i mesures – béns de consum poc específics **Queviures** **Roba:** – articles de roba poc específics – accions (p. ex.: *posar*-se) **Preu i qualitat:** – diners, monedes i fraccions – modalitats de pagament – accions relacionades amb el pagament (p. ex.: *canvi*) – documentació relacionada amb el pagament (p. ex.: *tiquet*)
Competència i continguts socioculturals – fórmules a l'hora de demanar preu i de pagar. – fórmules de cortesia per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó.	**Competència i continguts socioculturals** **Consum** - horaris comercials i hàbits de consum - horaris comercials: obertura en festius i rebaixes - tipus i característiques dels establiments
9. ALIMENTACIÓ	**9. ALIMENTACIÓ**
Menjars: – àpats – tipus de menjars i begudes (p. ex.: *sandvitx, cafè*) – tipus genèrics d'aliments **Restauració:** – tipus genèrics d'establiments	**Àpats** **Menjars i begudes:** – tipus de menjars i begudes (p. ex.: *puré, sandvitx, cafè*) – tipus genèrics d'aliments – verdures i hortalisses – fruites – tipus de carn – tipus de peix – dolços i postres – maneres de cuinar (p. ex.: *fregir*) – presentacions (p. ex.: *calent, amb gel*) – ingredients i condiments bàsics (p. ex.: *oli, sal*) – accions (p. ex.; *tastar*) **Restauració:** – tipus genèrics d'establiments – modalitats (p. ex.: *menú del dia*) – documents associats (p. ex.: *carta*) – personal de restauració
Competència i continguts socioculturals – fórmules de cortesia per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó.	**Competència i continguts socioculturals** **Menjars i àpats** - horaris i importància dels àpats
9.SERVEIS	**10. SERVEIS**
Correus i telecomunicacions: – instal·lacions (p. ex. *oficina de correus*) **Seguretat ciutadana:** – forces de seguretat i els seus agents	**Correus i telecomunicacions:** – instal·lacions – tipus d'enviament o comunicació **Transaccions bancàries:** – establiments i equipament (p. ex.; *caixer*) – tipus de transacció – modalitats de presentació dels diners **Seguretat ciutadana:** – forces de seguretat i els seus agents – situacions i accions habituals (p. ex. *robar, perdre*) **Serveis mèdics** **Reparacions**

	– establiments – parts elementals d'estris, màquines, etc. (p. ex.: *botó*) – tipus de disfunció (p. ex.: *no arranca*) – tipus de solució (p. ex.: *canviar*) **Subministraments:** – instal·lacions (p. ex.: *benzinera*) – tipus de productes bàsics – quantitats i sistemes de mesura
Competència i continguts socioculturals **NO HI HA RES ESPECIFICAT**	**Competència i continguts socioculturals** **Mitjans de comunicació** - capçaleres de premsa escrita (en paper i digital) i canals de ràdio i televisió més importants d'àmbit general

3.1.2 Continguts temàtics B1 i B2

Intermedi B1	Intermedi B2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS LÈXICS	
1. ÀMBIT PERSONAL	**1. IDENTIFICACIÓ PERSONAL**
Nom: – maneres d'escriure el nom (p. ex.: *inicials, signar*) – vocatius – referències al nom i les seves parts **Telèfon i adreces electròniques:** – accions relacionades amb la conversa telefònica – accions relacionades amb la interacció electrònica – seqüenciació dels números de telèfon – nom dels símbols habituals (@, #, etc.) **Lloc i data de naixement:** – mesos – numerals – referències a la data de naixement **Edat** **Gènere:** – referències a persones segons edat i gènere **Estat civil** **Nacionalitat i origen:** – gentilicis	- documentació identificativa i certificats oficials - encapçalament i tractament de cartes formals - títols acadèmics i nobiliaris - estat civil - gentilicis - confessions religioses - telecomunicacions (telèfon, fax, correu electrònic, internet) - edat i fases de la vida - origen - professió - relacions familiars - idiosincràsia i descripció física
Competència i continguts socioculturals - relacions familiars i intergeneracionals - l'estructura social (relacions intragrupals) - normes de cortesia segons la situació i els protagonistes - relacions socials i professionals més habituals - convencions bàsiques i tabús més coneguts relatius al comportament - valor de la puntualitat - convencions a l'hora de pagar (propines, convidar, compartir, etc.) - les relacions entre gèneres: convencions - les relacions amb les autoritats i l'administració en general: convencions - les relacions entre veïns: convencions - convencions i tabús relatius al comportament -salutacions i comiats: selecció i ús - ús i selecció de formes de tractament: formal i informal	**Competència i continguts socioculturals** - relacions familiars i intergeneracionals: tipus de família - l'estructura social (relacions intergrupals) - normes de cortesia segons la situació i els protagonistes - relacions amb els superiors i amb els companys en l'àmbit professional - la puntualitat: valor i excuses acceptables - convencions a l'hora de pagar (propines, convidar, compartir, etc.) - les relacions entre gèneres: rols - les relacions entre veïns - les jerarquies pròpies de la cultura - cerimònies i celebracions: (bodes, bateigs, aniversaris, etc.) - els temes tabú

- fórmules més comunes per brindar, felicitar, convidar - fórmules per interessar-se per algú absent - convencions en la correspondència personal - convencions bàsiques de la conversa telefònica	
2.LA CASA, LA LLAR I L'ENTORN	**2. HABITATGE**
Domicili: – tipus de localitat – parts de l'adreça **Tipus d'allotjament:** – tipus d'edifici – parts de l'edifici **Dependències:** – noms de les habitacions – parts principals d'una habitació (p. ex.: *trespol*) **Mobiliari i parament:** – peces de mobiliari habituals – parament de llit – parament bàsic de cuina **Accés i relació amb l'habitatge:** – modalitats d'accés (p. ex.: *lloguer*) – cost i condicions (p. ex.: *renda, inclòs*) **Entorn:** – tipus de lloc (p. ex.: *barri, bosc*) – caracterització bàsica (descriptiva i valorativa) – elements arquitectònics significatius **Flora i fauna:** – noms d'animals comuns – noms de plantes comunes	- tasques de la llar - tipus d'habitatge - accés a l'habitatge: propietat, lloguer - parts de la casa - estat, manteniment i restauració de l'habitatge - mobles i complements de la casa - electrodomèstics i utensilis més comuns - instal·lacions i subministraments - caracterització d'objectes de la llar **Entorn:** - denominacions de llocs - paisatges: caracterització - zones i equipaments urbans **Orientació i desplaçament:** - punts cardinals i adjectius corresponents - desplaçament - accions relacionades amb els mitjans de transport públics - equipatges - professions
Competència i continguts socioculturals - tipologia i preferències segons la ubicació: centre, extraradi, etc. - arquitectura tradicional i contemporània	**Competència i continguts socioculturals** **Habitatge** - tipus i característiques generals (disposició, mobiliari bàsic, espais compartits, etc.) - prevalència de l'habitatge en propietat o de lloguer - condicions habituals de lloguer: terminis, drets, contractes - allotjament temporal: tipus (hotels, pensions, cases rurals, càmpings i altres) - allotjament compartit (pis d'estudiants, residències estudiantils, intercanvis, etc.)
3.LA VIDA DIÀRIA	**3. ACTIVITATS DE LA VIDA DIÀRIA**
Vida domèstica: – rutines domèstiques diàries o habituals **Vida laboral o d'estudis:** – rutines diàries o habituals a la feina o estudis – espais i objectes habituals al lloc de feina o estudis – tipus de relació a la feina i als estudis (p. ex.: *cap*, *company*) – situacions (p. ex.: *de baixa, dia lliure*) **Emoluments:** – referència als emoluments segons freqüència i origen (p. ex.: *paga*) – referència a taxacions i prestacions (p. ex.. *beca*) **Expectatives:** – referides a la feina i als estudis (p. ex.: *aprovar*)	- professions i activitats professionals - caracterització del treball i de la professió - llocs de feina i sectors productius - remuneració i drets laborals - funcions de l'ordinador - condicions laborals, acomiadaments i indemnitzacions
Competència i continguts socioculturals - el clima i les diferents estacions de l'any: temperatures i fenòmens naturals segons les regions	**Competència i continguts socioculturals** **Valors, creences i actituds** - festivitats i tradicions importants

- el doble sentit d'expressions freqüents: reconeixement - sentit i connotacions de les expressions malsonants molt freqüents d'àmbit general: reconeixement - reconeixement del valor real de les expressions d'emplaçament temporal (p. ex.: *ja te diré coses; fins ara;* etc.)	- creences, supersticions, prejudicis i tabús mes estesos - el sentit de l'humor: referents d'àmbit general. acudits simples recurrents d'àmbit general - minories religioses, ètniques, etc. - expressions de saviesa popular: refranys, proverbis molt comuns i d'àmbit general - rituals religiosos
4. EL LLEURE I LA CULTURA	**4.INSTITUCIONS PÚBLIQUES**
Lleure: – moments de lleure – activitats (p. ex.: *fer una copa*) – noms de jocs **Aficions:** – noms d'aficions – camps d'interès personal – valoracions referides a les aficions **Entreteniment:** – modalitats de recepció d'emisions audiovisuals (p. ex.: *de pagament*) – tipus de programes de ràdio i televisió – productes audiovisuals i les seves parts, fragments i participants principals (p. ex.: *argument, escena, personatge*) – equipament tècnic de comunicació bàsic i les seves parts principals (p. ex.: *pantalla*) – tipus de música – gèneres audiovisuals (p. ex.: *comèdia*, *entrevista*) – accions relacionades (p. ex.: *mirar*) – valoracions referides a productes audiovisuals o musicals **Espectacles:** – llocs d'exhibició i les seves parts principals (p. ex.: *teatre,taquilla*) – tipus d'espetacle – participants (p. ex.: *discjòquei, ballarí*) – tipus d'espectacle segons disciplina i gènere – objectes i processos relacionats – referències a condicions d'accés, horaris, etc. **Mostres:** – tipus d'esdeveniment (p. ex. *fira, exposició*) – espais d'exhibició – disciplines artístiques – valoracions – objectes i processos relacionats – referències a condicions d'accés, horaris, etc. **Món intel·lectual i artístic:** – activitats habituals – disciplines artístiques – objectes artístics – tipus de llibres – establiments i instal·lacions relacionats – valoracions **Esports i activitat física:** – disciplines esportives conegudes – accions i relacions (p. ex.: *jugar, guanyar, rival*) – instal·lacions esportives – persones participants – agrupacions genèriques (p. ex.: *equip*)	- tipus d'institucions - sol·licituds i concessions - infraccions i penalitzacions
Competència i continguts socioculturals - activitats d'oci més populars - festivitats i cerimònies tradicionals més rellevants	**Competència i continguts socioculturals** - marc institucional bàsic i mecanismes de participació - les relacions amb les autoritats i l'administració en general: convencions, estereotips

- referents culturals i artístics significatius (literatura, música, cinema, arts escèniques, etc.): tendències (doblatge, origen de les produccions, música popular, etc.) - formes d'oci tradicionals i contemporànies - activitats a l'aire lliure - espectacles més rellevants - els esports més populars - museus i llocs d'interès cultural de rellevància internacional - tipus de viatge i turisme més populars	- salutacions i comiats: contextos formal, informal i familiar - formes de tractament: en les relacions entre iguals i en relacions jeràrquiques - fórmules de cortesia pròpies de contextos formals per sol·licitar permís, ajuda, un servei o producte, expressar agraïment, demanar perdó, fer compliments i reaccionar-hi, reaccionar a una invitació o convidar algú - fórmules per felicitar, brindar, mostrar empatia - convencions de la correspondència semiformal i formal - convencions de la conversa telefònica **Entorn laboral** - descansos, pauses i motius justificats d'absència a la feina - conciliació de la vida laboral i familiar
5.LES RELACIONS HUMANES	**5. RELACIONS PERSONALS I SOCIALS**
Vida social: – referència a persones segons els tipus de relació personal – tipus de reunió i de pertinença a grups (p. ex. *convidat, soci*) – accions relacionades amb invitacions i participació en activitats socials **Correspondència:** – tipus de correspondència – estris i elements (p. ex.: *segell*) – accions relacionades amb la correspondència personal (p. ex. *contestar*) **Política:** – institucions de govern, representació i participació política – institucions, actes i accions relacionats amb l'activisme (p. ex. *manifestació*) – accions relacionades amb la participació política (p. ex.: *electoral*) – tendències i afiliacions polítiques principals – càrrecs polítics i institucionals principals **Seguretat ciutadana i justícia:** – tipus principals de delictes – accions i participants principals relacionats amb activitats delictives – objectes i documents principals relacionats amb activitats delictives – agents i actors principals de forces de seguretat i sistema judicial (p. ex.: *testimoni*) – processos principals (p. ex.: *judici, denúncia*) **Seguretat col·lectiva:** – esdeveniments relacionats (p. ex.: *emergència, incendi, guerra*) – processos, accions i actors principals (p. ex.: *derrota, espia, bombers*) – objectes relacionats (p. ex.: *arma*) **Afers socials:** – termes genèrics referits a problemàtica social (p. ex.: *pobresa*) – referència a col·lectius determinats	**Relacions personals i socials** - persones - activitats - qualificació **Aficions:** - activitats de lleure - jocs de taula - música **Esport:** - llocs i instal·lacions - material esportiu - participants - tipus d'esport i activitats físiques **Activitats culturals:** - llocs i instal·lacions - objectes i equipament bàsic - professions relacionades - accions relacionades **Vacances i viatges:** - tipologia - llocs d'interès - professions relacionades - allotjament i instal·lacions - serveis **Actes socials:** - expressions comunes - activitats relacionades - llocs on se celebren
Competència i continguts socioculturals - festivitats i tradicions importants - valors i creences més estesos - el sentit de l'humor (estereotips i característiques més elementals)	**Competència i continguts socioculturals** - festivitats i cerimònies tradicionals més rellevants

- minories religioses i tolerància religiosa - marc institucional bàsic - gestió de la immigració - voluntariat	- referents culturals i artístics significatius (literatura, música, cinema, arts escèniques, etc.): referents més destacats (obres, autors...) - música, teatre i dansa popular i tradicional - formes d'oci tradicionals i contemporànies - activitats a l'aire lliure - les arts escèniques: hàbits i referents destacables - els esports més populars - l'oci passiu: la televisió (hàbits de consum) - patrimoni cultural i natural - museus i llocs d'interès cultural molt coneguts - viatges i turisme: destinacions freqüents i hàbits
6. TRANSPORT I VIATGES	**6. CIÈNCIA I TECNOLOGIA**
Transport públic: – tipus de mitjans – agents: tipus d'operador – modalitats (p. ex. *vol regular*) – instal·lacions i les seves dependències (p. ex.: *estació, andana*) – informació i documentació (p. ex.: *bitllet*) – accions relacionades – situacions i processos habituals (p. ex.: *retard*) **Transport privat:** – vehicles i les seves parts principals (p. ex.: *cinturó*) – instal·lacions (p. ex. *pàrquing*) – accions relacionades (p. ex.: *aparcar, colcar*) – accions relacionades – documentació bàsica **Circulació viària:** – tipus de via i parts principals – equipament (p. ex.: *semàfor*) – referències a les persones (p. ex.: *passatger*) – normes de circulació – expressions habituals en senyalètica – maneres de circular (p. ex.: *avançar, travessar*) – zones especials o reservades **Vacances i turisme:** – referències al desplaçament segons motiu, durada, etc. – modalitats – participants i les seves agrupacions – documentació – instal·lacions i serveis relacionats **Allotjament:** – tipus d'allotjament ocasional – règim d'allotjament – dependències d'establiments d'hostaleria – accions (p. ex.: *reservar*) – equipament i serveis turístics generals – expressions habituals en senyalètica – documentació associada **Equipatge:** – tipus de contenidor – objectes habituals – situacions i accions relacionades **Trànsit:** – referència a canvis d'ubicació – referència a límits, restriccions, zones (p. ex.: *duana*) – referència a monedes, taxes, etc. **Documentació**	- TIC - avanços tecnològics **Mitjans de comunicació:** - mitjans de transmissió (p. ex. *TV, ràdio, canal*) - tipus de programes - professions relacionades - premsa i literatura: gèneres

Competència i continguts socioculturals - territoris i àmbits més importants en què es parla la llengua: països/regions i trets distintius principals - ciutats i llocs més significatius: trets generals	**Competència i continguts socioculturals** - premsa escrita (en paper i digital): capçaleres de referència i les seves tendències sociopolítiques - televisió i ràdio: canals de referència i les seves tendències - programes de ràdio i televisió molt coneguts - presència i ús general d'internet i xarxes socials
7. LA SALUT I EL COS	**7. COS, SALUT I HIGIENE**
Parts del cos **Benestar personal:** – accions quotidianes – sensacions físiques – sensacions anímiques bàsiques **Higiene:** – accions quotidianes o regulars (p. ex.: *tallar els cabells*) – estris d'higiene diària o regular (p. ex.: *tisores*) **Estat de salut i accidents:** – referències a l'estat de salut – malalties habituals – símptomes genèrics – situacions o esdeveniments (p. ex.: *fer-se un tall*) **Serveis mèdics:** – equipaments genèrics de salut – personal sanitari – tractaments (termes genèrics) – medicaments i objectes terapèutics d'ús general – relacions amb els serveis mèdics (p. ex.: *assegurança, pacient*)	- parts del cos i òrgans principals - activitats físiques - estats corporals determinats - estats d'ànim - activitats motrius, manuals i corporals - higiene i atenció corporal - cura de la roba - salut - malalties i simptomatologia - accidents i lesions - drogodependències i rehabilitació - assistència sanitària - personal sanitari - proves mèdiques - assegurances mèdiques - medicaments - percepció dels sentits i moviments corporals - minusvalideses
Competència i continguts socioculturals - sistema sanitari: tipus de centres o serveis, urgències, etc.	**Competència i continguts socioculturals** **Salut i assistència social** - sistema sanitari: funcionament, urgències, etc. - estat del benestar i assistència social (seguretat social, pensions, atenció a persones desocupades) i estatus dels treballadors estrangers
8. EDUCACIÓ	**8.FORMACIÓ**
Activitats lectives: – tipus – accions relacionades – actors – vocabulari referit a les sessions **Avaluació:** – qualificacions – activitats i tipus d'avaluació	- personal d'institucions educatives - sistema educatiu: etapes - centres educatius - assignatures - activitats acadèmiques - avaluacions, qualificacions i certificacions - titulacions
Competència i continguts socioculturals - característiques generals del sistema escolar - sistema de qualificacions - relacions entre el professorat i l'alumnat - relacions entre els companys de classe - normes a l'aula	**Competència i continguts socioculturals** - característiques generals del sistema escolar - sistema de qualificacions - la formació complementària i la formació al llarg de la vida
9. COMERÇ	**9. POLÍTICA I SOCIETAT**
Establiments: – tipus segons dimensions, ubicació, modalitat de servei, etc. – tipus segons producte – depenències i instal·lacions bàsics (p. ex.: *caixa*) **Queviures** **Roba i complements:** – peces de vestir (genèrics) i els seus elements bàsics principals (p. ex.: *butxaca*) – descripció general i especificacions (p. ex.: *talla*) – Accions relacionades	- formes de govern - càrrecs polítics - esdeveniments històrics - classes socials - ajudes socials **Serveis:** - correus - telefonia - administració i els seus agents - banca **Mitjans de locomoció** - tipus de vehicles

Parament: – parament bàsic de cuina – parament bàsic de la llar **Pagaments:** – accions relacionades – modalitats – moneda: presentació i fraccions **Altres:** – parts i complements essencials d'aparells electrònics d'ús corrent – articles bàsics de fumador	**Medi ambient:** - conceptes generals - catàstrofes mediambientals - fenòmens atmosfèrics - tractament de residus domèstics
Competència i continguts socioculturals - identificació de canvis evidents de registre - connotacions de l'ús de la llengua estàndard i les varietats més importants - expressions col·loquials molt freqüents: reconeixement	**Competència i continguts socioculturals** - horaris comercials, obertura en festius, períodes de rebaixes, liquidacions, ofertes, etc. - tipus i característiques dels establiments: dimensions, disposició, classificació, etc. - gestió de la immigració - voluntariat - les ong més importants
10.ALIMENTACIÓ	**10. ALIMENTACIÓ**
Àpats i parts dels àpats **Tipus d'alimentació i beguda:** – tipus de menjars i plats de cuina internacional – begudes alcohòliques, calentes i refrescs – verdures i hortalisses – fruites – tipus de carn – tipus de peix – dolços i postres – maneres de cuinar (p. ex.: *fregir*) – presentacions (p. ex.: *calent, amb gel*) – ingredients i condiments bàsics (p. ex.: *oli, sal*) – accions (p. ex.; *tastar*) **Restauració:** – accions (p. ex.: *reservar*) – tipus d'establiment segons productes, serveis, horari, etc. – modalitats de servei (p. ex.: *self-service*) – situacions i accions habituals – documents i objectes – personal de restauració	- aliments - ingredients - dieta: tipus, relació amb la salut - receptes - plats - coberts i parament de cuina - establiments de restauració - trastorns alimentaris - caracterització dels aliments - sensacions i desitjos
Competència i continguts socioculturals - plats o ingredients associats als àpats - menjars prohibits o connotats **Consum** - horaris comercials i hàbits de consum - horaris comercials: obertura en festius i rebaixes - tipus i característiques dels establiments	**Competència i continguts socioculturals** - tipus d'establiments de restauració - comportament durant els àpats
11. SERVEIS	**11. ENTORN**
Serveis i subministraments: – noms dels serveis i subministraments bàsics – condicions i estat dels serveis i subministraments **Instal·lacions i equipament:** – electrodomèstics – aplicacions electròniques – mobiliari i parament bàsics del bany i la cuina – condicions i estat d'instal·lacions i subministraments (p. ex. *espenyat*) – manipulació i conservació (p. ex.: *apagar, fer net*) **Premsa:**	- tipus de botigues - productes genèrics - activitats relacionades - mitjans i modalitats de pagament, descomptes, etc. - defectes i reclamacions - peces de vestir: tipus - peces de vestir: descripció - materials - accessoris

– tipus de publicació – tipus de text (p. ex.: *article, anunci*) **Correus i telecomunicacions:** – instal·lacions – tipus d'enviament o comunicació – accions relacionades **Transaccions bancàries:** – establiments i equipament (p. ex.; *caixer*) – tipus de serveis bancaris – tipus de transacció – modalitats de presentació dels diners **Seguretat ciutadana:** – forces de seguretat i els seus agents – situacions i accions habituals (p. ex. *robar, perdre*) **Serveis consulars i diplomàtics** **Serveis mèdics** **Reparacions** – establiments – parts elementals d'estris, màquines, etc. (p. ex. *botó*) – tipus de disfunció (p. ex.: *no arranca*) – tipus de solució (p. ex.: *canviar*)	
Competència i continguts socioculturals - l'entorn laboral: horaris, calendari, festius, vacances - convencions referides a la vestimenta	**Competència i continguts socioculturals** - territoris i àmbits més importants en què es parla la llengua, com a L1 o L2 o koiné - ciutats i llocs més significatius: trets destacats - característiques de la climatologia - la consciència ecològica general de la població - hàbits de consum responsable i de gestió de residus
12. LLENGUA	**12. LLENGUA I COMUNICACIÓ**
Habilitats lingüístiques i termes bàsics relacionats **Valoració de les habilitats lingüístiques** **Noms de les llengües**	- aprenentatge d'idiomes - llengües - metallenguatge - comunicació en entorns digital -famílies lèxiques (polisèmia, antonímia, sinonímia, homonímia, hiperonímia i hiponímia) - diferenciació del registre de sinònims parcials - associacions lèxiques - expressions idiomàtiques: proverbis i modismes - transformació lexicosemàntica mitjançant partícules - derivació per sufixació/prefixació. - composició - abreviatures i acrònims. - onomatopeies i derivades - expressions comparatives. - préstecs i xenismes - cognats i paraules transparents
Competència i continguts socioculturals - capçaleres de premsa escrita (en paper i digital) i canals de ràdio i televisió més importants d'àmbit general - presència i ús general d'internet i xarxes socials - varietats més importants: identificació de característiques rellevants - estatus de la llengua en diferents àmbits i territoris - llengües internacionals i (altres) llengües oficials: presència i àmbits d'ús	**Competència i continguts socioculturals** - frases fetes freqüents d'àmbit general - el doble sentit d'expressions freqüents: reconeixement i assaig d'ús - sentit, àmbit i connotació de les expressions malsonants d'àmbit general més freqüents: reconeixement i contextualització - distinció del llenguatge oral i l'escrit - distinció i selecció de registres: formal, informal o familiar, segons la situació i els interlocutors - implicacions dels canvis de registre - expressions col·loquials i d'argot molt freqüents - varietats principals de la llengua estàndard - relació entre l'estàndard i les altres varietats

	- varietats diatòpiques més importants: estatus, identificació de característiques destacades i connotacions - minories lingüístiques. - koinés i llengües internacionals: àmbits d'ús.

3.1.3 Continguts temàtics C1 i C2

Avançat C1	Avançat C2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS LÈXICS	**COMPETÈNCIA I CONTINGUTS LÈXICS**
1.IDENTIFICACIÓ PERSONAL	**1.IDENTIFICACIÓ PERSONAL**
Dimensió física de l'individu: - parts del cos - característiques físiques - accions i posicions corporals - cicle vital i reproducció **Dimensió perceptiva i anímica de l'individu:** - caràcter i personalitat - sentiments i estats d'ànim - sensacions i percepcions físiques - estats mentals - modals i comportament - valors personals	**- Dimensió física de l'individu:** **NO HI HA RES ESPECIFICAT** **- Dimensió perceptiva i anímica de l'individu:** **NO HI HA RES ESPECIFICAT**
Competència i continguts socioculturals	**Competència i continguts socioculturals**
2.HABITATGE LLAR I ENTORN	**2.HABITATGE LLAR I ENTORN**
- evolució de les ciutats i els pobles - accions relacionades amb l'habitatge - condicions d'habitabilitat - accés a l'habitatge (propietat i lloguer, avantatges i inconvenients, dificultat d'accés, habitatge protegit, ocupació d'edificis, etc.) - característiques de l'habitatge (tipus, disseny i arquitectura) - persones: veïnats, companys de pis, etc. - activitats domèstiques - neteja de la casa - decoració - objectes domèstics - mobiliari - equipament electrodomèstics i subministraments	- accions relacionades amb l'habitatge - construcció: arquitectura, enginyeria - problemes relacionats amb l'habitatge (dificultat d'accés, hipoteques, desnonaments, ocupació, persones sense sostre, etc.) - activitats domèstiques (repartiment de les tasques domèstiques, conciliació de la vida laboral i vida familiar, etc.)
Competència i continguts socioculturals - entorn urbà: característiques generals de ciutats i pobles - ubicació dels habitatges: connotacions	**Competència i continguts socioculturals**
3.ALIMENTACIÓ	**3.ALIMENTACIÓ**
- dieta i nutrició (cultura de la nutrició, informació nutritiva) - begudes alcohòliques (abús, efectes sobre la salut física i mental) - característiques dels aliments: relació amb la salut - processament dels aliments (producció, processos industrials, etc.)	- producció (aliments ecològics, genèticament modificats, etc.) - processament (menjar preparat, congelat, etc.) - alcoholisme (dimensió social i sanitària) - tipus de dietes (condicionants de salut, culturals, religiosos, etc.)

Competència i continguts socioculturals - horaris i hàbits d'àpats segons les estacions i regions - tipus d'establiments de restauració segons el tipus de menjar, ubicació (centre, zones turístiques, etc.) - comportament durant els àpats de feina, familiars, tradicionals o festius - vigència de la cuina tradicional/internacional	**Competència i continguts socioculturals**
4.SALUT, HIGIENE, CURES FÍSIQUES	**4.SALUT, HIGIENE, CURES FÍSIQUES**
- malalties - ferides i traumatismes - simptomatologia - centres d'assistència sanitària - medicaments - higiene - estètica	**Salut física i mental:** - ferides i traumatismes - malalties amb proporcions epidèmiques (obesitat, diabetis, etc.) - centres d'assistència sanitària - residències (per a persones grans, persones amb malalties mentals, etc.) - medicaments - medicines alternatives - estètica
Competència i continguts socioculturals - prevalència de la medicina tradicional i alternativa - accés als medicaments	**Competència i continguts socioculturals**
5.RELACIONS PERSONALS I SOCIALS	**5.RELACIONS PERSONALS I SOCIALS**
Relacions familiars: - relacions de parella (tipus, dissolució, violència, interculturalitat, mono- i poligàmia, etc.) - educació dels infants - cura de les persones dependents **Relacions socials:** - maneres de socialitzar - les xarxes socials (tipus, accions, avantatges i desavantatges) **Celebracions i actes familiars:** - actes socials i religiosos (rituals referits al naixement, al matrimoni i la mort, etc.)	**NO HI HA RES ESPECIFICAT**
Competència i continguts socioculturals **Llenguatge no verbal** - cinèsica, mímica, proxèmica i parallenguatge - gestualitat implícita - parallenguatge (to i modulació de la veu, silencis, signes d'afecte, sons extralingüístics, etc.) **Relacions personals i convencions socials** - l'estructura social en tota la seva complexitat - normes de cortesia segons el context. - les relacions entre gèneres: estereotips i transgressions - les relacions amb les autoritats i l'administració en general: formalismes - les jerarquies - cerimònies i celebracions: etiqueta - els temes tabú - festivitats i tradicions importants o d'àmbit general: vigència, abast, origen, etc.	**Competència i continguts socioculturals**
6.FEINA I ACTIVITATS PROFESSIONALS	**6.FEINA I ACTIVITATS PROFESSIONALS**

- professions i càrrecs - activitat laboral - desocupació i temes relacionats - necessitats formatives - drets i obligacions laborals - característiques d'un treballador	- professions i càrrecs - temes d'igualtat i assetjament laboral - desocupació i aspectes relacionats (mercat laboral, immigració, emigració, etc.) - drets i obligacions laborals
Competència i continguts socioculturals - condicions laborals: drets i condicions contractuals habituals	**Competència i continguts socioculturals**
7.EDUCACIÓ I ACTIVITATS ACADÈMIQUES	**7.EDUCACIÓ I ACTIVITATS ACADÈMIQUES**
- centres i institucions educatives - professorat i alumnat - sistema educatiu (evolució i reformes, educació laica i religiosa, etc.) - aprenentatge i ensenyament - aprenentatge al llarg de la vida - avaluació, qualificacions, certificacions i titulacions	- reptes de l'educació (famílies desestructurades, formació dels docents, implicació de societat) - relacions professorat-alumnat - evolució i reformes del sistema educatiu - aprenentatge i ensenyament - sistema escolar: tipologia (escola pública, sostinguda amb fons públics, privada, etc.)
Competència i continguts socioculturals - característiques generals del sistema universitari - sortides professionals associades al tipus d'estudis - formació durant tota la vida: presencial, a distància - formació a l'empresa / organització, pràctiques, etc. - beques i ajuts	**Competència i continguts socioculturals**
8.OCI I CULTURA	**8.OCI**
- lleure i entreteniment: activitats - espectacles i exposicions - esports - jocs de paraula - cutura popular i tradicional	- lleure i entreteniment: nous hàbits - espectacles i exposicions (arts performatives, instal·lacions, cinema avantguardista, etc.) - esports i temes relacionats (p. ex. *dòping*) - jocs - expressions d'ironia o humor, refranys i acudits
Competència i continguts socioculturals - festivitats i cerimònies tradicionals més rellevants - referents culturals i artístics significatius (literartura, música, cinema, arts escèniques, etc.): artistes, autors i obres més coneguts - música, teatre i dansa popular i tradicional - formes d'oci tradicionals i contemporànies - els esports: esportistes i equips de rellevància internacional i comportaments socials que envolten l'esport (rivalitats, assistència de públic, comentaris, etc.) - l'oci passiu: la televisió (programes més populars) - patrimoni cultural i natural - museus i llocs d'interès cultural - viatges i turisme: destinacions freqüents i hàbits	**Competència i continguts socioculturals**
9.VIATGES, ALLOTJAMENT I TRANSPORT	**9.VIATGES, ALLOTJAMENT I TRANSPORT**
Viatges: - tipologia - objectes i documents relacionats amb els viatges - turisme sostenible i alternatiu	- tipus de viatges - allotjament - sistemes de transport: incidències i experiències - drets i assegurances

Allotjament **Sistemes de transport:** - tipologia (transport terrestre, marítim, fluvial, aeri) - incidències - xarxes - circulació viària (accions, normes i incidents relacionats) - separació i manteniment de vehicles - documentació i assegurances	
Competència i continguts socioculturals - patrimoni cultural i natural - museus i llocs d'interès cultural - viatges i turisme: destinacions freqüents i hàbits - territoris i àmbits més importants en què es parla la llengua: relacions - ciutats i llocs més significatius: connotacions que s'hi associen - presència i integració d'altres cultures (veïnes, estrangeres, de minories, etc.)	**Competència i continguts socioculturals** **NO HI HA RES ESPECIFICAT**
10.ACTIVITATS COMERCIALS	**10.ACTIVITATS COMERCIALS**
- transaccions comercials i mercats - comerç exterior - publicitat, consumisme, protecció dels consumidors - establiments comercials - llocs, persones i activitats - roba, calçat i complements - alimentació: embalatge, petjada ecològica - pagaments, incidències i queixes	- publicitat i consumisme - conseqüències ambientals, mentals i familiars del consum excessiu
Competència i continguts socioculturals - pagament: modes, condicions, facilitats i drets del consumidor - publicitat: mitjans utilitzats, presència, enganys i estereotips - queixes, reclamacions: procediments	**Competència i continguts socioculturals**
11.BÉNS I SERVEIS	**11.BÉNS I SERVEIS PÚBLICS DE TOTA MENA**
- servei postal - serveis de transport - serveis financers - serveis sanitaris - serveis educatius - serveis de protecció i seguretat - serveis socials - beneficència, etc. - ONG	- serveis socials - ONG
Competència i continguts socioculturals - estat del benestar i assistència social(seguretat social, pensions, atenció a persones desocupades) i estatus dels treballadors estrangers - institucions d'assistència social, de defensa del consumidor - ONG rellevants - prevalència de la medicina tradicional i alternativa	**Competència i continguts socioculturals**

- accés als medicaments	
12.ENTITATS I EMPRESES	**12.ENTITATS I EMPRESES**
- tipus d'empresa i organització - situació de l'empresa	- tipus d'empresa o organització - situació de l'empresa - oscil·lacions en la economia
Competència i continguts socioculturals	**Competència i continguts socioculturals**
13.INDÚSTRIA I ENERGIA	**13.INDÚSTRIA I ENERGIA**
- construcció, indústria pesant i lleugera - sector agropecuari - pesca	- construcció, indústria pesant i lleugera - sector agropecuari - pesca
Competència i continguts socioculturals	**Competència i continguts socioculturals**
14.GOVERN, POLÍTICA I SOCIETAT	**14.GOVERN, POLÍTICA I SOCIETAT**
Societat: - vida en comunitat - conducta social **Política i govern:** - institucions polítiques i òrgans de govern - llei i justícia - forces armades	**Societat:** - vida en comunitat - conducta social - personatges contemporanis i històrics que han tingut influència sobre la societat - conflictes bèl·lics i les seves conseqüències - crisis humanitàries i les seves causes **Política i govern:** - institucions polítiques i òrgans de govern - llei i justícia - cossos i agents de seguretat - forces armades
Competència i continguts socioculturals - sistema polític i administratiu - mecanismes de participació ciutadana - consensos i tensions polítiques i qüestions polèmiques d'abast general - encaix social de col·lectius determinats (dones, lgtb, immigrants, etc.) - valors, creences i actituds transgressors: abast i tolerància - el sentit de l'humor: referents i característiques. acudits molt coneguts i d'àmbit general - els temes tabú - les relacions entre gèneres: estereotips i transgressions - les relacions amb les autoritats i l'administració en general: formalismes	**Competència i continguts socioculturals** **NO HI HA RES ESPECIFICAT**
15.INFORMACIÓ I MITJANS DE COMUNICACIÓ	**15.INFORMACIÓ I MITJANS DE COMUNICACIÓ**
- informació i comunicació - correspondència escrita - mitjans tècnics (telefonia, Internet, etc.) - premsa escrita - mitjans audiovisuals	**NO HI HA RES ESPECIFICAT**
Competència i continguts socioculturals	**Competència i continguts socioculturals**

- premsa escrita (en paper i digital): capçaleres de referència i les seves tendències sociopolítiques; premsa especialitzada - televisió i ràdio: canals de referència i les seves tendències - programes de ràdio i televisió molt coneguts - presència i ús general d'internet i xarxes socials	
16.CULTURA I ACTIVITATS ARTÍSTIQUES	**16.CULTURA I ACTIVITATS ARTÍSTIQUES**
Disciplines i qualitats artístiques: - música i dansa - arquitectura, escultura i pintura - literatura - fotografia - cine i teatre	**NO HI HA RES ESPECIFICAT**
Competència i continguts socioculturals - referents culturals i artístics significatius (literartura, música, cinema, arts escèniques, etc.): artistes, autors i obres més coneguts - música, teatre i dansa popular i tradicional - patrimoni cultural i natural - museus i llocs d'interès cultural	**Competència i continguts socioculturals**
17.RELIGIÓ I FILOSOFIA	**17.RELIGIÓ I FILOSOFIA**
- filosofia - religió - supersticions	**NO HI HA RES ESPECIFICAT**
Competència i continguts socioculturals - minories religioses, ètniques, etc.: relacions amb els grups majoritaris/preeminents - rituals religiosos - supersticions, prejudicis i tabús - festivitats i tradicions importants o d'àmbit general: vigència, abast, origen, etc. - rituals, símbols i detalls més rellevants de les tradicions	**Competència i continguts socioculturals** **NO HI HA RES ESPECIFICAT**
18.GEOGRAFIA I NATURALESA	**18.GEOGRAFIA I NATURALESA**
- univers i espai - geografia humana i política - geografia física: paisatge i accidents geogràfics - espais urbans o rústics - clima i temps atmosfèric - fauna - flora - problemes mediambientals i desastres naturals	- univers i espai - geografia humana i política - geografia física: paisatge i accidents geogràfics - clima i temps atmosfèric - protecció de la fauna - flora - problemes mediambientals i desastres naturals
Competència i continguts socioculturals - la consciència ecològica general de la població - hàbits de consum responsable i de gestió de residus - patrimoni cultural i natural	**Competència i continguts socioculturals** **NO HI HA RES ESPECIFICAT**
19.CIÈNCIA I TECNOLOGIA	**19.CIÈNCIA I TECNOLOGIA**
- actors - processos i mètodes - avanços científics i tecnològics	- actors - processos i mètodes - avanços científics i tecnològics

- TIC	- TIC: ús i abús, privacitat i xarxes socials - energies renovables i energies no renovables - sostenibilitat mediambiental (mobilitat, gestió de residus, esgotament de recursos, contaminació, etc.)
Competència i continguts socioculturals	**Competència i continguts socioculturals**

3.2 Competència i continguts estratègics

3.2.1 Continguts estratègics A1 i A2

BÀSIC A1	BÀSIC A2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS ESTRATÈGICS	
1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS	**1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS**
Estratègies d'identificació: - Deducció del significat de mots desconeguts referits a accions o objectes concrets a partir del context o d'imatges o icones. - Reconeixement de marques quantitatives (nombres...) o valoratives (bo, dolent, etc.)	**Estratègies d'identificació:** - Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del sentit global del text. - Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del lèxic conegut. - Identificació del tema a partir de nombres, dates, noms propis, etc.
2. COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS	**2. COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS**
Estratègies d'identificació: - Deducció del significat de mots desconeguts referits a accions o objectes concrets a partir del context o d'imatges o icones. - Reconeixement de marques quantitatives (nombres...) o valoratives (bo, dolent, etc.)	- Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del sentit global del text. - Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir del lèxic conegut. - Identificació del tema a partir de nombres, dates, noms propis, etc. - Identificació del tipus de text a partir del format, l'aspecte o la tipografia. - Deducció del significat i la funció d'expressions formulaiques a partir de llur posició en el text.
3.PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS	**3. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS**
Estratègies de planificació: - Adaptació del missatge als recursos lingüístics disponibles. **Estratègies d'interacció:** - Indicació, mitjançant mots, entonació o gestos, que (no) se segueix la conversa. - Ús de gestos per complementar mots simples. - Utilització de gestos per a expressar acord o desacord.	**Estratègies de planificació:** - Mobilització i assaig del propi repertori. **De compensació:** - Ús de gestos per aclarir el significat de paraules o expressions imprecises o inadequades. **Estratègies d'interacció:** - Ús de tècniques simples per començar, mantenir i acabar una conversa breu. - Manifestació de la intenció de prendre la paraula. - Comprovació mitjançant preguntes que l'interlocutor ha entès el missatge. - Suggeriments i demanda d'opinió de l'interlocutor. - Indicació, mitjançant expressions o gestos, que (no) se segueix la conversa. - Repetició o aclariment, o demanda de repetició o aclariment, de mots clau. - Lletrejar o demanar de lletrejar mots clau
4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS	**4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS**

Estratègies de planificació: - Adaptació del missatge als recursos lingüístics disponibles.	**Estratègies de planificació:** - Mobilització i assaig del propi repertori.
5.MEDIACIÓ	**5. MEDIACIÓ**
Estratègies de relació amb els coneixements previs: **-** Indicació de la relació entre una informació i una de coneguda pels interlocutors. **Estratègies de descomposició de la informació:** **-** Destriar informació d'interès immediat en textos senzills i breus com ara senyals, anuncis, fullets, etc. **Estratègies d'adaptació del discurs:** **-** Paràfrasi mitjançant paraules senzilles i llenguatge no-verbal.	**Lligam amb els coneixements previs :** - Indicació, mitjançant mots senzills, de la relació entre una informació nova i una de compartida pels interlocutors. **Reestructuració:** - Identificació i subratllat de frases clau en un text escrit. **Descomposició de la informació:** - Identificació dels punts principals en textos orals i escrits. **Adaptació del discurs:** - Paràfrasi mitjançant paraules senzilles i llenguatge no-verbal.

3.2.2 Continguts estratègics B1 i B2

INTERMEDI B1	INTERMEDI B2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS ESTRATÈGICS	
1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS	**1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS**
Estratègies de planificació: - Mobilització d'esquemes i informació prèvia sobre tipus de tasca i tema. - Distinció de tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants). **Estratègies d'anticipació:** - Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context. **Estratègies d'identificació i inferència:** - Identificació del tipus textual - Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements paralingüístics significatius. - Extrapolació del sentit d'un fragment a partir de la globalitat del text. - Identificació de mots desconeguts i extrapolació del seu significat a partir del context, en temes amb què s'està familiaritzat. - Inferència de dades a partir del context enunciatiu, deducció de dades a partir de la informació nova i formulació d'expectatives sobre l'organització i el contingut esdevenidor (per exemple, predicció d'esdeveniments en una narració). - Seguiment de la línia argumental en base a connectors lògics i temporals. - Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir de la identificació dels seus constituents (arrels, sufixos, prefixos, flexió...). **Estratègies de control i reparació:** - Comprovació d'hipòtesis: ajust de les claus d'inferència amb els esquemes de partida. - Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió d'elements nous.	**Estratègies de planificació:** - Mobilització d'esquemes i informació prèvia sobre el tipus de tasca i tema. - Distinció del tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants o opinions i/o actituds implícites). **Estratègies d'anticipació:** - Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context. **Estratègies d'identificació i inferència:** - Identificació del tipus textual per adaptar-hi la comprensió. - Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i/o paralingüístics (suport gràfic, imatge, vídeo, trets prosòdics...). - Identificació de les idees principals mitjançant escola atenta. - Comprovació de la comprensió a partir d'indicis contextuals. **Estratègies de control i reparació:** - Comprovació d'hipòtesis: ajust de les claus d'inferència amb els esquemes de partida. - Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió de nous elements.
2. COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS	**2.COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS**

Estratègies de planificació: - Mobilització d'esquemes i informació prèvia sobre tipus de tasca i tema. - Distinció de tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants). **Estratègies d'anticipació:** - Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context. **Estratègies d'identificació i inferència:** - Identificació del tipus textual - Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements paralingüístics significatius. - Identificació de connectors i de l'organització textual (paràgrafs clau) per entendre millor l'argumentació d'un text. - Extrapolació del sentit d'un fragment a partir de la globalitat del text. - Identificació de mots desconeguts i extrapolació del seu significat a partir del context, en temes amb què s'està familiaritzat. - Inferència o predicció del contingut del text a partir de títols, titulars o entradetes. - Predicció dels esdeveniments en una narració. - Seguiment de la línia argumental en base a connectors lògics i temporals. - Deducció del significat probable de mots desconeguts a partir de la identificació dels seus constituents (arrels, sufixos, prefixos, flexió...). **Estratègies de control i reparació:** - Comprovació d'hipòtesis: ajust de les claus d'inferència amb els esquemes de partida. - Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió d'elements nous.	**Estratègies de planificació:** - Mobilització d'esquemes i informació prèvia sobre el tipus de tasca i tema. - Distinció del tipus de comprensió (sentit general, informació essencial, punts principals, detalls rellevants o opinions i/o actituds implícites). D'anticipació: - Formulació d'hipòtesis sobre contingut i context. **Estratègies d'identificació i inferència:** - Identificació del tipus textual per adaptar-hi la comprensió. - Inferència i formulació d'hipòtesis sobre significats a partir de la comprensió d'elements significatius, lingüístics i/o paralingüístics (suport, imatges i gràfics, trets ortotipogràfics...). **Estratègies de control i reparació:** - Comprovació d'hipòtesis: ajust de les claus d'inferència amb els esquemes de partida. - Reformulació d'hipòtesis a partir de la comprensió de nous elements.
3.PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS	**3. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS**
Estratègies de planificació: - Activació d'esquemes mentals sobre l'estructura de l'activitat i el text específics (p. e. presentació o transacció). - Identificació el buit d'informació i opinió i valoració del que es pot donar per descomptat. - Preparació i assaig de noves combinacions i expressions, amb expectatives de confirmació o correcció. - Preparació de la manera de comunicar els punts importants a transmetre, recorrent als recursos disponibles i limitant-hi el missatge, si escau. **Estratègies d'execució:** - Adequació del text al destinatari, el context i el canal: registre i característiques discursives. - Explotació màxima dels coneixements previs (p. ex.: utilització d'un llenguatge 'prefabricat', etc.). **Estratègies de compensació:** - Reajustament de la tasca (una versió més modesta) o el missatge (fent concessions en el que realment es voldria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.	**Estratègies de planificació:** - Activació d'esquemes mentals sobre l'estructura de l'activitat i el text específics (p. ex.: presentació > presentació formal). - Identificació dels buits d'informació i opinió i valoració del que pot donar-se per descomptat. - Preparació, mitjançant apunts, petits guions o mapes conceptuals, d'un missatge estructurat i adequat als models i fórmules de cada tipus de text. - Planificació del que s'ha de dir i dels mitjans d'expressar-ho davant una situació potencialment incòmoda o complicada. - Reflexió sobre el que s'ha de dir i l'efecte que pot tenir sobre els oients/interlocutors. **Estratègies d'execució:** - Adequació del text al destinatari, el context i el canal: registre i característiques discursives. - Explotació màxima dels coneixements previs (p. ex.: utilització d'un llenguatge 'prefabricat', etc.). **Estratègies de compensació:** Compensació de les mancances lingüístiques mitjançant: -Procediments lingüístics, com ara la definició, la paràfrasi o la derivació a partir de mots coneguts.

	- Evitació d'expressions que poden provocar una dificultat. - Procediments paralingüístics o paratextuals: sol·licitud d'ajuda, assenyalament d'objectes, dixi, accions que aclareixin significats, llentuatge corporal culturalment pertinent (gestos, expressions facials, postures, contacte visual o corporal, proxèmica), reproducció de sons o trets prosòdics convencionals. **Estratègies de reparació:** Control de l'efecte i l'èxit del discurs mitjançant: - Petició i oferiment d'aclariment i reparació de la comunicació. - Autocorrecció i monitorització dels errors habituals, i reparació quan se n'és conscient o quan provoquin un malentès. - Confecció de llistes d'errors freqüents i posterior monitorització conscient del discurs oral per localitzarlos- hi i corregir-los-hi. **Estratègies d'interacció:** -Explotació de les expressions apropiades per intervenir en una conversa. -Ús de frases comodí per guanyar temps i mantenir la paraula mentre es formula el que s'ha de dir. - Comentari i seguiment de les afirmacions i inferències d'altri per facilitar el manteniment de la conversa. - Confirmació de la comprensió i invitació dels altres a participar en la conversa. -Resum de la conversa en un moment donat i proposta de passes a seguir. - Demanda d'explicació o clarificació d'idees complexes o abstractes per assegurar la comprensió en converses informals, quan la velocitat del discurs és ràpida o l'accent no és familiar. - Formulació de preguntes a un membre del grup per clarificar un tema que és implícit o mal articulat
4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS	**4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS**
Estratègies de planificació: - Activació d'esquemes mentals sobre l'estructura de l'activitat i el text específics (p. e. escriure una nota, un correu electrònic). - Identificació el buit d'informació i opinió i valoració del que es pot donar per descomptat. - Preparació i assaig de noves combinacions i expressions, amb expectatives de confirmació o correcció. - Preparació de la manera de comunicar els punts importants a transmetre, recorrent als recursos disponibles i limitant-hi el missatge, si escau. **Estratègies d'execució:** - Adequació del text al destinatari, context i canal, aplicant-hi el registre i les característiques discursives adequades. - Explotació màxima dels coneixements previs (p. ex.: utilització d'un llenguatge 'prefabricat', etc.)	**Estratègies de planificació:** - Activació d'esquemes mentals específics sobre l'estructura de l'activitat i el text (com ara una carta de presentació, un informe,...). - Identificació dels buits d'informació i opinió i valoració del que pot donar-se per descomptat. -Identificació i ús de símbols, imatges i altres codis per transmetre el to, els elements prosòdics i aspectes emocionals/afectius. **Estratègies d'execució:** - Explotació màxima dels coneixements previs (p. ex.: utilització d'un llenguatge 'prefabricat', etc.) - Selecció del registre i les característiques discurisves adequades al deltinatari, el context i el canal. - Adequació del missatge als models i fórmules de cada tipus de text. - Recurs a la redundància en la interacció en línia. -Elaboració d'esborranys. -Avaluació de les aportacions, comentaris i contribucions d'altri amb una planificació en esborrany.

- Localització i aplicació adequada dels recursos lingüístics o temàtics (ús d'un diccionari o gramàtica, obtenció d'ajuda, etc.). **Estratègies de compensació:** - Reajustament de la tasca (una versió més modesta) o el missatge (fent concessions en el que realment es voldria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles.	**Estratègies de compensació:** - Reajustament de la tasca (una versió més modesta) o el missatge (fent concessions en el que realment es voldria expressar), després de valorar les dificultats i els recursos disponibles. -Compensació de les mancances lingüístiques mitjançant procediments lingüístics, com ara la definició, la paràfrasi o la derivació a partir de mots coneguts. **Estratègies de reparació:** - Localització i aplicació adequada dels recursos lingüístics o temàtics (ús d'un diccionari o gramàtica, obtenció d'ajuda, etc.). - Monitorització dels errors comuns i reparació quan se n'és conscient o quan provoquin un malentès. **Estratègies d'interacció:** - Col·laboració en el desenvolupament d'una tasca compartida mitjançant la formulació de propostes, respostes a suggeriments, etc. -Definició d'una tasca compartida perquè altres hi contribuesquin. -Relació del que s'ha escrit amb les contribucions d'altri. - Demanda i oferta d'aclariments del que s'ha escrit. - Control de l'efecte i l'èxit del discurs mitjançant petició i oferiment d'aclariment i reparació de la comunicació.
5.MEDIACIÓ	**5.MEDIACIÓ**
Lligam amb els coneixements previs: -Exemplificació referida a experiències compartides comunes - Formulació de preguntes senzilles per mostrar la relació de la informació nova amb la coneguda **Amplificació:** - Ús de diverses paràfrasis per clarificar una informació. **Simplificació:** - Identificació i remarca (subratllat, destacat, etc.) d'informació essencial explícita d'un text informatiu. **Desglossament d'informació:** - Transformació d'un text instructiu o informatiu en una llista per facilitar-ne la comprensió. - Elocució lenta, simplificada o emfàtica d'una llista per facilitar-ne la comprensió. **Adaptació del discurs:** - Paràfrasi simplificada dels punts principals de textos orals o escrits sobre temes familiars per facilitar-hi l'accés d'altri. - Paràfrasi simplificada de fragments escrits breus amb manteniment de l'ordre original.	**Lligam amb els coneixements previs:** - Formulació de preguntes i informació amb la intenció d'animar els altres a relacionar la informació amb les experiències i els coneixements previs. - Explicació del nou concepte o procediment mitjançant la comparació i contrast amb altres que són familiars per a tots els interlocutors. - Exemplificació referida a experiències quotidianes compartides comunes a l'hora d'explicar el funcionament d'un aparell o un altre objecte. **Amplificació:** - Ús de diverses paràfrasis, reformulacions i repeticions per clarificar una informació. - Ús d'exemples concrets i repetició dels punts clau. **Simplificació:** -Identificació i remarca (postil·les, subratllat, destacat, etc.) d'informació essencial explícita d'un text d'interès comú. **Desglossament d'informació:** -Presentació simplificada de textos instruccionals i informatius breus en forma de llistat de punts separats. -Transformació d'un procés complex en una sèrie d'instruccions més senzilles. - Identificació de la informació relacionada o repetida en un text i compilació perquè el missatge esencial sigui més clar. -Supressió de les parts d'un text no rellevants per als interlocutors a fi que el contingut essencial els sigui més accessible. **Adaptació del discurs**

	-Paràfrasi simplificada dels punts principals de textos orals o escrits sobre temes familiars (com ara articles breus de revistes, entrevistes) per facilitar-hi l'accés d'altri. **Cooperació i demanda d'aclariments** (Vegeu estratègies de producció i coproducció oral i escrita: interacció.)

3.2.3 Continguts estratègics C1 i C2

AVANÇAT C1	AVANÇAT C2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS ESTRATÈGICS	
1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS	**1. COMPRENSIÓ TEXTOS ORALS**
Selecció i aplicació eficaç de les estratègies més adequades en cada cas per a la comprensió de la intenció, el sentit general, les idees principals, la informació important, els aspectes i detalls rellevants i les opinions i actituds dels parlants, tant implícites com explícites. **Estratègies d'identificació:** Habilitat a l'hora d'usar pistes contextuals, gramaticals i lèxiques per inferir actituds, estats d'ànim i intencions i anticipar-se al desenvolupament del discurs.	Utilització eficaç de les claus contextuals, discursives, gramaticals, lèxiques i foneticofonològiques amb la finalitat d'inferir l'actitud, la predisposició mental i les intencions de l'autor, i treure'n les conclusions apropiades. **Estratègies d'identificació:** Habilitat a l'hora d'usar pistes contextuals, gramaticals i lèxiques per inferir actituds, estats d'ànim i intencions i anticipar-se al desenvolupament del discurs.
2. COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS	**2. COMPRENSIÓ TEXTOS ESCRITS**
Selecció i aplicació eficaç de les estratègies més adequades per comprendre el que es pretén o es requereix en cada cas, i utilització de les claus contextuals, discursives, gramaticals, lèxiques i ortotipogràfiques amb la finalitat d'inferir l'actitud, la predisposició mental i les intencions de l'autor. **Estratègies d'identificació:** Habilitat a l'hora d'usar pistes contextuals, gramaticals i lèxiques per inferir actituds, estats d'ànim i intencions i anticipar-se al desenvolupament del discurs.	Selecció i aplicació eficaç de les estratègies més adequades per comprendre el que es pretén o es requereix en cada cas, i utilització de les claus contextuals, discursives, gramaticals, lèxiques i ortotipogràfiques amb la finalitat d'inferir l'actitud, la predisposició mental i les intencions de l'autor, i treure'n les conclusions apropiades. **Estratègies d'identificació:** Habilitat a l'hora d'usar pistes contextuals, gramaticals i lèxiques per inferir actituds, estats d'ànim i intencions i anticipar-se al desenvolupament del discurs.
3.PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS	**3. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ORALS**
Domini de les estratègies discursives i de compensació que permetin expressar el que es vol dir adequant amb eficàcia el discurs a cada situació comunicativa, i que facin imperceptibles les dificultats ocasionals. **Estratègies de planificació:** Adopció conscient de les convencions pròpies del tipus textual (estructura, nivell de formalitat, convencions, etc.) en la preparació d'una intervenció formal. **Estratègies de compensació:** Explotació creativa del repertori de vocabulari per usar circumloquis de manera efectiva en gairebé qualsevol situació. **Estratègies de reparació:** Retrocés i reformulació davant una dificultat sense interrupció completa del discurs. Autocorrecció efectiva. **Estratègies d'interacció: presa de la paraula** - Selecció d'expressions adequades d'un repertori de funcions discursives per introduir remarques,	Domini de les estratègies discursives i de compensació que permetin expressar el que es vol dir sense cap limitació, adequant amb eficàcia el discurs a cada situació comunicativa específica de caràcter complex. **Estratègies de planificació:** Adopció conscient de les convencions pròpies del tipus textual (estructura, nivell de formalitat, convencions, etc.) en la preparació d'una intervenció formal. **Estratègies de compensació:** Substitució de termes que no es recorden o es desconeixen per d'altres d'equivalents de manera que pràcticament no es noti. **Estratègies de reparació:** Retrocés i reestructuració del discurs davant una dificultat, gairebé imperceptibles. **Estratègies d'interacció: presa de la paraula** - Selecció d'expressions adequades d'un repertori de funcions discursives per introduir remarques, prendre la paraula, guanyar temps mentre es

prendre la paraula, guanyar temps mentre es pensa. **Estratègies d'interacció: cooperació** - Relació de les pròpies contribucions amb les dels interlocutors. **Estratègies d'interacció: demanda d'aclariments** Demanda d'explicacions o aclariments per assegurar la comprensió d'idees abstractes complexes en contextos professionals o acadèmics, cara a cara o en línia.	pensa. **Estratègies d'interacció: cooperació** - Connexió de les pròpies contribucions amb les dels interlocutors. - Ampliació de l'abast de la interacció. - Conducció de la interacció cap a un desenllaç. **Estratègies d'interacció: demanda d'aclariments** Demanda d'explicacions o aclariments per assegurar la comprensió d'idees abstractes complexes en contextos professionals o acadèmics, cara a cara o en línia.
4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS	**4. PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE TEXTOS ESCRITS**
Aplicació flexible i eficaç de les estratègies més adequades en cada cas per elaborar una gamma àmplia de textos escrits complexos ajustats al seu context específic, planificant el missatge i els mitjans en funció de l'efecte sobre el receptor. **Estratègies de planificació:** Adopció conscient de les convencions pròpies del tipus textual (estructura, nivell de formalitat, convencions, etc.) en la preparació d'un text formal. **Estratègies de compensació:** Explotació creativa del repertori de vocabulari per usar circumloquis de manera efectiva en gairebé qualsevol situació. **Estratègies de reparació:** Autocorrecció efectiva. **Estratègies d'interacció: cooperació** - Relació de les pròpies contribucions amb les dels interlocutors. **Estratègies d'interacció: demanda d'aclariments** Demanda d'explicacions o aclariments per assegurar la comprensió d'idees abstractes complexes en contextos professionals o acadèmics.	Aplicació natural i eficaç de les estratègies discursives i de compensació més adequades en cada cas per elaborar una gamma àmplia de textos complexos ajustats al seu context específic, fins i tot especialitzat, planificant el missatge i els mitjans en funció de l'efecte que es vol o s'ha de produir sobre el receptor. **Estratègies de planificació:** Adopció conscient de les convencions pròpies del tipus textual (estructura, nivell de formalitat, convencions, etc.) en la preparació d'un text formal. **Estratègies de compensació:** Substitució de termes que no es recorden o es desconeixen per d'altres d'equivalents de manera que pràcticament no es noti. **Estratègies de reparació:** Autocorrecció efectiva. **Estratègies d'interacció: cooperació** - Connexió de les pròpies contribucions amb les dels interlocutors. - Ampliació de l'abast de la interacció. - Conducció de la interacció cap a un desenllaç. **Estratègies d'interacció: demanda d'aclariments** Demanda d'explicacions o aclariments per assegurar la comprensió d'idees abstractes complexes en contextos professionals o acadèmics.
5.MEDIACIÓ	**5. MEDIACIÓ**
Lligam amb coneixements previs: - Formulació espontània de preguntes per encoratjar els oients/interlocutors a activar coneixements previs sobre una qüestió abstracta i establir-hi lligams amb el que es dirà a continuació. **Adaptació del llenguatge:** - Explicació de terminologia tècnica o conceptes difícils per comunicar-se sobre temes del propi camp d'especialització amb qui no n'és expert. - Adaptació del llenguatge (sintaxi, expressions idiomàtiques, argot) per fer fer-se entendre a qui no hi està familiaritzats. - Paràfrasi i interpretació amb llenguatge no tècnic de textos tècnics complexos per a receptors no especialistes. - Canvi de gènere i registre per fer més accessible la informació d'un text escrit complex. **Desglossament d'informació:** - Categorització, remarca i connexió dels punts	**Lligam amb coneixements previs:** - Introducció de conceptes complexos (p. ex. nocions científiques) mitjançant definicions i explicacions elaborades a partir de coneixements previs. **Adaptació del llenguatge:** Adaptació del llenguatge d'un ampli repertori de texts per presentar-ne el contingut principal en un registre i amb grau de sofisticació i detall apropiats als receptors. **Desglossament d'informació:** - Explicació de la relació entre les parts i el tot - Incitació a analitzar una qüestió complexa de maneres diferents. **Amplificació:** Dilucidació de la informació present en textos de temàtica acadèmica o professional complexa mitjançant l'elaboració i l'exemplificació. **Optimització del text:** - Esmena o reelaboració d'un text font complex

principals d'una qüestió complexa. - Repetició de diverses maneres dels aspectes clau d'una qüestió complexa. **Amplificació:** - Explicitació i especificació dels aspectes més difícils per fer més accessible el contingut complex i problemàtic. - Redundància, explicació o modificació de l'estil o el registre per fer accessibles als receptors els punts principals d'un text complex. **Optimització del text:** - Reorganització d'un text font complex per centrar l'atenció en els punts rellevants per als interlocutors.	per millorar-ne la coherència, la cohesió i el flux argumental, eliminant-ne fragments innecessaris.

3.3 Competència i continguts funcionals.

3.3.1 Continguts funcionals A1 i A2

BÀSIC A1	BÀSIC A2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS FUNCIONALS	
1. SOCIALITZAR	**1. SOCIALITZAR**
-Acomiadar-se. - Presentar-se, fer presentacions i respondre a una presentació. - Donar les gràcies, respondre a un agraïment i demanar disculpes. - Verificar que s'ha entès un missatge. - Atraure l'atenció. - Felicitar i respondre a una felicitació. - Acceptar o rebutjar una invitació	- Saludar, respondre a una salutació i acomiadar-se. - Presentar-se, fer presentacions i respondre a una presentació. - Donar les gràcies, respondre a un agraïment i demanar disculpes. - Verificar que s'ha entès un missatge. - Atraure l'atenció. - Felicitar i respondre a una felicitació. - Acceptar o rebutjar una invitació. - Donar la benvinguda. - Reaccionar davant d'una informació o relat amb expressions d'interès, sorpresa, alegria, pena, etc. - Verificar que s'ha entès un missatge.
2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ	**2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ**
- Donar i demanar dades personals. - Demanar i donar informació, preus i hora. - Preguntar i dir a qui pertany alguna cosa. - Referir-se a accions habituals o del món present. - Referir-se a accions que succeeixen en el moment que es parla. - Descriure persones, objectes i, situacions. - Descriure el temps atmosfèric. - Narrar i preguntar sobre un fet o succés passat	- Donar i demanar dades personals. - Demanar i donar informació sobre persones/llocs. - Descriure persones, estats anímics i físics simples. - Descriure persones, objectes, situacions i llocs. - Narrar i preguntar sobre fets, accions o esdeveniments. - Comunicar plans i projectes. - Demanar com s'escriu o pronuncia una paraula.
3.EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS	**3. EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS**
- Expressar gustos i preferències. - Expressar coneixement o desconeixement. -- Manifestar interès o desinterès. - Expressar acord o desacord.	- Manifestar interès o desinterès. - Expressar acord o desacord. - Expressar interès i indiferència. - Expressar un desig. - Expressar estats d'ànim.
4. PERSUADIR O CONVÈNCER	**4. PERSUADIR O CONVÈNCER**
- Demanar, concedir o denegar permís per fer alguna cosa. - Oferir i demanar ajuda, acceptar-la i rebutjar-la. - Demanar de repetir, explicar o parlar a poc a poc.	- Demanar, concedir o denegar permís . - Sol·licitar i donar instruccions. - Demanar cooperació. - Expressar obligació personal. - Persuadir i convèncer propòsits o accions.

- Preguntar i expressar el significat o la traducció d'una paraula o expressió. - Suggerir activitats i reaccionar davant suggeriments. - Concertar una cita, quedar amb algú. - Demanar i donar la paraula, interrompre, deixar parlar, etc.	- Demanar i donar consells. - Demanar auxili. - Expressar prohibicions. - Suggerir activitats i reaccionar davant suggeriments. - Animar algú perquè continuï. - Mantenir converses telefòniques bàsiques

3.3.2 Continguts funcionals B1 i B2

INTERMEDI B1	INTERMEDI B2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS FUNCIONALS	
1. SOCIALITZAR	**1. SOCIALITZAR**
-- Donar les gràcies, respondre a un agraïment i demanar disculpes. - Interessar-se per algú o alguna cosa. - Lamentar, demanar i acceptar disculpes. - Atraure l'atenció. - Demanar i donar informació sobre algú. -- Felicitar i respondre a una felicitació. - Acceptar o rebutjar una invitació ajuda o oferiment. - Expressar la intenció, la decisió o la voluntat de fer o de no fer alguna cosa.	- Donar les gràcies, respondre a un agraïment i demanar disculpes. - Interessar-se per algú o alguna cosa. - Lamentar, demanar i acceptar disculpes. - Demanar i donar informació sobre algú. - Felicitar i respondre a una felicitació. - Acceptar o rebutjar una invitació, ajuda o oferiment. - Expressar la intenció, la decisió o la voluntat de fer o de no fer alguna cosa. - Compadir-se, defensar-se.
2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ	**2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ**
- Narrar i preguntar sobre un fet o succés passat. - Donar i demanar informació sobre un fet. - Ser capaç d'expressar el coneixement, el desconeixement, l'opinió i la creença d'un fet. - Afirmar, anunciar, acusar, admetre, postil·lar, atribuir, confirmar la veracitat d'un fet, corroborar, desmentir, predir, assentir i classificar aquest fet. - Enumerar en una explicació. - Mostrar-se a favor o en contra d'una proposta o idea. - Fer descripcions referents al treball, persones, caràcter, i experiències. - Demanar i donar informació sobre accions i projectes referits al moment present, al passat i al futur. - Expressar acord i desacord. - Informar sobre rutines, hàbits, gustos, plans i decisions. - Rectificar i corregir informació.	- Donar i demanar dades personals. - Demanar i donar informació identificació, preus i hora. - Preguntar i dir a qui pertany alguna cosa. - Referir-se a accions habituals o del món present. - Referir-se a accions que succeeixen en el moment que es parla. - Descriure persones, objectes i, situacions. - Descriure el temps atmosfèric. - Narrar i preguntar sobre un fet o succés passat.- Narrar i preguntar sobre un fet o succés passat. - Donar i demanar informació sobre un fet. - Ser capaç d'expressar el coneixement, el desconeixement, l'opinió i la creença d'un fet. - Afirmar, anunciar, acusar, admetre, postil·lar, atribuir, confirmar la veracitat d'un fet, corroborar, desmentir, predir, assentir i classificar aquest fet. - Enumerar en una explicació. - Mostrar-se a favor o en contra d'una proposta o idea. - Fer descripcions referents al treball, persones, caràcter, i experiències. -Demanar i donar informació sobre accions i projectes referits al moment present, al passat i al futur. - Expressar acord i desacord. - Informar sobre rutines, hàbits, gustos, plans i decisions. - Rectificar i corregir informació.
3.EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS	**3. EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS**
- Demanar i donar informació sobre un estat o sensació física i per la salut: fred o calor, son, gana o set, gust, benestar o malestar. - Manifestar interès o desinterès.	- Expressar gustos i preferències. - Expressar coneixement o desconeixement. -- Manifestar interès o desinterès. - Expressar acord o desacord.- Demanar i donar informació sobre un estat o sensació física i per la

- Mostrar-se a favor o en contra d'una proposta o idea. - Expressar preferències. - Demanar i donar informació sobre els estats d'ànim més comuns: avorriment, satisfacció o insatisfacció, admiració, interès, estima, alegria, etc. - Demanar i donar informació sobre actituds davant determinades situacions com ara estima, simpatia, dubte, preferència, antipatía o admiració. - Expressar emocions i sentiments com ara alegria, felicitat, decepció, esperança, satisfacció, tristesa o molèstia.	salut: fred o calor, son, gana o set, gust, benestar o malestar. - Manifestar interès o desinterès. - Expressar preferències. - Demanar i donar informació sobre els estats d'ànim més comuns: avorriment, satisfacció o insatisfacció, admiració, interès, estima, alegria, etc. - Demanar i donar informació sobre actituds davant determinades situacions com ara estima, simpatia, dubte, preferència, antipatia o admiració. - Expressar emocions i sentiments com ara alegria, felicitat, decepció, esperança, satisfacció, tristesa o molèstia.
4. PERSUADIR O CONVÈNCER	**4. PERSUADIR O CONVÈNCER**
- Demanar i donar informació sobre la intenció, la voluntat o la decisió de fer alguna cosa. - Aconsellar, alertar, donar instruccions i permís. - Demanar ajuda, confirmació, informació i opinió. - Suggerir activitats i reaccionar davant suggeriments. - Prohibir i denegar, proposar, permetre, ordenar, sol·licitar, acceptar i rebutjar; dissuadir, insistir, prevenir, reclamar i suggerir. - Demanar i donar la paraula, interrompre i deixar parlar.	Actes expressius (expressar i valorar actituds i opinions) - Demanar i donar informació sobre un estat o sensació física i per la salut: fred o calor, son, gana o set, gust, benestar o malestar. - Manifestar interès o desinterès. - Expressar preferències. - Demanar i donar informació sobre els estats d'ànim més comuns: avorriment, satisfacció o insatisfacció, admiració, interès, estima, alegria, etc. - Demanar i donar informació sobre actituds davant determinades situacions com ara estima, simpatia, dubte, preferència, antipatia o admiració. - Expressar emocions i sentiments com ara alegria, felicitat, decepció, esperança, satisfacció, tristesa o molèstia. Actes directius (persuadir, convèncer. Propòsits d'acció) - Demanar i donar informació sobre la intenció, la voluntat o la decisió de fer alguna cosa. - Aconsellar, alertar, donar instruccions i permís. - Demanar ajuda, confirmació, informació i opinió. - Suggerir activitats i reaccionar davant suggeriments. - Prohibir i denegar, proposar, permetre, ordenar, sol·licitar, acceptar i rebutjar; dissuadir, insistir, prevenir, reclamar i suggerir. - Demanar i donar la paraula, interrompre i deixar parlar.

3.3.3 Continguts funcionals C1 i C2

AVANÇAT C1	AVANÇAT C2
COMPETÈNCIA I CONTINGUTS FUNCIONALS	
1. SOCIALITZAR	**1. SOCIALITZAR**
- acceptar i declinar una invitació - agrair - atreure l'atenció - compadir-se; expressar condol - consolar; tranquil·litzar - donar la benvinguda - saludar; acomiadar-se - felicitar - fer compliments - interessar-se per algú o alguna cosa - convidar - demanar disculpes	- acceptar i declinar una invitació - agrair - atreure l'atenció - compadir-se; expressar condol - consolar; tranquil·litzar - donar la benvinguda - saludar; acomiadar-se - felicitar - fer compliments - interessar-se per algú o alguna cosa - convidar - demanar disculpes

- presentar-se i presentar algú - refusar	- presentar-se i presentar algú - refusar
2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ	**2. DONAR I SOL·LICITAR INFORMACIÓ**
- accedir; consentir - admetre - expressar la intenció o voluntat de fer alguna cosa - convidar; oferir alguna cosa; oferir ajuda; oferir-se a fer alguna cosa - prometre; jurar - retractar-se - negar-se a fer alguna cosa	- accedir; consentir - admetre - expressar la intenció o voluntat de fer alguna cosa - convidar; oferir alguna cosa; oferir ajuda; oferir-se a fer alguna cosa prometre; jurar - retractar-se - negar-se a fer alguna cosa
3.EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS	**3. EXPRESSAR I VALORAR OPINIONS**
- afirmar - anunciar; informar - assentir - atribuir - classificar - confirmar la veracitat d'un fet - conjecturar - corroborar - descriure - desmentir - dissentir, expressar acord i desacord - expressar desconeixement, dubte, escepticisme, una opinió - formular hipòtesis, predir, suposar - identificar i identificar-se - objectar, rebatre, replicar - rectificar **Actes expressius:** - acusar; retreure - defensar, exculpar - expressar admiració, afecte, alegria o felicitat, alleujament, ansietat i preocupació, estima o simpatia, aprovació i desaprovació, penediment, confiança i desconfiança, decepció, desinterès i interès, menyspreu, disgust, dolor, dubte, escepticisme, esperança i desesperança, estimació, insatisfacció, orgull, preferència, ressentiment, resignació, satisfacció, sorpresa i estranyesa, temor, tristesa, vergonya - lamentar	- afirmar - anunciar; informar - assentir - atribuir - classificar - confirmar la veracitat d'un fet - conjecturar - corroborar - descriure - desmentir - dissentir, expressar acord i desacord - expressar desconeixement, dubte, escepticisme, una opinió - formular hipòtesis, predir, suposar - identificar i identificar-se - objectar, rebatre, replicar - rectificar **Actes expressius:** - acusar; retreure - defensar, exculpar - expressar admiració, afecte, alegria o felicitat, alleujament, ansietat i preocupació, estima o simpatia, aprovació i desaprovació, penediment, confiança i desconfiança, decepció, desinterès i interès, menyspreu, disgust, dolor, dubte, escepticisme, esperança i desesperança, estimació, insatisfacció, orgull, preferència, ressentiment, resignació, satisfacció, sorpresa i estranyesa, temor, tristesa, vergonya - lamentar
4. PERSUADIR O CONVÈNCER	**4. PERSUADIR O CONVÈNCER**
- aconsellar; advertir, alertar; prevenir algú en contra d'alguna cosa o d'algú, recomanar - animar, desanimar, persuadir, dissuadir - autoritzar, donar permís, denegar, negar permís a algú; prohibir; restringir - donar instruccions - demanar; pregar; sol·licitar; suplicar - desestimar - dispensar o eximir algú de fer alguna cosa - exigir; reclamar; ordenar - demanar alguna cosa, ajuda, confirmació, consell, informació, instruccions, opinió, permís, que algú faci alguna cosa - proposar; suggerir - recordar alguna cosa a algú	- aconsellar; advertir, alertar; prevenir algú en contra d'alguna cosa o d'algú, recomanar - animar, desanimar, persuadir, dissuadir - autoritzar, donar permís, denegar, negar permís a algú; prohibir; restringir - donar instruccions - demanar; pregar; sol·licitar; suplicar - desestimar - dispensar o eximir algú de fer alguna cosa - exigir; reclamar; ordenar - demanar alguna cosa, ajuda, confirmació, consell, informació, instruccions, opinió, permís, que algú faci alguna cosa - proposar; suggerir - recordar alguna cosa a algú

3.4 Competència i continguts discursius: gèneres textuals.

3.4.1 Continguts discursius A1 i A2

BÀSIC A1		BÀSIC A2	
TEXTOS ORALS			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**
Interacció: - preguntes i respostes simples sobre informació personal o factual i situacions quotidianes - converses molt simples i curtes de l'esfera social i quotidiana **Informació:** - indicacions molt simples per arribar a un lloc - missatges personals en un contestador - sol·licitud d'instruccions per arribar a un lloc o per fer una activitat senzilla **Exposició:** - narració curta de fets sobre temes corrents (anècdota, excusa, etc.) - presentació i descripció succinta de persones, objectes i situacions	**Interacció:** - preguntes simples sobre informació personal i situacions quotidianes - converses molt simples i curtes de l'esfera social i quotidiana entre terceres persones (copsar-ne el tema) **Informació:** - indicacions molt simples per arribar a un lloc - missatges personals en un contestador - anuncis en serveis i locals públics - instruccions del professorat **Exposició:** - narració de fets curts sobre temes corrents (anècdota, notícia, etc.) **Representacions o emissions audiovisuals** (identificació del tema i alguns detalls essencials): - butlletins meteorològics - anuncis publicitaris - resultats esportius - extractes d'altres emissions de ràdio o televisió (p. ex.: receptes de cuina simples, resultats de la loteria...)	**Interacció:** - converses simples de l'esfera social i quotidiana - converses transaccionals bàsiques **Informació:** - indicacions simples per arribar a un lloc - missatges personals en un contestador - anuncis d'esdeveniments davant un auditori - instruccions senzilles - regles d'una activitat **Exposició:** - narració de fets sobre temes de l'esfera familiar, professional, social - presentació i descripció de persones, objectes i situacions	**Interacció:** - converses simples de l'esfera social i quotidiana entre terceres persones (copsar-ne el tema) **Informació:** - indicacions simples per arribar a un lloc - missatges personals en un contestador (informació principal) - anuncis en serveis i locals públics (idea principal) - instruccions - regles **Exposició:** - narració de fets sobre temes de l'esfera familiar, professional, social **Representacions o emissions audiovisuals:** - entrevistes senzilles - noticiaris i reportatges: informacions breus - extractes de pel·lícules o sèries amb informació visual - butlletins meteorològics - anuncis publicitaris - comentaris breus o resultats d'esdeveniments esportius. - extractes d'altres emissions de ràdio o televisió (receptes de cuina simples, resultats de la loteria...) - lletres de cançons senzilles

TEXTOS ESCRITS			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**
Informació personal: - fitxes i formularis (emplenar) - qüestionaris senzills **Àmbit privat:** - targetes postals - invitacions - missatges de text - llistes (de telèfons, contactes, alumnes...) - cartes i correus electrònics personals	**Informació personal:** - targetes de visita - carnets d'identitat, passaports, etc. - fitxes d'inscripció - certificats (dades i objecte) - butlletins de notes **Escrits públics:** - etiquetes de productes de primera necessitat (en context) - rètols i senyalitzacions d'espais públics senzills - noms de carrers i altres llocs públics - horaris i calendaris - llistes (de telèfons, contactes, alumnes...) - tiquets que caixa - plànols i itineraris senzills de transports públics - cartells i pòsters amb elements visuals - bitllets de transport - publicitat senzilla - anuncis breus (immobiliaris, agenda escolar) **Lleure:** - menús senzills - programes senzills de manifestacions culturals i esportives - fulletons i tríptics turístics senzills - prospectes i catàlegs senzills **Instruccions:** - instruccions dels llibres de text del nivell - instruccions d'ús senzilles - normes d'ús **Textos informatius** - comunicats (àmbit escolar) **Premsa** - rúbriques de diaris i revistes (portades, seccions, sumaris, titulars, peus de foto...) - horòscops - notícies d'actualitat molt breus (de diaris, revistes, llocs web...)	**Informació personal:** - fitxes d'inscripció - adreces i formularis de contacte - targetes de visita - qüestionaris - perfil breu en xarxes socials **Escrits públics:** - anuncis breus (de recerca de feina, d'habitatge) - cartells i pòsters amb instruccions o informació pràctica - apunts breus en xarxes socials **Lleure:** - formularis **Instruccions:** - receptes de cuina senzilles - normes d'ús o instruccions senzilles **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius senzills - relats de fets curts i senzills (anècdotes, experiències, històries...) **Àmbit cultural:** - resums d'arguments de pel·lícules o obres de teatre **Àmbit privat:** - targetes postals - invitacions - missatges de text - cartes i correus electrònics personals senzills i curts	**Informació personal:** - carnets d'identitat, passaports, etc. - fitxes d'inscripció - targetes de visita - certificats - butlletins de notes - currículums **Escrits públics:** - rètols i senyalitzacions d'espais públics - noms de carrers i altres llocs públics - horaris i calendaris - tiquets i rebuts - itineraris, plànols - publicitat senzilla - anuncis breus (immobiliaris, de feina, activitats de l'escola...) - cartells i pòsters amb instruccions o informació pràctica - bitllets de transport - llistes (de telèfons, contactes, alumnes...) **Lleure:** - menús senzills - programes senzills de manifestacions culturals i esportives - fulletons i tríptics turístics senzills - prospectes i catàlegs senzills - llocs web amb informació turística **Instruccions:** - receptes de cuina senzilles - instruccions d'ús senzilles - normes d'ús - instruccions dels llibres de text del nivell - normes de seguretat **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius senzills - relats de fets curts i senzills (anècdotes, experiències, històries...) - comunicats interns **Premsa:**

	Àmbit privat - targetes postals - invitacions - missatges de text - apunts breus en xarxes socials - cartes i correus electrònics personals senzills i curts		- notícies d'actualitat molt breus (de diaris, revistes, llocs web...) - rúbriques de diaris i revistes (portades, seccions, sumaris, titulars, peus de foto...) - horòscops - articles curts sobre temes de la vida quotidiana - entrevistes **Àmbit cultural:** - extracts senzills de contes i novel·les contemporanis - resums de pel·lícules o obres de teatre - biografies **Àmbit privat:** - targetes postals - invitacions - missatges de text - cartes i correus electrònics personals senzills i curts - apunts breus en xarxes socials

3.4.2 Continguts discursius B1 i B2

INTERMEDI B1		**INTERMEDI B2**	
Textos orals			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**
Interacció: - converses sobre temes concrets - discussions dins el propi domini - debats i disputes sobre temes familiars dins l'esfera quotidiana **Informació:** - indicacions més aviat precises per arribar a un lloc - missatges personals de veu - anuncis d'esdeveniments davant un auditori - instruccions - regles i normes d'ús **Exposició:** - narració amb seqüència detallada d'esdeveniments	**Interacció:** - converses sobre temes concrets - discussions sobre temàtica coneguda, formals i informals - debats i disputes sobre temes familiars dins l'esfera quotidiana - taules rodones clares i ordenades **Informació:** - indicacions detallades per arribar a un lloc - missatges personals de veu - anuncis en serveis i locals públics (informació rellevant) - instruccions - regles i normes d'ús **Exposició:** - narració detallada	**Interacció:** - converses quotidianes de tot tipus, socials i transaccionals. - converses telefòniques i videoconferències - discussions complexes - debats i taules rodones sobre temes coneguts - entrevistes personals, com a entrevistat - reunions dins el context professional i educatiu - tràmits comercials i administratius **Informació:** - missatges de veu amb registres diversos	**Interacció** - converses quotidianes de tot tipus - discussions complexes, formals i informals - debats - entrevistes sobre temes coneguts. - taules rodones extenses i estructurades - reunions dins el context professional i educatiu **Informació** - missatges de veu amb registres diversos - anuncis en serveis i locals públics - instruccions - reglaments, normes d'ús i advertiments **Exposició** - narració precisa d'esdeveniments - informes i relacions (de fets, de reunions, etc.)

- presentacions i exposicions dins el propi domini (poc detallades) - parlaments breus (preparats o no) en situacions informals o semiformals (celebracions, trobades, etc.) **Cultura i lleure:** - recitació de textos dramàtics o poètics breus i senzills - cançons	- presentacions, conferències, xerrades (informació principal) **Cultura i lleure:** - extractes de pel·lícules o escenes teatrals	- anuncis davant una audiència - instruccions detallades - regles, normes d'ús i advertiments **Exposició:** - narracions precises d'esdeveniments - acudits - relacions de fets, síntesis de reunions - presentacions i exposicions dins el propi domini, preparades - parlaments breus (preparats o no) en situacions informals o semiformals (celebracions, trobades, etc.) **Cultura i lleure:** - recitació de textos dramàtics o poètics breus - valoració de llibres, pel·lícules, obres teatrals - presentació breu de persones, actes, projectes	- presentacions (de productes, projectes, etc.) - conferències, xerrades - discursos (amb contingut previsible) **Cultura i lleure** - extractes de pel·lícules - cançons - esquetxos humorístics - peces de teatre i lectures dramatitzades de textos contemporanis **Representacions o emissions audiovisuals:** - entrevistes - reportatges i noticiaris - documentals - anuncis publicitaris (sense implícits culturals o llenguatge poètic) - cròniques esportives - concursos - sèries de televisió - debats - comentaris i anàlisis sobre temes d'actualitat
Textos escrits			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ -destresa passiva-**
informació personal: - formularis - targetes de visita - qüestionaris - perfil en xarxes socials **Escrits públics:** - anuncis i ofertes (de feina, d'habitatge, etc) - cartells i pòsters amb instruccions o informació pràctica - apunts en xarxes socials **Lleure:** - formularis **Instruccions:** - receptes de cuina - normes d'ús o instruccions - normes de seguretat - advertiments **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius/formals	**Informació personal:** - formularis - currículums - certificats **Escrits públics:** - factures, albarans i rebuts - certificats mèdics - multes - itineraris i plànols detallats - publicitat senzilla - publicitat i ofertes promocionals - cartells, pòsters, flyers - peticions, pamflets, circulars - documents oficials senzills (en funció de les necessitats) **Lleure:** - menús - programes de manifestacions culturals i esportives	**Informació personal:** - formularis administratius - qüestionaris - perfil en xarxes socials - currículum vitae - cartes de motivació **Escrits públics:** - anuncis i ofertes (de feina, d'habitatge, etc) - cartells i pòsters amb instruccions o informació pràctica - apunts en xarxes socials - missatges en fòrums i xarxes socials **Lleure:** - formularis - programes d'activitats	**Informació personal:** - formularis administratius o comercials - currículums - cartes de motivació i de recomanació **Escrits públics:** - senyalètica: plaques informatives/commemoratives - publicitat, ofertes i promocions (sense implícits culturals) - anuncis breus - avisos oficials - cartells, pòsters de tot tipus - documents oficials (normatives) - apunts en xarxes socials, blogs, etc. **Lleure:** - menús detallats - llocs web amb informació turística - guies turístiques

senzills - relats de fets (anècdotes, experiències, històries, testimonis...) **Àmbit cultural:** - resums d'arguments de pel·lícules o obres de teatre - comentaris personals senzills sobre objectes o esdeveniments culturals (pel·lícules, peces de teatre, llibres, concerts...) **Àmbit privat:** - invitacions i felicitacions - missatges de text - cartes i correus electrònics personals - apunts en xarxes socials - notes personals - xats	- fulletons i tríptics turístics amb informació pràctica, històrica, etc. - prospectes i catàlegs - llocs web amb informació turística - guies (turístiques, etc.) **Instruccions:** - receptes de cuina - instruccions d'ús - normes d'ús - instruccions dels llibres de text del nivell - alertes, advertiments i condicions d'ús senzilles **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius/formals - relats de fets (anècdotes, experiències, històries...) - comunicats i informes amb informació factual - diccionaris, enciclopèdies **Premsa:** - notícies d'actualitat (de diaris, revistes, llocs web...) - rúbriques de diaris i revistes (portades, seccions, sumaris, titulars, peus de foto...) - horòscops - articles clars sobre fets: idees principals - entrevistes - reportatges breus **Àmbit cultural:** - contes i novel·les breus contemporanis de temàtica senzilla - crítiques o resums de pel·lícules o obres de teatre - biografies - còmics - poemes senzills **Àmbit privat:** - invitacions i felicitacions - missatges de text - cartes i correus electrònics personals - apunts en xarxes socials	**Instruccions:** - receptes de cuina - normes d'ús o instruccions - normes de seguretat - advertiments **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius o comercials /formals - relacions de fets - resums i síntesis de reunions - presentacions - circulars informatives **Textos argumentatius:** - articles d'opinió i cartes al director sobre temes generals o coneguts - informes senzills (presentació de fets, argumentació de propostes, avantatges i inconvenients) - assajos breus i treballs acadèmics del propi àmbit d'interès o especialització **Àmbit cultural:** - ressenyes de llibres, pel·lícules o obres de teatre **Àmbit privat:** - cartes, correus electrònics i missatges de caràcter personal (formals i informals) - textos formals i informals relatius a la interacció social (felicitació, invitació, condol, etc.) - missatges de text - notes i diaris personals	- programes de festes i d'esdeveniments culturals, fires, etc. - cartelleres d'espectacles - acudits **Instruccions** - receptes de cuina - manuals d'ús - instruccions, reglaments i normes - multes i sancions - contractes, condicions d'ús o pressuposts senzills - alertes i advertiments **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius/formals - informes (d'enquestes, d'experts) - notificacions - estudis i treballs de recerca - actes de reunions - entrades de diccionaris monolingües - programes de cursos poc especialitzats - etiquetes de productes detallades - llibres de text i manuals de la pròpia especialitat **Premsa:** - rúbriques (capçaleres, titulars, seccions, sumaris, peus de foto), fins i tot amb elisions - horòscops - notícies - articles de fons - reportatges - entrevistes **Textos argumentatius:** - editorials i anàlisis - assajos breus - articles d'opinió i cartes al director **Àmbit cultural:** - contes i novel·les contemporanis - ressenyes, crítiques i resums de llibres, pel·lícules, obres de teatre - biografies - còmics - poemes breus i d'estructura senzilla. - caricatures - narracions històriques **Àmbit privat:** - notes i invitacions. - missatges de text - cartes i correus electrònics personals - apunts en xarxes socials

3.4.3 Continguts discursius C1 i C2

AVANÇAT C1		AVANÇAT C2	
Textos orals			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ DE -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ DE -destresa passiva-**
Interacció: - converses quotidianes de tot tipus: formals i informals - converses telefòniques formals i informals extenses i de contingut complex (p. ex. resolució de conflictes) - converses transaccionals cara a cara (adquisició de béns i serveis, obtenció de documents o informació, etc.) - discussions complexes, formals i informals - debats i taules rodones sobre temes de certa complexitat, d'interès personal, acadèmic o professional - entrevistes personals, com a entrevistador o entrevistat - reunions formals estructurades - tràmits comercials i administratius **Informació:** - anuncis davant una audiència - instruccions complexes i detallades - regles, normes d'ús i advertiments **Exposició:** - narracions precises	**Interacció:** - converses quotidianes de tot tipus, cara a cara o per mitjans tècnics: llargues, informals o formals, complexes i animades - discussions de tot tipus: llargues, informals o formals, complexes i animades. - debats complexos. - entrevistes. - taules rodones complexes - reunions formals estructurades **Informació:** - anuncis en serveis i locals públics fins i tot amb renou de fons - instruccions llargues i complexes (p. ex., un tutorial en línia) - reglaments, normes d'ús i advertiments **Exposició:** - narracions llargues i amb digressions - informes orals - presentacions públiques - lliçons acadèmiques de la pròpia especialitat. - conferències i xerrades complexes - discursos **Cultura i lleure:** - pel·lícules - cançons amb text abstracte - esquetxos humorístics amb implícits culturals - peces de teatre i lectures dramatitzades - presentacions d'actes **Representacions o emissions audiovisuals:** - entrevistes de tot	**Interacció:** - converses quotidianes de tot tipus: formals, informals i col·loquials - converses telefòniques formals i informals extenses i de contingut complex (p. ex. resolució de conflictes) - converses transaccionals cara a cara (adquisició de béns i serveis, obtenció de documents o informació, etc.), incloent-hi negociació - discussions complexes, formals i informals - debats, taules rodones, tertúlies, col·loquis sobre temes complexos o abstractes - entrevistes personals o públiques, com a entrevistador o entrevistat - reunions formals estructurades - tràmits comercials i administratius **Informació:** - anuncis davant una audiència - instruccions complexes i detallades - regles, normes d'ús i advertiments - comunicats **Exposició:** - narracions precises d'esdeveniments - acudits - relatoris de reunions, seminaris, col·loquis, etc. - presentacions i exposicions, fins i tot amb part espontània	**Interacció:** - converses cara a cara o per mitjans tècnics de tot tipus en tot tipus de situació - discussions de tot tipus: llargues, informals o formals, complexes i animades - debats complexos i animats - entrevistes - taules rodones, tertúlies i col·loquis complexos - reunions formals **Informació:** - instruccions detallades - procediments i protocols **Exposició:** - narracions llargues i amb digressions - presentacions públiques de tot tipus - lliçons acadèmiques sobre temes especialitzats - conferències i xerrades complexes amb contingut especialitzat - discursos oficials o solemnes - oratòria política (mítings, manifestos, declaracions etc.) **Cultura i lleure:** - pel·lícules amb tot tipus de varietats i implícits culturals - cançons amb text abstracte o implícits - peces de teatre i lectures dramatitzades - presentacions d'actes **Representacions o emissions audiovisuals:** - entrevistes de tot tipus - reportatges i noticiaris - documentals - anuncis publicitaris (amb implicacions socioculturals) - sèries de televisió - debats amb temàtica implícita o específica - comentaris i anàlisis

d'esdeveniments - acudits - relacions de fets, síntesis de reunions - presentacions i exposicions dins el propi domini, fins i tot amb part espontània - parlaments breus (preparats o no) en situacions informals o formals (celebracions, trobades, etc.) **Cultura i lleure:** - recitació de textos dramàtics o poètics breus - valoració de llibres, pel·lícules, obres teatrals - presentació de persones, actes, projectes	tipus - reportatges i noticiaris - documentals - anuncis publicitaris (amb implícits culturals) - cròniques esportives - concursos - sèries de televisió - debats - comentaris i anàlisis sobre temes d'actualitat	- parlaments (preparats o no) en situacions formals (celebracions, trobades, etc.) **Cultura i lleure:** - recitació de textos dramàtics o poètics - valoració de llibres, pel·lícules, obres teatrals - presentació de persones, actes, projectes	
Textos escrits			
PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ -destresa activa-	**COMPRENSIÓ DE -destresa passiva-**	**PRODUCCIÓ I COPRODUCCIÓ DE -destresa activa-**	**COMPRENSIÓ DE -destresa passiva-**
informació personal: - formularis complexos i detallats - currículums - cartes de motivació **Escrits públics:** - cartells i pòsters amb instruccions o informació de tot tipus - apunts en xarxes socials - missatges en fòrums i xarxes socials **Lleure:** - formularis - programes d'activitats - escriptura creativa **Instruccions:** - normes d'ús o instruccions - normes de seguretat	**Informació personal:** - currículums - cartes de motivació i de recomanació **Escrits públics:** - publicitat, ofertes i promocions (amb implicacions socioculturals) - documents oficials (butlletins, acords, normatives) - apunts en xarxes socials, blogs, etc. - manifestos **Lleure:** - llocs web amb informació específica - guies (turístiques, de museus...) - programes de festes i d'esdeveniments culturals, fires, etc. - acudits **Instruccions:** - manuals d'ús - instruccions, reglaments i normes - multes i sancions	**Informació personal:** - formularis complexos i detallats - currículums - cartes de motivació **Escrits públics:** - cartells i pòsters amb instruccions o informació de tot tipus - apunts en xarxes socials - missatges en fòrums i xarxes socials **Lleure:** - formularis - programes d'activitats - escriptura creativa **Instruccions:** - normes d'ús o instruccions - normes de seguretat - advertiments **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius o comercials	**Informació personal:** - currículums - cartes de motivació i de recomanació **Escrits públics:** - publicitat, ofertes i promocions (amb implicacions socioculturals) - documents oficials (butlletins, acords, normatives) - apunts en xarxes socials, blogs, etc. - manifestos **Lleure:** - llocs web amb informació detallada - llibres de viatges - catàlegs d'exposicions - programes d'esdeveniments culturals, fires, etc. especialitzats - acudits (amb implícits culturals) **Instruccions:** - manuals d'ús - instruccions, reglaments i normes - multes i sancions - contractes, condicions d'ús, pressuposts, pòlisses, etc. **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius/formals/protocol·la

- advertiments **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius o comercials /formals - actes de reunions - presentacions - circulars informatives **Textos argumentatius:** - articles d'opinió i cartes al director sobre temes d'interès general - informes d'extensió mitjana de caràcter professional o sobre temes abstractes - assajos i treballs acadèmics del propi àmbit d'interès o especialització **Àmbit cultural:** - ressenyes de llibres, pel·lícules o obres de teatre **Àmbit privat:** - cartes, correus electrònics i missatges de caràcter personal (formals i informals) - textos formals i informals relatius a la interacció social (felicitació, invitació, condol, etc.) - Missatges de text elaborats - Notes i diaris personals	- contractes, condicions d'ús, pressuposts **Textos informatius:** - cartes i correus electrònics administratius/formals - informes (d'enquestes, d'experts) - notificacions - estudis i treballs de recerca - actes de reunions - entrades de diccionaris/ enciclopèdies - programes de cursos, seminaris,etc. - etiquetes de productes detallades - llibres de text i manuals de la pròpia especialitat **Premsa:** - rúbriques (capçaleres, titulars, seccions, sumaris, peus de foto), fins i tot amb elisions i sobreentesos - notícies - articles de fons (complexos, incloses estadístiques) - reportatges - entrevistes - articles de revistes especialitzades **Textos argumentatius:** - editorials i anàlisis llargs i complexos - assajos - articles d'opinió i cartes al director llargs i complexos **Àmbit cultural:** - contes i novel·les contemporanis - ressenyes i crítiques de llibres, pel·lícules, obres de teatre, etc. - biografies i memòries - còmics - poemes contemporanis - caricatures - narracions històriques **Àmbit privat:** - missatges de text	/formals/protocol·laris - actes de reunions - presentacions - circulars informatives **Textos argumentatius:** - articles d'opinió i cartes al director sobre temes d'interès general o especialitzat - informes de caràcter professional o sobre temes abstractes - assajos i treballs acadèmics del propi àmbit d'interès o especialització - assajos breus sobre temes abstractes **Àmbit cultural:** - ressenyes i crítiques de llibres, pel·lícules o obres de teatre **Àmbit privat:** - cartes, correus electrònics i missatges de caràcter personal (informals, formals i protocol·laris) - textos formals i informals relatius a la interacció social (felicitació, invitació, condol, etc.) - missatges de text elaborats - notes i diaris personals	ris - informes - notificacions - estudis i articles de recerca - actes de reunions - entrades de diccionaris/enciclopèdies - programes de cursos, seminaris, etc. especialitzats - etiquetes de productes detallades - llibres de text i manuals de la pròpia especialitat **Premsa:** - rúbriques (capçaleres, titulars, seccions, sumaris, peus de foto), fins i tot amb elisions i sobreentesos - notícies - articles de fons (complexos, extensos) - reportatges - entrevistes - articles de revistes especialitzades **Textos argumentatius:** - editorials i anàlisis llargs i complexos - assajos - articles d'opinió i cartes al director llargs i complexos **Àmbit cultural:** - contes i novel·les - ressenyes i crítiques de llibres, pel·lícules, obres de teatre, etc. - biografies, memòries i relats de vida - còmics - poemes - caricatures - narracions històriques - catàlegs d'exposicions **Àmbit privat:** - missatges de text elaborats - cartes i correus electrònics personals de tot tipus - notes de felicitació, agraïment, condol, etc. - invitacions formals - apunts en xarxes socials

	elaborats - cartes i correus electrònics personals de tot tipus - notes de felicitació, agraïment, condol, etc. - invitacions formals - apunts en xarxes socials		